



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI  
SETTORE ORIENTAMENTO, CONVENZIONI PER LA DIDATTICA E  
TIROCINI

## AVVISO

per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale per 33 PRECORSI e per 22 PRECORSI OFA e Attività didattico Integrative finalizzate al recupero degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da erogare agli studenti che intendano iscriversi al primo anno dei corsi di laurea a.a. 2024/2025

**VISTO** l'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/01 e successive modificazioni, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione mediante procedure di valutazione comparativa;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, relativa alle norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

**VISTO** Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Università degli studi di Palermo ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 emanato con D.R. 2836 del 10.04.2024;

**CONSIDERATE** le aree del sapere che sono indicate nella SUA cds come eventuali obblighi formativi aggiuntivi da recuperare;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. b), del d. lgs. n. 165/2001, al fine di procedere al conferimento di incarichi a soggetti esterni occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l'inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta;

**RITENUTO** pertanto, che per ragioni di celerità dell'azione amministrativa il presente avviso debba essere rivolto sia ai dipendenti dell'Ateneo che ai soggetti esterni;

## DISPONE

### Art. 1

E' indetta una procedura comparativa per titoli per l'affidamento di 55 **incarichi** di prestazione d'opera intellettuale per la realizzazione di:

- a) **33 Precorsi di n. 25 ore da erogare ai futuri studenti che si vogliono iscrivere al primo anno dei corsi di laurea dell'a.a. 2024/2025** divisi per Dipartimenti secondo l'elenco dell'allegato A che è parte integrante del presente bando;
- b) **22 Precorsi OFA da erogare ai futuri studenti che si vogliono iscrivere al primo anno dei corsi di laurea dell' a.a. 2024/2025 e Attività didattico-integrative finalizzate al recupero degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) dell'a.a. 2024/25 (per un totale di n. 50 ore)** divisi per Dipartimenti e aree del sapere secondo l'elenco dell'Allegato B che è parte integrante del presente bando;

L'attività richiesta per i 33 incarichi (di n.25 ore) del punto a) consisterà in: partecipazione agli incontri con i referenti didattici della materia oggetto del precorso, erogazione di 25 ore complessive di lezioni complete di test di



autovalutazione dell'apprendimento per ogni precorso.

L'attività richiesta per i 22 incarichi (di n.50 ore) del punto b) consisterà in: partecipazione agli incontri con i referenti didattici della materia oggetto del precorso, erogazione di 25 ore complessive di lezioni complete di test di autovalutazione dell'apprendimento per ogni precorso, assistenza agli studenti che seguono i corsi OFA e che svolgono i relativi test di autovalutazione, attività di tutorato individuale, secondo le esigenze dei singoli Corsi di Studio.

L'incarico sarà solo per n.25 ore di Tutor OFA nel caso di:

- *Matematica*, per i CdS Economia e Amministrazione Aziendale (PA); Economia e Cooperazione Internazionale per lo Sviluppo Sostenibile; Turismo, Territori e Imprese (PA);
- *Biologia in lingua inglese e Chimica in lingua inglese*, per il CdS Nursing della Scuola di Medicina e Chirurgia.

I candidati dovranno presentare, unitamente alla domanda e al cv, la **proposta di programma del corso**, comprensivo delle modalità di verifica degli apprendimenti.

**Alla presente selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Ateneo che soggetti esterni.**

I dipendenti dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità utilizzando il modello di cui all'allegato n. 2 con le modalità specificate nel successivo art. 3.

La domanda del dipendente deve essere autorizzata, a pena di esclusione, dal Direttore Generale previo parere del Responsabile della Struttura presso la quale presta servizio.

Per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario l'incarico verrà conferito dal Direttore Generale e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi, nel rispetto della disciplina vigente con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001. Per il personale docente l'incarico verrà conferito dal Rettore secondo quanto previsto dal regolamento di Ateneo per l'autorizzazione ed il conferimento degli incarichi retribuiti ai professori e ricercatori ex art. 53 D.Lgs. 165/2001, nel rispetto della disciplina vigente con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001.

**Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti dell'Ateneo.**

## Art. 2

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea (Magistrale o Specialistica o del Vecchio Ordinamento) in classe di laurea pertinente nella materia oggetto delle lezioni o titolo equipollente;
- aver conseguito il titolo di assegnista di ricerca, dottore di ricerca o aver insegnato nella scuola secondaria.

Saranno di oggetto di valutazione:

- Il programma del corso con l'indicazione della modalità di verifica degli



- apprendimenti.
- La comprovata esperienza nell'ambito oggetto della selezione

### Art. 3

Gli interessati dovranno presentare a questa Amministrazione una domanda per ogni Precorso/Precorso OFA rispettivamente secondo gli allegati A e B, corredata da un curriculum vitae, dai titoli valutabili e della proposta di programma del corso, indirizzata al **Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli studi di Palermo- Piazza Marina, 61.**

Le domande, conformi **all'allegato n. 1** del presente avviso, dovranno pervenire al Servizio Protocollo dell'Università degli Studi di Palermo, Piazza Marina n. 61 (aperto dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00), ovvero a mezzo posta elettronica certificata (utilizzando una pec personale) all'indirizzo: **pec@cert.unipa.it** entro il **quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso** nell'Albo ufficiale dell'Ateneo, pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Non fa fede il timbro postale e la data di spedizione, ma solo quella di ricezione apposta dal Protocollo. Il presente avviso sarà inoltre pubblicato sul sito [www.unipa.it](http://www.unipa.it).

**NELL'OGGETTO DELLA MAIL O SUL PLICO CONTENENTE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DOVRÀ ESSERE RIPORTATA LA SEGUENTE DICITURA:**

**Affidamento di un incarico di insegnamento di tipo A) nel Precorso di .....CdS..... presso il Dipartimento di....  
e/o di tipo B ) nel Precorso OFA di .....CdS..... e nell'area del sapere..... presso il Dipartimento di....**

Nell'istanza l'interessato **dovrà dichiarare** sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) titolo di studio;
- e) di essere o di non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
- f) indirizzo;
- g) codice fiscale;
- h) numero di telefono

L'interessato **dovrà**, altresì, **produrre**, in allegato alla propria istanza:

- curriculum vitae et studiorum su formato europeo (all. n.3) ;
- fotocopia di un valido documento di identità;
- attestazione del possesso dei titoli richiesti per l'ammissione alla procedura selettiva di cui all'art. 2 del presente avviso;
- ulteriori titoli posseduti e gli eventuali attestati, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'attività richiesta.

Il possesso dei titoli rilasciati da pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di



certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

I titoli rilasciati da enti diversi da pubbliche amministrazioni possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

#### **Art. 4**

Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione.

Determineranno l'esclusione o la non ammissione alla procedura comparativa le seguenti fattispecie:

- 1) mancanza anche solo di uno dei requisiti di accesso previsti nell'avviso;
- 2) mancato invio dell'istanza e della relativa documentazione secondo le modalità ed entro il termine di scadenza previsti nell'avviso.

I candidati sono ammessi alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento con provvedimento motivato l'esclusione dalla procedura. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

#### **Art. 5**

La selezione sarà effettuata da una Commissione, successivamente nominata, e si baserà su una valutazione comparativa della professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base dei "curricula", della documentazione pervenuta e della proposta del programma del corso.

La suddetta Commissione, dopo aver verificato la coerenza dei requisiti di ammissione al contenuto della prestazione richiesta, stabilirà nel primo verbale i criteri di valutazione e successivamente valuterà i titoli e il programma del corso.

Si precisa che non è prevista la formulazione di una graduatoria di merito dei candidati; verrà pubblicato all'Albo di Ateneo l'esito finale della valutazione.

In caso di rinuncia di uno o più dei vincitori, pervenuta prima dell'inizio delle attività, la Commissione valuterà le residue domande pervenute, individuando i nuovi vincitori.

#### **Art. 6**

I candidati esterni dichiarati più idonei saranno invitati a stipulare un contratto di prestazione d'opera e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione. Gli stessi dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere vincoli di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente alla struttura che ha richiesto l'incarico ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Il collaboratore s'impegnerà a rispettare per quanto compatibili gli obblighi di condotta previsti dai Codici di comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 D.Lgs. n. 165/01). Gli incarichi di tipo A) avranno durata di due mesi, i Precorsi di 25 ore si dovranno tenere in un arco temporale che va dal 9 settembre 2024 alla fine di



ottobre 2024 secondo il calendario che verrà concordato con i referenti didattici della materia oggetto del precorso.

Il compenso lordo onnicomprensivo per ogni incarico è determinato in Euro 875,00 (ottocentotrentacinque), da liquidare in una rata posticipata previa attestazione dell'attività svolta e dei risultati conseguiti.

Il suddetto importo comprende il compenso dei prestatori d'opera e tutti gli oneri previdenziali, assicurativi e fiscali sia a carico del prestatore d'opera che a carico dell'Amministrazione.

Gli incarichi di tipo B) avranno durata complessiva di 50 ore da svolgersi in cinque mesi. I Precorsi OFA di 25 ore si dovranno tenere in un arco temporale che va dal 9 settembre 2024 alla fine di ottobre 2024 secondo il calendario che verrà concordato con i referenti didattici della materia oggetto del precorso.

Il compenso lordo onnicomprensivo per ogni incarico è determinato in Euro 1750,00 (millesettecentocinquanta), da liquidare in una rata posticipata previa attestazione dell'attività svolta e dei risultati conseguiti.

Nel caso di "Matematica" per i CdS Economia e Amministrazione Aziendale (PA); Economia e Cooperazione Internazionale per lo Sviluppo Sostenibile; Turismo, Territori e Imprese (PA) e nel caso di "Biologia in lingua inglese e Chimica in lingua inglese" per il CdS di Nursing l'incarico è di 25 ore di tutorato OFA, per un compenso lordo onnicomprensivo di Euro 875,00 (ottocentotrentacinque).

Il suddetto importo comprende il compenso dei prestatori d'opera e tutti gli oneri previdenziali, assicurativi e fiscali sia a carico del prestatore d'opera che a carico dell'Amministrazione.

Non è ammesso il rinnovo. L'eventuale proroga dell'incarico è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico

#### **Art. 7**

La relativa spesa graverà conto di costo CA.C.B.02.04.28, PJ\_DM 809\_2023, che presenta la necessaria disponibilità.

#### **Art. 8**

Ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della procedura di selezione e della successiva stipula del contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.



**Art. 9**

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il **Responsabile del Procedimento** di cui al presente avviso è nominato nella persona della Dott.ssa Ernesta Scalia, Responsabile della UO Monitoraggio dei servizi e delle azioni di orientamento e tutorato, rapporti con il territorio e supporto progettazione, mail: [ernesta.scalia@unipa.it](mailto:ernesta.scalia@unipa.it), tel. 09123865512.

Il Direttore Generale  
(Dott. Roberto Agnello)