



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

## SERVIZIO IN STAFF AL RETTORATO

### SETTORE COMUNICAZIONE, PROMOZIONE EVENTI E URP

#### IL DIRETTORE GENERALE

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**Viste** le novità introdotte dall'art. 1, comma 502, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) che ha novellato l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in base alle quali è possibile procedere ad acquisizione di servizi nel libero mercato;

**Considerato** che è necessario promuovere, in tempi rapidissimi, la Campagna Immatricolazioni A.A. 2019-2020 ai Corsi di Studio dell'Università di Palermo, tramite l'acquisto di spazi promozionali nei mezzi di stampa regionali e nazionali, sul web e tramite affissioni pubblicitarie a copertura del territorio della regione Sicilia;

**Considerato** l'approvazione e l'autorizzazione a procedere del Magnifico Rettore e dal Direttore Generale del "Piano Mezzi" anno 2019 (prot. n. 72872 del 01/08/2019) proposto della Responsabile del Servizio in Staff al Rettorato – Settore Comunicazione, Promozione Eventi e URP, dott.ssa EVA FERRA e finalizzato alla promozione della "Campagna Immatricolazioni UniPa 2019/2020";

**Considerato** che da un'indagine di mercato con il fornitore **GESAP (VISIVA)** per i servizi di promozione della campagna nel territorio l'importo presunto è di € **500,00 (oltre IVA, se dovuta)**;

**Considerato** che il bene/servizio di che trattasi non è presente in alcuna CONVENZIONE CONSIP attiva;

**Considerato** che il bene/servizio di che trattasi non è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Considerato** che si procederà ad **affidamento diretto del servizio – contratti sotto soglia ex art. 36, lettera A del D. Lgs 50/2016** e che la relativa spesa graverà sul Conto di Costo "**CA.C.B.02.04.33 – Costi per Marketing e Comunicazione**" dell' "**U.A.00.DA00.02 – Rettorato**", che presenta la necessaria copertura di spesa;

**Considerato** che si procederà all'affidamento diretto successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle normative vigenti; in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della relativa spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

**Considerato** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della presente procedura è individuato nella Responsabile del Servizio in Staff al Rettorato - Settore Comunicazione, Promozione eventi e URP, **dott.ssa EVA FERRA**;

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

#### DETERMINA

**di nominare**, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, la Responsabile del Servizio in Staff al Rettorato - Settore Comunicazione, Promozione eventi e URP, **dott.ssa EVA FERRA**, che possiede l'esperienza e le competenze necessarie a svolgere tale ruolo;

**di privilegiare** una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo;

**di autorizzare** l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa facendo gravare la correlata spesa sul budget assegnato alla scrivente struttura sul Conto di Costo "**CA.C.B.02.04.33 – Costi per Marketing e Comunicazione**" dell' "**U.A.00.DA00.02 – Rettorato**", accertata la relativa copertura della spesa;

**di pubblicare** la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione del Settore, denominata "*Amministrazione Trasparente*".

La Responsabile del Servizio in Staff al Rettorato  
Settore Comunicazione, Promozione Eventi e URP  
*dott.ssa Eva Ferrà*



Il Direttore Generale  
*dott. Antonio Romeo*