



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO SPECIALE PER LA DIDATTICA E GLI STUDENTI

DETERMINA

OGGETTO: determina a contrarre per l'avvio della procedura acquisitiva, sotto soglia, attraverso il ME.PA., con lo strumento dell'RDO, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), per il servizio di fornitura materiale tipografico vario per le esigenze del Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la delibera del CdA del 18 dicembre 2019 che ha approvato il Bilancio Unico di previsione annuale autorizzatorio E.C. 2020;

Vista la richiesta prot. 30554 del 06/04/2020 a firma del Responsabile Gestione Logistica e Magazzino sig. Roberto Militello;

Visto che nel budget assegnato al Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti nel conto di costo CA.C.B.02.04.25 "Spese di stampa e legatoria" E.C. 2020, è iscritto lo stanziamento di € 40.000,00, finalizzato all'acquisto per la fornitura di materiale tipografico vario per le esigenze del Servizio Speciale;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visti gli art. 37 del D.Lgs 337201, 29 del D.Lgs 5072016 e 1, co. 32, della legge 19072012, in materia di "Amministrazione Trasparente";

Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

Considerato che il servizio di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che il servizio di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME-PA), nella categoria merceologica SERVIZI / servizi di stampa e grafica

Considerato che l'importo complessivo presunto della fornitura in oggetto, al netto di IVA è stimata in €32.200,00 (escluso IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Servizio Speciale sui conti di costo CA.C.B.02.04.25 (Spese di stampa e legatoria) E.C. 2020;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona della Dott.ssa Maria Di Grigoli che coadiuva il Dirigente negli adempimenti;

Tenuto conto che prima dell'avvio della procedura acquisitiva il Rup acquisirà il CIG presso la piattaforma ANAC;

Considerato che saranno invitate a partecipare alla gara tre operatori economici che siano abilitati al bando/categoria della richiesta di offerta, nella piattaforma MEPA, nel rispetto del principio della rotazione;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO SPECIALE PER LA DIDATTICA E GLI STUDENTI

Considerato che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dalle Linee guida del Codice degli Appalti;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

Visto il DDG 1097 del 10/04/2020, con il quale il Direttore Generale, a far data dal 14 aprile 2020, delega il Dott. Riccardo Uccello, Dirigente dell'Area Sistemi Informativi e Portale di Ateneo, in via temporanea e fino a data da determinarsi, in relazione alle esigenze rappresentate in premessa, in possesso delle necessarie competenze, la direzione, il coordinamento e il controllo delle attività del Servizio Speciale per la didattica e gli studenti, ivi compresa l'assunzione degli atti e dei provvedimenti di competenza, la gestione del personale e delle risorse strumentali ad esso assegnate;

Visto il DDG 1097 del 10/04/2020 nel quale viene indicato che il Responsabile del Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti coadiuva il Dirigente negli adempimenti connessi all'incarico;

Vista la nota prot. 74068 del 04/10/2018, con la quale il Direttore Generale, per le procedure acquisitive MEPA di importo compreso fra € 20.000,00 e € 150.000,00 assume la qualifica di Punto Ordinante e affida le attività e le connesse funzioni relative alle procedure acquisitive, alla competenza del PRODA;

DETERMINA

- Nominare la dott.ssa Maria Di Grigoli, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, Responsabile del Procedimento della presente procedura;
- di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa che qui si intende integralmente riportata, mediante richiesta di offerta RDO nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., da aggiudicare con il criterio del minor prezzo;
- di fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Servizio sui conti di costo CA.C.B.02.04.25 (Spese di stampa e legatoria) E.C. 2020;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito Web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo