



**Università
degli Studi
di Palermo**

Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti
Segreterie Studenti

**BANDO DI CONCORSO PER L'ACCESSO AI CORSI DI LAUREA IN
ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE AZIENDALE L-18 (codici 2077 - 2225)**

TOLC-E

A.A. 2022/2023

IL RETTORE

- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, “*Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*”;
- VISTO** il Regolamento didattico di Ateneo emesso con D.R. n. 341/2019;
- VISTO** il D.M. 6/2019, “*Decreto Autovalutazione, Valutazione, Accreditemento Iniziale e Periodico Delle Sedi e dei Corsi di Studio*”;
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, “*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*” e successive modifiche;
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n. 170, “*Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*”;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, “*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione, Rep. n. 170/2022 e Prot. n. 15623/2022, relativa all'offerta formativa A.A. 2022/2023;
- VISTA** la convenzione stipulata per l'attivazione dei “*Servizi per l'adesione al Test On Line – TOLC sottoscritta con il CISIA*” (*Consorzio Interuniversitario di cui fa parte l'Ateneo di Palermo*) in data 7 Febbraio 2022, assunta al protocollo n. 13683 del 7 Febbraio 2022;

DECRETA

Articolo 1

Indizione concorso per l'ammissione ai Corsi di Laurea TOLC-E

Per l'anno accademico 2022/2023 è bandito il concorso “**TOLC-E**” (Test On Line CISIA – Economia) erogato dal CISIA (*Consorzio Interuniversitario di cui fa parte l'Ateneo di Palermo*), relativo all'ammissione ai Corsi di Laurea ad accesso programmato in **Economia e Amministrazione Aziendale classe L-18**:

- **Sede PALERMO** (codice 2077) per un contingente di:
 - o n. **393 (trecentonovantatre)** posti disponibili per candidati dei paesi UE e dei paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5 d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 residenti in Italia;
 - o n. **5 (cinque)** posti destinati ai candidati dei paesi non UE residenti all'estero;
 - o n. **2 (due)** posti destinati ai candidati cinesi;

- **Sede AGRIGENTO** (codice 2225) per un contingente di:
 - o n. **148 (centoquarantotto)** posti disponibili ai candidati dei paesi UE e dei paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5 d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 residenti in Italia;
 - o n. **2 (due)** posti destinati ai candidati cinesi.

Sono previste le seguenti **due** sessioni di svolgimento della prova concorsuale:

- I Sessione TOLC-E dal 12 al 14 aprile 2022

- II Sessione TOLC-E dal 13 al 15 settembre 2022

Per ciascuna Sessione TOLC-E la somministrazione del *test* verrà effettuata presso l'Università degli Studi di Palermo secondo la procedura in presenza, chiamata “**TOLC all'università**”, grazie alla quale l'erogazione dei *test* sarà svolta dal singolo partecipante, attraverso la piattaforma informatica CISIA, in apposite aule informatiche accreditate e predisposte dall'Università degli Studi di Palermo, site all'interno dell'ateneo palermitano.

Il candidato, iscritto al CISIA, può comunque decidere di svolgere il *test on line* secondo la modalità “**TOLC@CASA**”, presso altre università.

Successivamente, l'aspirante studente che intendesse iscriversi presso l'Università degli studi di Palermo, che abbia svolto o il “**TOLC all'università**” o il “**TOLC@CASA**”, dovrà avviare la procedura di richiesta di inserimento in graduatoria, secondo i tempi e le modalità indicate nell'art. 9 del presente bando.

Per quanto riguarda le “strutture dei TOLC”, le prove erogate nelle due Sessioni verteranno su argomenti relativi alle “Aree del sapere” o “Sezioni”, che sono riportate nell'**Allegato A**, quale parte integrante del presente bando.

Il TOLC-E può altresì essere sostenuto in una qualsiasi sede universitaria, anche se diversa da quella in cui il candidato intende immatricolarsi.

Ogni partecipante prima di sostenere il TOLC deve necessariamente:

1. leggere e accettare il **Regolamento TOLC partecipanti** sul sito ufficiale del CISIA;
2. leggere e accettare i termini e condizioni di utilizzo del servizio;
3. scegliere come pagare il contributo di € **30,00 (euro trenta/00)** (carta di credito o bollettino bancario MAV);
4. selezionare nel menu a tendina la regione in cui sostenere il TOLC;
5. selezionare la città/sede dove svolgere il *test*;
6. selezionare la data del *test* (solo le date dei TOLC con iscrizioni aperte);

7. indicare, **solo per motivi statistici**, in quale Corso di Laurea si intende effettuare l'iscrivere. Chi è iscritto ad un TOLC non può iscriversi ad un altro TOLC della stessa tipologia prima di aver svolto quello a cui è già prenotato.

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi a partecipare alla procedura concorsuale tutti coloro che risultano al quarto o quinto anno delle scuole secondarie superiori italiane o estere, o che sono in possesso di un diploma rilasciato in Italia o all'estero da un Istituto di Istruzione Secondaria di secondo grado o che lo conseguiranno entro l'anno scolastico 2021/22, pena il possibile non riconoscimento del risultato TOLC da parte delle sedi universitarie.

Sono ammessi anche i candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero (con almeno 12 anni di scolarità) e riconosciuto equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado che si consegue in Italia, o che lo conseguiranno entro l'anno scolastico 2021/22.

I cittadini non comunitari residenti all'estero saranno ammessi alla prova concorsuale previo superamento della **prova di conoscenza della lingua italiana** che verrà organizzata nel rispetto delle procedure fissate dal MUR, pubblicate all'indirizzo *web*

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

Articolo 3

Fasi TOLC-E

La procedura di accesso ai Corsi di Laurea ad accesso programmato in “**Economia**” afferenti alla **classe L-18 (TOLC-E)** si svolgerà secondo le seguenti fasi principali:

1.TOLC

Iscrizione al **TOLC-E** attraverso il sito *web* del CISIA www.cisiaonline.it e svolgimento del *test* in una delle modalità a disposizione: (TOLC@CASA) o presso una sede universitaria (TOLC all'UNIVERSITA'), secondo le modalità riportate nel presente bando e nei luoghi resi noti dal CISIA;

2. ISTANZA DI AMMISSIONE AD UNIPA E IMMATRICOLAZIONE

2.1 l'**istanza** (“Istanza UNIPA”) di inserimento nelle **graduatorie** di merito, per l'ammissione ai Corsi di Laurea ad accesso programmato in “**Economia e Amministrazione Aziendale**” **classe L-18**, di cui all'art. 1, va compilata esclusivamente *on line* attraverso il Portale Studenti UNIPA all'indirizzo *web* <https://studenti.unipa.it> secondo le modalità riportate all'indirizzo *web* <http://www.unipa.it/2022concorsi>
Possono presentare istanza unicamente coloro che abbiano già sostenuto il TOLC-E secondo quanto indicato al successivo art. 9;

2.2 la Pubblicazione delle graduatorie di cui al precedente punto 2.1, redatte in base ai criteri di cui all'art. 10;

2.3 l'Immatricolazione degli aventi diritto, secondo quanto indicato agli artt. 10 e 11.

Articolo 4

TOLC-E: registrazione, iscrizione e pagamento

Per iscriversi al **TOLC-E** è necessario accedere al sito del CISIA:

<http://www.cisiaonline.it>

La procedura di iscrizione sarà disponibile:

PER LA I SESSIONE dal 15 MARZO 2022

PER LA II SESSIONE dal 1 GIUGNO 2022

Per iscriversi al TOLC bisogna prima registrarsi all'area riservata *test* del CISIA e creare un account personale:

https://tolc.cisiaonline.it/studenti_tolc/user_test_tolc.php

Il candidato dovrà fornire tutte le informazioni richieste, comprese le certificazioni in caso di studente con DSA e/o disabilità.

Conclusa la procedura, il sistema invierà all'indirizzo personale del candidato:

1. Le credenziali per accedere all'area riserva *test*;
2. La stringa di attivazione (*link*) su cui cliccare per confermare la registrazione all'area riservata *test*.

Le fasi di registrazione e iscrizione del partecipante al TOLC sono le seguenti:

1. si **registra all'area riservata Test CISIA del portale cisiaonline.it** attraverso l'apposito *form* e riceve dal sistema, all'indirizzo di posta elettronica indicato al momento della registrazione, le credenziali di accesso, *user* e *password*, alla propria area personale sul portale CISIA. Dovrà anche confermare la propria registrazione e attivare il proprio profilo, cliccando sul *link* contenuto nella *e-mail*;
2. utilizzando le credenziali attivate **accede alla propria Area riservata Test CISIA** da dove può **selezionare** la tipologia di TOLC a cui intende iscriversi. Successivamente:
 - a. seleziona la modalità di pagamento;
 - b. seleziona la **sede universitaria** e la data in cui intende sostenere il TOLC;
3. procede al pagamento dell'iscrizione, riscosso dal CISIA per conto dell'Ateneo presso cui intende sostenere la prova, sia in sede fisica che virtuale.

Il pagamento potrà essere effettuato con:

- **MAV** (sarà necessario attendere 72 ore lavorative e rientrare nell'area riservata *test* per scaricare la ricevuta; il pagamento con MAV è possibile solo se si inserisce il codice fiscale nella registrazione all'area TOLC);
- **Carta di credito** (il pagamento è immediato ed è possibile scaricare subito la "Ricevuta di avvenuto pagamento iscrizione dall'area riservata *test*");
- **myBank** (pagamento on line con bonifico immediato).

Nella ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione sono indicati:

- data del *test*;
- orario di ingresso in aula;
- luogo di svolgimento del TOLC.

Il giorno della prova è necessario esibire un documento di identità in corso di validità e la ricevuta di avvenuto pagamento-iscrizione.

Le scadenze entro cui è possibile iscriversi in funzione della data prescelta sono:

GIORNO TEST	SCADENZA ISCRIZIONE
Lunedì	Ore 14 – Martedì precedente
Martedì	Ore 14 – Mercoledì precedente
Mercoledì	Ore 14 – Giovedì precedente
Giovedì	Ore 14 – Venerdì precedente
Venerdì	Ore 14 – Venerdì precedente

Nel caso in cui la scadenza delle iscrizioni sia un giorno festivo, sarà posticipata alle ore 14:00 del giorno feriale successivo.

Per lo svolgimento di ciascuna prova il partecipante dovrà corrispondere il contributo spese obbligatorio onnicomprensivo, riscosso dal CISIA per conto della sede universitaria, fisica o virtuale, presso cui

sostiene la prova. L'importo di tale contributo non è rimborsabile ed è uguale su tutto il territorio nazionale e viene fissato ogni anno dall'Assemblea dei Consorziati CISIA.

Tale contributo è stato fissato in € **30,00 (euro trenta/00)**.

Appena completata la transazione lo studente può stampare la ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione che troverà nella propria area personale alla voce del menù: gestione prenotazioni.

Qualsiasi sia il metodo di pagamento utilizzato, l'iscrizione è confermata soltanto quando nell'area gestione prenotazioni è presente la ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione. Tale ricevuta dovrà essere conservata e presentata per l'accesso in aula e dà diritto a sostenere la prova. Se non si riceve la conferma di avvenuto pagamento e non si dispone della ricevuta di iscrizione non sarà consentito lo svolgimento del TOLC.

L'avvenuto pagamento del contributo di iscrizione dà diritto all'effettuazione del TOLC selezionato nella sede e per la data prescelta.

Una volta effettuata un'iscrizione ad un TOLC non è più possibile annullarla.

Tuttavia, è possibile modificare la prenotazione spostando la data per la quale si è iscritti, cambiare sede o tipologia di TOLC. Queste modifiche possono essere svolte autonomamente dagli iscritti accedendo alla propria area riservata *TEST* CISIA alla voce di menu gestione prenotazioni. Lo spostamento è ammesso solo se la prenotazione alla quale si è iscritti è ancora aperta.

Se si risulta assenti alla prova per la quale si è effettuata l'iscrizione e pagato il relativo contributo, si potrà effettuare una nuova iscrizione per una nuova data, anche in una sede diversa dalla precedente, utilizzando il credito della prima iscrizione.

Il riutilizzo della quota già versata è possibile solo nell'anno solare di versamento e per prenotarsi a qualunque tipologia di prova anche diversa da quella iniziale per la quale ha ricevuto un credito. Nell'area personale di ciascuno studente viene segnalata la presenza di eventuali crediti non utilizzati.

I contributi non utilizzati entro l'anno solare non saranno spendibili per anni successivi e non saranno rimborsati.

Se, a seguito di ulteriore iscrizione al TOLC tramite utilizzo del credito, lo studente risulti nuovamente assente, perderà il diritto ad utilizzare il contributo versato.

Nel caso in cui durante l'erogazione del TOLC si dovessero riscontrare problemi tecnici di varia natura (per esempio: perdita della connessione, *blackout* di energia elettrica, problemi di video) il TOLC può essere annullato dalla sede. In questo modo viene rigenerato un credito che può essere utilizzato per riprenotare un nuovo TOLC. Anche in questo caso il credito è spendibile entro l'anno solare e, se non goduto, non potrà essere rimborsato. Il credito a seguito di annullamento non si somma al credito per assenza.

Se durante lo svolgimento di un TOLC le commissioni dovessero riscontrare delle gravi irregolarità (per esempio l'utilizzo di dispositivi non autorizzati, ricerca di suggerimenti o duplicazione dei quesiti) la prova può essere privata di validità tramite l'**invalidazione**. Tale provvedimento viene preso dalla sede e determina l'annullamento della prova, senza il rilascio del credito. Quindi se si decide di riprenotare un TOLC è necessario pagare nuovamente l'iscrizione.

Articolo 5

Procedura Abilità Diverse

I partecipanti, all'atto della registrazione all'area TOLC del portale CISIA, possono dichiarare di essere portatori di disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

In questi casi si indica la sede o le sedi presso le quali si pensa di svolgere la prova e si provvede a rendere disponibili a queste sedi universitarie, attraverso un apposito *form* di caricamento documentale fornito dal CISIA, le attestazioni e le certificazioni necessarie. Il CISIA fornisce allo studente i riferimenti degli uffici competenti in ogni sede indicata e il partecipante si impegna, qualora sia previsto dalle sedi di erogazione, a contattarli, per concordare le misure specifiche necessarie per l'erogazione del TOLC, secondo quanto previsto dalle normative vigenti. Al partecipante che, successivamente dovesse selezionare una sede diversa da quella precedentemente indicata all'atto della registrazione al portale CISIA, verrà riproposto il medesimo *form* di caricamento della documentazione necessaria.

Per i casi in cui non è possibile utilizzare lo strumento informatico per l'erogazione del TOLC, il CISIA fornisce un TOLC cartaceo che le sedi utilizzano, supportando le esigenze dei singoli studenti. Le procedure concorsuali, di cui al presente bando, sono organizzate nell'articolo 16 della legge n. 104/1992, relativa alla "Assistenza, integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", e della legge n. 170/2010, relativa ai "Disturbi specifici di apprendimento (DSA)".

Articolo 6 **Svolgimento della prova TOLC all'università**

Per l'accesso all'aula informatica e lo svolgimento della prova, gli iscritti ad una sessione di "TOLC all'università" devono presentarsi almeno **30 minuti** prima dell'inizio della prova presso la sede e l'aula attribuita dal CISIA, riportati nella ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione, che deve essere stampata anche in formato digitale e presentata.

Solo tale documento dà diritto all'accesso in aula, unitamente al **documento di riconoscimento in corso di validità**.

I turni **TOLC in sede universitaria**, secondo le disposizioni del CISIA, sono le seguenti:

TURNI TOLC all'Università	Orario Inizio Appello
Mattina 1	08:15
Mattina 2	11:00
Pomeriggio 1	14:15

Le sedi verbalizzano l'ingresso in aula dello studente o attraverso l'apposizione della firma di ingresso sul registro fornito dal CISIA o attraverso altri appositi strumenti predisposti dalle sedi per certificare l'ingresso e l'uscita.

Al momento dell'accesso in aula e del riconoscimento, la Commissione d'aula consegna un foglio con *Login e Password*, oltre al codice identificativo univoco riferito allo specifico TOLC generato dal sistema per quel singolo partecipante nel caso di procedura di avvio cartacea.

Il partecipante svolge il test inserendo Login e Password consegnate, che dovrà inserire nel sistema prima dell'avvio della prova.

All'immissione delle credenziali compariranno a video i dati anagrafici del partecipante, verificati questi dati dai commissari, si procederà allo sblocco della prova e al suo avvio.

Con l'inserimento delle credenziali l'utente partecipa ufficialmente al *test*, conseguendo comunque un risultato, anche qualora non porti a compimento il *test* medesimo.

In alternativa, potranno essere messe a disposizione e utilizzate da parte delle commissioni d'aula tecnologie proposte dal CISIA, volte alla riduzione dell'uso della carta e ad una maggiore precisione e sicurezza nella fase di riconoscimento ed avvio delle prove.

Il partecipante dovrà attenersi alle regole di comportamento d'aula (visibili a video prima di dare inizio al TOLC e disponibili presso le aule informatiche), al presente regolamento e alle condizioni accettate in fase di iscrizione al TOLC.

Dovrà inoltre attenersi a quanto disposto dalla commissione in ciascuna sede in tema di utilizzo dell'aula e di abbandono della stessa prima del tempo prestabilito per ciascun TOLC.

In caso di mancato rispetto delle predette regole, sarà allontanato dalla sede di svolgimento del TOLC e non avrà diritto ad alcun rimborso. In tal caso potrà partecipare ad un'eventuale sessione successiva di TOLC, corrispondendo nuovamente il contributo d'iscrizione.

Il *test* si svolge con modalità e tempistiche predefinite. Ogni sezione del *test* ha una durata massima, il partecipante può utilizzare tutto il tempo assegnato a ciascuna sezione o chiuderla in anticipo perdendo il tempo assegnato a quella sezione.

Può essere effettuata una sola pausa durante lo svolgimento della prova e solo previa autorizzazione da parte della commissione d'aula. La pausa potrà essere al massimo di 10 minuti ed avvenire al termine di una sezione del *test* e prima di dare avvio alla successiva.

Durante lo svolgimento del TOLC non può essere utilizzato alcuno strumento di calcolo o didattico o di supporto o essere prelevate, in maniera fraudolenta, informazioni e/o immagini presenti all'interno della

prova informatizzata sostenuta. Le commissioni d'aula provvederanno a ritirare qualsiasi materiale non consentito in disponibilità del partecipante all'ingresso in aula (dispositivi di registrazione, calcolatrici, telefoni cellulari, videocamere, o altro).

Si può utilizzare esclusivamente il foglio vidimato dalla commissione e fornito al momento dell'accesso in aula e si dovrà portare con sé solo una penna per lo svolgimento delle minute o altri strumenti compensativi e di ausilio qualora concessi dalla commissione.

Al termine della prova il partecipante ha immediatamente la possibilità di visualizzare il dato di sintesi della prova sostenuta, il punteggio per ogni sezione, il punteggio totale espresso in termini assoluti ed il punteggio della prova di Inglese.

La visualizzazione a video dei risultati conferma l'avvenuto salvataggio con successo dei dati e delle risposte scelte dallo studente.

Ciascuno, prima di lasciare l'aula, deve apporre la firma di uscita nell'apposito registro o attraverso gli strumenti predisposti dalle sedi per certificare l'ingresso e l'uscita e riconsegnare alla commissione i fogli per i calcoli e le minute forniti loro all'accesso in aula, nonché ritirare eventuale materiale depositato all'accesso in aula.

I partecipanti possono terminare il *test* ed abbandonare l'aula non prima di **30 minuti** dall'inizio rivolgendosi alla commissione d'aula ed apponendo la firma di uscita nell'apposito campo o attraverso gli strumenti messi in atto dalle sedi per certificare l'ingresso e l'uscita, il punteggio *test* eventualmente conseguito in quel momento sarà comunque valido e acquisito dal *data base* CISIA.

Il partecipante è responsabile di eventuali danni o azioni fraudolente nei confronti dei mezzi messi a sua disposizione dalla sede universitaria partecipante al *test*.

In caso di problemi tecnici durante lo svolgimento dovrà avvertire immediatamente la commissione d'aula, la quale si attiverà secondo le regole e le procedure contenute nel regolamento TOLC delle sedi. Chi ha sostenuto il TOLC troverà, all'interno della propria area personale sul portale CISIA, le medesime informazioni di sintesi presentate a video al termine della prova e potrà stampare il relativo attestato di partecipazione al TOLC contenente i dati relativi al risultato conseguito. Tale attestato contiene, oltre ai dati sopramenzionati, anche la sede e la data di svolgimento.

Saranno inoltre disponibili un attestato di partecipazione (che non include i risultati) e un ulteriore documento riportante i dati di dettaglio sui risultati ottenuti al TOLC nelle diverse aree del *test*.

Ogni partecipante può sostenere ogni singola tipologia di TOLC, indipendentemente dalla modalità di erogazione, non più di una volta al mese (mese solare) a prescindere dalla sede universitaria organizzatrice selezionata.

Chi è iscritto ad un TOLC non può iscriversi ad un altro TOLC della stessa tipologia prima di aver svolto quello a cui è già prenotato. Sarà possibile iscriversi ad una prova successiva, comunque in un mese solare diverso, a partire dal giorno successivo alla data di svolgimento alla quale risulta iscritto.

Articolo 7

Struttura e valutazione della prova TOLC-E

Il TOLC-E è composto da **36 quesiti** suddivisi in **3 “Sezioni”** o **“Aree del sapere”**.

Le sezioni sono **Matematica, Logica, Comprensione del testo**.

Al termine del TOLC-E è presente una sezione di **30 quesiti per la prova della conoscenza della Lingua Inglese**.

SEZIONI	NUMERO QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
LOGICA	13 quesiti	30 minuti
COMPRESIONE VERBALE	10 quesiti	30 minuti
MATEMATICA	13 quesiti	30 minuti
TOTALE	36 quesiti	90 minuti
INGLESE	30 quesiti	15 minuti
TOTALE con INGLESE	66 quesiti	105 minuti

Il risultato di ogni TOLC-E, ad esclusione della sezione relativa alla Prova della Conoscenza della Lingua Inglese, è determinato dal numero di risposte esatte, sbagliate e non date che determinano un punteggio assoluto, derivante da:

- + 1 punto per ogni risposta corretta;
- + 0 punti per ogni risposta non data;
- 0,25 punti di penalizzazione per ogni risposta errata.

Per la prova della conoscenza della Lingua Inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte sbagliate ed il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date.

Per quanto riguarda la sezione di Lingua Inglese, in funzione del risultato ottenuto nella prova, la griglia sottostante fornisce le indicazioni sul livello di preparazione iniziale e sulle azioni conseguenti:

PUNTI	CORSO INGLESE CONSIGLIATO
≤ 6	Far seguire un corso d'inglese di livello principiante (A1*)
7 – 16	Far seguire un corso d'inglese di primo livello (A2*)
17 – 23	Far seguire un corso d'inglese di livello intermedio (B1*)
24 – 30	Far sostenere l'esame d'inglese di livello B1* senza necessità di seguire un corso

Il risultato di ogni TOLC-E, ad esclusione della sezione di Lingua Inglese, è determinato dal numero di risposte esatte, sbagliate e non date che determinano un punteggio assoluto, derivante dai criteri indicati nel presente articolo.

Nella Sessione di aprile, per avere diritto ad essere inseriti nelle graduatorie dei Corsi di Laurea ad accesso programmato di **Economia**, occorre avere conseguito al TOLC-E un punteggio maggiore o uguale a 12, senza considerare il punteggio ottenuto nella parte relativa alla verifica della conoscenza della lingua inglese.

Nella **II Sessione** non sarà adottato alcun punteggio soglia, pertanto tutti coloro che avranno sostenuto il TOLC-E, **anche in sessioni precedenti, presso l'Ateneo di Palermo o presso altri Atenei Italiani**, avranno diritto ad essere inseriti nelle graduatorie purché ne facciano richiesta compilando l'Istanza UNIPA. L'inserimento in graduatoria avverrà comunque sulla base del punteggio riportato nel TOLC-E e fino al completamento dei posti disponibili.

I punteggi conseguiti nella **I Sessione di aprile** potranno anche essere utilizzati per presentare Istanza UNIPA nella **II Sessione di settembre** nei limiti di quanto previsto in seguito.

Ai fini dell'istanza di inserimento nelle graduatorie, sarà considerato solo l'esito dell'ultimo TOLC-E effettuato prima di compilare l'istanza. Sarà cura dell'Ateneo di Palermo acquisire dal CISIA le informazioni relative al punteggio conseguito dal candidato.

Inoltre, poiché sono ammessi al TOLC-E, presso la sede di Palermo, gli studenti iscritti al quarto anno delle Scuole superiori di secondo grado, questi potranno immatricolarsi solo quando avranno conseguito un diploma quinquennale, come indicato nell'art. 2 del presente bando. A tal fine il TOLC-E sostenuto nell'anno accademico 2022/2023 potrà essere utilizzato nell'A.A. 2023/2024 a condizione che il punteggio ottenuto superi la soglia che sarà stabilita nelle procedure di accesso di quell'anno accademico.

Articolo 8 **TOLC-E: commissione**

La Commissione, nominata con Decreto Rettorale, sarà pubblicata all'indirizzo *web*: <http://www.unipa.it/2022concorsi>

Articolo 9 Compilazione Istanza UNIPA

L'istanza di inserimento nelle graduatorie (art. 3, punto 2.1), per i Corsi di Laurea ad accesso programmato in "Economia e Amministrazione Aziendale" classe L-18, di cui all'art.1 del presente bando, deve essere compilata esclusivamente on line.

L'Istanza UNIPA potrà essere compilata, solo ed esclusivamente, dopo aver sostenuto la prova TOLC-E, presso questo Ateneo o qualsiasi altra sede aderente rispettivamente al TOLC-E. A tal fine, sono valide soltanto le prove TOLC-E sostenute dall'1.1.2021 al 15.9.2022.

Il costo dell'Istanza UNIPA per l'inserimento in graduatoria è di € 25,00 (euro venticinque/00).

L'Istanza UNIPA ai sensi del precedente art. 7 dovrà essere compilata *on line*:

- per la I Sessione di aprile dal 18 Aprile 2022 ed entro e non oltre le ore 23:59 del 6 Maggio 2022;
- per la II Sessione di settembre dal 19 Settembre 2022 ed entro e non oltre le ore 23:59 del 23 Settembre 2022.

Nella I Sessione di aprile il candidato potrà presentare l'istanza UNIPA per un solo Corso di Laurea, o con sede Palermo o con sede Agrigento.

Nella II sessione di settembre è consentito ad ogni candidato del TOLC-E di esprimere nell'istanza **le 2 (due) opzioni**, in ordine di preferenza:

- **Economia e Amministrazione Aziendale Sede PALERMO** (codice 2077);
- **Economia e Amministrazione Aziendale Sede AGRIGENTO** (codice 2225).

La sequenza di preferenza è irrevocabile e non integrabile né modificabile.

Il candidato deve prestare particolare attenzione alla parte riguardante la scelta, selezionando la relativa "**denominazione del corso**", poiché l'inserimento del candidato nelle graduatorie avverrà utilizzando il codice identificativo del Corso di Laurea da lui stesso selezionato nell'Istanza UNIPA.

Ciascun candidato potrà presentare **una sola** istanza UNIPA per il TOLC-E regolamentato dal presente bando. A tal fine, farà fede la **sola** istanza regolarmente pagata. Nel caso di più istanze regolarmente pagate per lo stesso *test*, farà fede l'**ultima** istanza, in senso cronologico, compilata *on line* dal candidato e regolarmente pagata.

I pagamenti effettuati non sono in nessun caso rimborsabili.

L'elenco dei candidati che hanno compilato l'Istanza UNIPA, con l'indicazione delle opzioni espresse, sarà pubblicato sul sito:

<http://www.unipa.it/2022concorsi>

Per la normativa vigente sulla *privacy*, ciascun candidato sarà identificato tramite il numero pratica che si trova riportato sull'ricevuta di pagamento, pertanto sarà sua cura conservare questo dato per verificare la propria presenza nelle graduatorie di cui al successivo art. 10.

Non saranno prese in considerazione le Istanze UNIPA e i pagamenti effettuati con modalità differenti da quelle sopra descritte oppure oltre i termini previsti dal presente bando.

Si ricorda che per immatricolarsi all'Università è indispensabile munirsi di identità SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), e per la corretta determinazione della tassazione, bisogna essere già in possesso dell'ISEE in corso di validità, relativo alle prestazioni per il Diritto allo Studio Universitario (ISEE Universitario), e pertanto, si invitano i candidati a richiederlo per tempo (già all'atto di intraprendere la procedura di partecipazione al *TEST* di ACCESSO) presso un CAF o altri soggetti abilitati.

In ordine alle autocertificazioni rese, il candidato, nel caso di dichiarazioni mendaci, incorrerà nelle sanzioni penali previste per le dichiarazioni non veritiere, la formazione o l'uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché nella decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di qualcuna delle dichiarazioni rese (art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), e sarà dichiarato automaticamente decaduto dal diritto alla immatricolazione.

I candidati hanno l'obbligo di prendere visione del presente bando nella sua interezza e sono i soli responsabili della corretta indicazione dei dati inseriti nell'Istanza UNIPA.

Articolo 10 Prime Graduatorie

Le prime graduatorie di merito degli aventi diritto all'immatricolazione, una per ciascun Corso di Laurea, saranno pubblicate all'indirizzo *web*:

<http://www.unipa.it/2022concorsi>

- per la I Sessione di aprile entro il 16 maggio 2022;
- per la II Sessione entro il 28 Settembre 2022.

La graduatoria di ciascun Corso di Laurea sarà redatta in base al punteggio conseguito nel *test* da quei candidati che, all'atto dell'Istanza UNIPA, avranno indicato quel Corso di Laurea. Nella sessione di aprile nella graduatoria non sarà inserito alcun candidato che abbia conseguito nel *test* un punteggio inferiore alla soglia minima.

Nella II Sessione, all'atto della stesura delle graduatorie, l'ordine di preferenza dichiarata dai candidati all'atto della compilazione dell'Istanza UNIPA, sarà preso in considerazione in base ai criteri seguenti:

- a. i candidati che risultino vincitori in uno dei Corsi di Laurea indicati nell'Istanza UNIPA, saranno eliminati dalle graduatorie degli eventuali Corsi di Laurea con priorità inferiore;
- b. i candidati, che risultino vincitori in uno dei Corsi di Laurea indicati nell'Istanza UNIPA, **NON saranno eliminati** dalle graduatorie degli eventuali Corsi di Laurea con priorità superiore, per i quali non siano risultati vincitori;
- c. i candidati che non risultino vincitori in alcuno dei Corsi di Laurea saranno inseriti comunque nelle graduatorie di tutti i Corsi di Laurea indicati nell'Istanza ai fini di eventuali successivi scorrimenti.

In particolare, ogni candidato potrà comparire, come vincitore, nella graduatoria di un solo Corso di Laurea ma potrà eventualmente comparire, come non vincitore, nelle graduatorie di più Corsi di Laurea.

Si precisa inoltre che, come effetto dei criteri precedenti, si potrà verificare che un candidato ottenga, nella graduatoria del Corso di Laurea eventualmente indicato come prima scelta, un piazzamento peggiore rispetto a un altro candidato che, pur non avendo indicato quel Corso di Laurea come prima scelta, abbia conseguito un punteggio superiore nel *test*.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età.

Articolo 11 Immatricolazioni

I candidati che risulteranno vincitori per un Corso di Laurea dovranno immatricolarsi entro i termini stabiliti dal presente bando e con le modalità descritte all'indirizzo *web*

<http://www.unipa.it/2022concorsi>

pena l'esclusione dalle graduatorie di tutti i Corsi di Laurea prescelti all'atto dell'Istanza UNIPA.

È perentorio l'invio della domanda di immatricolazione attraverso la procedura "SPID" (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

Per la sola II sessione, i candidati che si immatricoleranno in un Corso di Laurea di seconda scelta o ancora inferiore, saranno **Immatricolati d'ufficio** nella graduatoria di un Corso di Laurea da loro indicato con priorità superiore, nel caso in cui la **non immatricolazione** da parte di candidati vincitori consentano loro di risultare vincitori in tale Corso di Laurea, come meglio specificato al successivo art. 12.

Le date entro cui effettuare la immatricolazione sono le seguenti:

- per la I sessione dall' **1 agosto ed entro e non oltre le ore 23:59 del 11 agosto 2022;**
- per la II sessione dal **28 settembre ed entro e non oltre le ore 23:59 del 4 ottobre 2022.**

Il pagamento delle tasse determina l'immatricolazione ad un Corso di Laurea e comporta l'attribuzione del numero di matricola.

La procedura di immatricolazione dovrà effettuarsi esclusivamente *on line* tramite procedura disponibile sul portale studenti disponibile su

<https://studenti.unipa.it>

I candidati che nella **I Sessione di aprile** risulteranno vincitori per un Corso di Laurea, e che non provvederanno al pagamento delle tasse di immatricolazione entro i suddetti termini perentori, saranno considerati rinunciatari dello *status* di vincitore e saranno eliminati dalla graduatoria. Essi potranno però presentare nuovamente Istanza UNIPA nella II sessione, senza bisogno di partecipare nuovamente al *test*. Le modalità per il perfezionamento della domanda di immatricolazione verranno indicati all'indirizzo *web*:

<http://www.unipa.it/2022concorsi>

In seguito alla pubblicazione delle graduatorie relative alla II sessione, SOLO i candidati che **NON** risulteranno vincitori per **ALCUN** Corso di Laurea, potranno presentare la **domanda di scorrimento**, che avrà validità solo per i corsi per i quali essi compaiono in graduatoria, mantenendo l'ordine di priorità già manifestato all'atto dell'Istanza UNIPA. La domanda di scorrimento, da presentarsi esclusivamente *on line* con le modalità descritte alla pagina

<http://www.unipa.it/2022concorsi>

dovrà essere compilata dal **28 settembre al 4 ottobre 2022**.

Articolo 12 **Scorrimenti e adempimenti**

Se in seguito alle eventuali rinunce di candidati vincitori, dovessero liberarsi posti nelle graduatorie, queste saranno aggiornate d'ufficio in base agli stessi criteri esposti all'art.10, tenendo conto dei soli nominativi di tutti coloro che si sono già immatricolati e di coloro che non sono risultati vincitori per nessuno dei Corsi di Laurea ma hanno presentato la domanda di scorrimento. Pertanto coloro che, essendo risultati vincitori per un Corso di Laurea indicato come seconda scelta o con priorità ancora inferiore, si sono immatricolati in tale Corso di Laurea saranno trasferiti d'ufficio nella graduatoria di un Corso di Laurea da loro indicato con priorità superiore, nel caso in cui gli scorrimenti consentano loro di risultare vincitori in tale Corso di Laurea. La pubblicazione delle graduatorie aggiornate, in seguito alle eventuali rinunce e ai conseguenti scorrimenti, avverrà entro il **10 ottobre 2022**.

I candidati non ancora immatricolati, che risulteranno vincitori, dovranno effettuare l'immatricolazione con la procedura *on line* descritta alla pagina

<http://www.unipa.it/2022concorsi>

entro e non oltre le ore 23:59 del 14 di ottobre 2022, pena l'esclusione dalle graduatorie di tutti i Corsi di Laurea prescelti all'atto dell'Istanza UNIPA.

Coloro che, anche in seguito agli scorrimenti, non dovessero risultare vincitori per nessun Corso di Laurea di cui all'art.1, possono immatricolarsi in un Corso di Laurea ad accesso libero.

Articolo 13 **Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)**

Indipendentemente dalla sessione e dalla sede in cui abbiano sostenuto la prova **TOLC-E**, a tutti coloro che risultino inseriti nelle graduatorie saranno attribuiti **Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)** in base ai criteri di seguito descritti.

OFA in Matematica

- punteggio nella sezione "Matematica" inferiore a **6 (sei)**;

A tal fine, sarà considerato solo l'esito dell'ultimo **TOLC-E** effettuato prima di compilare l'Istanza UNIPA.

Gli OFA potranno essere assolti secondo le apposite procedure previste dall'Ateneo.

Gli studenti con OFA da assolvere, purché ne abbiano diritto, potranno immatricolarsi ai Corsi di Laurea di cui all'art. 1, ma non potranno sostenere gli esami relativi ad alcun insegnamento degli anni successivi al primo fino all'assolvimento degli OFA.

L'Ateneo provvederà ad organizzare attività didattiche integrative finalizzate al supporto degli studenti con OFA da assolvere.

Articolo 14

Responsabilità della procedura e norme finali

Il Responsabile del procedimento amministrativo del presente bando è il Dott. Massimo Albeggiani, Coordinatore del “Servizio Speciale per la didattica e gli studenti Segreterie studenti”.

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento secondo le modalità previste dal regolamento (D.R. 664 del 9 febbraio 2004), ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. 352/92. Le istanze dovranno essere presentate all'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, dell'Amministrazione Centrale dell'Università degli Studi di Palermo – mail urp@unipa.it e recapito telefonico 091/23893666. Per quanto attiene alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si rinvia al D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003.

SI RICORDA CHE IL PRESENTE DECRETO HA VALORE DI CONVOCAZIONE UFFICIALE: GLI INTERESSATI, PERTANTO, NON RICEVERANNO ALCUNA ULTERIORE COMUNICAZIONE.

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti.

IL RETTORE

Massimo Midiri

Allegato A

AREE DEL SAPERE DI ECONOMIA TOLC E

A.A. 2022/2023

Logica e Comprensione verbale	Le domande di Logica e Comprensione verbale sono volte a saggiare le attitudini dei candidati piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.
Matematica	Proprietà e operazioni sui numeri (interi, razionali, reali). Calcolo di percentuali. Valore assoluto. Potenze, radici e loro proprietà. Esponenziali, logaritmi e loro proprietà. Polinomi (operazioni, scomposizione in fattori, divisioni con resto, principio di identità). Espressioni razionali fratte. Equazioni e disequazioni algebriche di primo e secondo grado o ad esse riducibili. Risoluzione di semplici sistemi lineari. Equazioni e disequazioni razionali fratte, irrazionali, logaritmiche ed esponenziali. Calcolo letterale. Geometria analitica: coordinate cartesiane, equazione della retta e di semplici luoghi geometrici (parabola, circonferenza, iperbole, ellisse), soluzione di semplici problemi di geometria analitica. Geometria: segmenti, poligoni, cerchi, perimetri e aree; solidi notevoli, superfici e volumi. Funzioni elementari: grafici e domini.