



Allegato 6 Richiesta erogazione contributo

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Palermo

Il sottoscritto _____ matr. _____
residente a _____ Via _____ n. _____
c.a.p. _____ tel. _____ cellulare _____
e-mail _____ responsabile del progetto dal
titolo _____

presentato dall'Associazione _____
che ha partecipato all'Avviso di selezione per attività culturali e sociali studentesche 2023 (Rep. Decreti 10349/2023) per l'anno **2023**, chiede che venga **erogato** il contributo di euro _____ pari all'importo delle spese sostenute nella realizzazione del progetto sopra citato, come da delibera del CdA del **16 settembre 2024** - Finanziamento attività culturali e sociali studentesche l'anno **2023**.

I documenti di spesa dovranno essere dettagliati in modo tale da poter verificare puntualmente la coerenza della spesa rispetto al programma.

Dichiara, inoltre, di aver sostenuto le seguenti spese (indicare gli estremi del documento di spesa ed indicare l'attività cui si fa riferimento)

1. Spese per _____ € _____
estremi del documento di spesa _____
Attività di riferimento 1 _____ 2 _____ 3 _____

2. Spese per _____ € _____
estremi del documento di spesa _____
Attività di riferimento 1 _____ 2 _____ 3 _____

3. Spese per _____ € _____
estremi del documento di spesa _____
Attività di riferimento 1 _____ 2 _____ 3 _____



4 Spese per _____ € _____

estremi del documento di spesa _____

Attività di riferimento 1____ 2____ 3____

5. Spese per _____ € _____

estremi del documento di spesa _____

Attività di riferimento 1____ 2____ 3____

6. Spese per _____ € _____

estremi del documento di spesa _____

Attività di riferimento 1____ 2____ 3____

7. Spese per _____ € _____

estremi del documento di spesa _____

Attività di riferimento 1____ 2____ 3____

8. Spese per _____ € _____

estremi del documento di spesa _____

Attività di riferimento 1____ 2____ 3____

9. Spese per _____ € _____

estremi del documento di spesa _____

Attività di riferimento 1____ 2____ 3____

10. Spese per _____ € _____

estremi del documento di spesa _____

Attività di riferimento 1____ 2____ 3____

11. Spese per _____ € _____

estremi del documento di spesa _____

Attività di riferimento 1____ 2____ 3____



**Università
degli Studi
di Palermo**

**AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
SETTORE MIGLIORAMENTO ALLA DIDATTICA TLC
E RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE
ED ERSU**

U.O. Iniziative culturali e sociali, campus life e rapporti
con ERSU

12. Spese per _____ € _____
estremi del documento di spesa _____
Attività di riferimento 1____ 2____ 3____

13. Spese per _____ € _____
estremi del documento di spesa _____
Attività di riferimento 1____ 2____ 3____

14. Spese per _____ € _____
estremi del documento di spesa _____
Attività di riferimento 1____ 2____ 3____

15. Spese per _____ € _____
estremi del documento di spesa _____
Attività di riferimento 1____ 2____ 3____

Totale spese sostenute € _____

Dichiara di aver ricevuto dall'Ateneo un acconto di € _____ per l'avvio
dell'iniziativa.

A tal fine, richiede l'erogazione del saldo di € _____

Dati dell'Associazione:

- codice fiscale _____
- indirizzo sede legale _____,
- comune di _____, provincia (____) Cap _____
- numero di telefono _____ Fax _____
- mail associazione _____
- Dati bancari: IBAN _____
Banca _____ Agenzia _____,



**Università
degli Studi
di Palermo**

**AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
SETTORE MIGLIORAMENTO ALLA DIDATTICA TLC
E RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE
ED ERSU**

U.O. Iniziative culturali e sociali, campus life e rapporti
con ERSU

Si allega:

- Relazione illustrativa sintetica delle iniziative svolte e delle forme di pubblicità adottate **motivando per ogni iniziativa eventuali difformità rispetto al progetto e numero partecipanti;**
- Copia, su formato multimediale, dell'eventuale materiale prodotto. Tale materiale dovrà essere consegnato all'UO Iniziative culturali in caso di specifica richiesta da parte dell'ufficio stesso;
- Prospetto riepilogativo delle spese sostenute con dettaglio di importo eventualmente riscosso anticipatamente e saldo rimanente;
- Copia in formato digitale delle fatture originali quietanzate e intestate all'Associazione con dettagliata descrizione, atta ad identificare in modo chiaro ed indubbio tipologia, quantità e qualità di quanto richiesto, controfirmate per presa visione e regolare svolgimento dal legale rappresentante dell'Associazione;

L'Amministrazione si riserva di richiedere le fatture originali per eventuali adempimenti di sua competenza

- Documento di riconoscimento e codice fiscale del legale rappresentante dell'Associazione;
- Certificato di attribuzione del codice fiscale dell'Associazione rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- Attestazione delle coordinate bancarie rilasciata dalla Banca;

Palermo, _____

Firma
