



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Unità di collegamento dell'attività di supporto alla ricerca

Ai Responsabili Amministrativi  
di Dipartimento e delle Scuole  
LORO SEDI

e.p.c. Al Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria  
Dott.ssa Giuseppa La Tona  
SEDE

Al Responsabile del Settore Bilancio Unico di  
Ateneo  
Dott. Valerio Castiglia  
SEDE

Al Responsabile dell'U.O. Aggiornamento dati  
di bilancio con relativo supporto ai centri di  
gestione  
Dott. Vincenzo Dragotto  
SEDE

Oggetto: indicazioni operative per le proposte di variazione di budget relative a Convezioni di Ricerca.

Nelle more dell'emanazione del Regolamento per la stipula e la gestione amministrativo-contabile delle Convezioni di Ricerca, per il quale verrà costituito un apposito gruppo di lavoro e al fine di standardizzare, semplificare e rendere omogenee le procedure relative alle proposte di variazione incrementativa di budget, concernenti gli accordi/contratti/convenzioni di ricerca da sottoporre al CdA, si forniscono le seguenti indicazioni operative finalizzate all'attività di istruzione delle istanze da trasmettere agli uffici preposti dell'Amministrazione Centrale:

- Nell'oggetto della mail di trasmissione della proposta, vanno inserite le seguenti informazioni fondamentali: C/Ricerca, ENTE/SOCIETA' con cui è stata stipulata la convenzione di ricerca, Codice IRIS assegnato alla convenzione, indicazione del responsabile della ricerca, acronimo del Dipartimento/nome della struttura proponente (C/Ricerca - Ente - 2018-COMM-xxxxx – Dxx - Resp. Sc. Prof. XXXXX).
- Oltre alla documentazione già richiesta dagli uffici dell'Amministrazione Centrale, deve esse trasmesso il file quote relativo all'applicazione Regolamento per la gestione delle risorse derivanti dai progetti finanziati da programmi internazionali, comunitari, nazionali e regionali – D.R. n. 921/2017 del 15/03/2017 per le convenzioni di ricerca debitamente compilato e firmato, fornito in allegato alla presente insieme al sopracitato regolamento.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Unità di collegamento dell'attività di supporto alla ricerca

Si rammenta che, le proposte di variazione incrementativa istruite secondo le indicazioni sopracitate, dovranno essere inviate preventivamente e in tempo utile secondo quanto già stabilito dall'Area Economico-Finanziaria, all'ufficio di Staff della Direzione Generale all'indirizzo [staffdg.ricerca@unipa.it](mailto:staffdg.ricerca@unipa.it).

Successivamente sarà cura dello stesso ufficio, dopo le opportune valutazioni delle proposte, inoltrare tutta la documentazione all'Area Economico-Finanziaria dandone informazione alle strutture richiedenti.

Il Responsabile dell'UdC  
attività di supporto ricerca  
F.to Dott. Giuseppe Piazza

Il Direttore Generale  
Dott. Antonio Romeo

DIPARTIMENTO DI .....

TITOLO CONVENZIONE:

ENTE FINANZIATORE:

CODICE IRIS:

RESP. SCIENTIFICO

AMMONTARE COMPLESSIVO DEI COSTI DIRETTI DELLA CONVENZIONE DI RICERCA (PERS. ESTERNO, MISSIONI, ATTREZZ., COSTI PER MATERIALI, ETC.)						
Personale Strutturato (costo rimborsato)	spese generali	Fondo premiale 10%	Autofinanziamento Ateneo 40%	Fondo di Ricerca 40%	Incentivazione Personale 10%	Autofinanziamento Dipartimento 10%
		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

**COSTI**

VOCE COAN	DESCRIZIONE	UA	Codice e descrizione Progetto	IMPORTO
.....	.....	.....	.....	€ -
CA.PA.01.01.13	Progetti ad usi contabili	DA00	PJ_QUOTA_RIC1	€ -
CA.PA.01.01.13	Progetti ad usi contabil	DA00	PJ_QUOTA_RIC2	€ -
CA.PA.01.01.13	Progetti ad usi contabil	DA00	PJ_QUOTA_RIC3	€ -
CA.PA.01.01.13	Progetti ad usi contabili	D..	PJ_AUTF_RIC	€ -
CA.PA.01.01.13	Progetti ad usi contabili	DA00	PJ_QUOTA_RIC4	€ -

Il Responsabile Amm.vo  
Dott./Dott.ssa .....

Il Responsabile Scientifico  
Prof./Prof.ssa.....