



**VERBALE
DELLA RIUNIONE CPDS
DEL 30 OTTOBRE 2024**

n. Prot. 03/CPDS2024

La Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università di Palermo, convocata dal Coordinatore, la Prof.ssa Carmela Rita Balistreri, tramite email del 23.10.2024, inoltrata ai componenti dal Segretario, la Prof.ssa Anna Aiello, si è riunita in via telematica, su piattaforma Teams (codice **nqzroby**, collegamento: https://teams.microsoft.com/l/channel/19%3a00JdDE690hw0ruaI8gCefN_ofQXeIG9GOe5gRsOO_Uw1%40thread.tacv2/Generale?groupId=ba6fdab8-4abb-4bf2-93e2-482b7f1c6cbd&tenantId=bf17c3fc-3ccd-4f1e-8546-88fa851bad99) il giorno 30.10.2024, alle ore 12.00, per discutere i seguenti punti all'OdG:

- 1) Comunicazioni del Presidente.
- 2) Comunicazioni dei Componenti.
- 3) Ratifica verbale 02_2024 della seduta del 24 aprile 2024.
- 4) Ratifica decreti Coordinatore: sottocommissioni e nomina componenti.
- 5) Ratifica approvazione attività della Commissione filtro sulle segnalazioni aa.23/24.
- 6) Ricognizione componenti CPDS e ripresa attività.
- 7) Organizzazione lavori in merito alla relazione annuale.

Sono presenti: ANNA AIELLO, LAURA MANCUSO, CARMELA RITA BALISTRERI, SABRINA DAVID, SABRINA ZAKARIA, GIORGIO MAIDA, FULVIO PLESCIA, MARIALESSANDRA AVANZATO, PAOLA CIGLIETTI, MARZIA PUCCI, MARGHERITA GERACI, LUDOVICO LA GRUTTA, ETTORE PIRO, CHIARA TRIGILI, MARTINA CASTRONOVO, GIUSEPPE DAVIDE ALBANO, MARTINA SPINA, CRISTIANA RANDAZZO, FRANCESCO SALATIELLO, ROBERTA MARSALONE, LUCIA CRAXI', MASSIMO GANGITANO, TOMMASO PICCOLI, MONICA FRINCHI, SONIA EMANUELE, CLAUDIO COSTANTINO, PAOLO ARIDON, FRANCESCO CEREDA, ALESSANDRA VASSILIADIS, GIUSEPPE GIGLIA, CATERINA MARIA GAMBINO, MARTINA DI STEFANO, GIORGIA DI BENEDETTO, GIULIANA RITA SPADARO (34).

Sono assenti giustificati: CELESTINO BONURA, GIULIA VALGUARNERA, GIUSEPPE BILELLO, ANTONINA GIAMMANCO (4).



Sono assenti: CARMELO SCIUMÈ, ROSALIA GARGANO, PIETRO CATALDO, SERGIO FERRARA, EMANUELE GRASSEDONIO, MELANIA LO IACONO, EMANUELE CANNIZZARO, TERESA MARIA ASSUNTA FASCIANA, OLGA DI FEDE, FRANCESCA LO MONACO, ANTONIO DI PAOLA, MYRIAM ZANNELLI, ANTONIO TERRANOVA, AVENA ALEANDRO, MARIA LUISA GIAMBANCO, ANASTASIA GERVASI, FRANCESCA RABBENI, FEDERICA SOTTILE, GABRIELE CARUSO, MARCO SIRCHIA, CLAUDIA GIORDANO, ANTONINO DI PIAZZA (22).

Alle ore 12:10, preso atto della presenza dei componenti, si constata il numero legale e si aprono i lavori.

Presiede la seduta il Coordinatore della CPDS, la Prof.ssa Carmela Rita Balistreri, e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Anna Aiello.

Il Coordinatore, presa la parola, apre la seduta salutando la commissione, constata e dà atto:

- che la CPDS è stata regolarmente convocata per questo giorno, ora e modalità;
- che sono presenti un numero sufficiente di Componenti atti a discutere e deliberare, come da prospetto sopra menzionato riportante i presenti alla seduta odierna, gli assenti giustificati e gli assenti;
- che pertanto, la CPDS, regolarmente convocata e validamente costituita, è atta a discutere e deliberare su quanto sopra indicato posto all'OdG.

1 OdG) Comunicazioni del Coordinatore. Il Coordinatore comunica ai presenti la sua amarezza nel constatare che a tutte le assemblee sia sempre assente un numero cospicuo di docenti e, soprattutto, di studenti. Il Coordinatore sottolinea che tutti i componenti devono essere coscienti del ruolo che occupano ed esorta tutti a rinunciare alla carica qualora questa non sia compatibile con altri impegni, istituzionali e non. Inoltre, il Coordinatore informa l'assemblea così riunita che è stato modificato dal SIA in sistema di gestione delle segnalazioni. Ciò ha consentito di estrapolare i dati più facilmente. Infine, saranno presto condivise con tutti i membri le linee guida fornite dal PQA in merito alla stesura della relazione finale della CPDS per l'a.a. 2023-24.

Terminate le comunicazioni, il Coordinatore cede la parola ai componenti dell'assemblea.

2 OdG) Comunicazioni dei Componenti. Nessun componente prende la parola e si procede passando ai punti all'OdG successivi.

3, 4, 5 OdG) I punti 3, 4 e 5 all'OdG vengono discussi contestualmente. Il Coordinatore chiede ai componenti di ratificare il verbale della riunione n. prot. 02/CPDS2024, svoltasi in data 24.04.2024,



mostrato in condivisione. Il documento viene approvato all'unanimità. Successivamente, passano a ratifica il decreto del Coordinatore "Sottocommissioni e nomina componenti" e l'"Approvazione delle attività della Commissione filtro sulle segnalazioni aa. 23/24". Entrambi i documenti vengono mostrati in condivisione e approvati, seduta stante, all'unanimità.

6 OdG) Ricognizione componenti CPDS e ripresa attività. Il Coordinatore informa l'assemblea in merito alla sostituzione di alcuni membri della CPDS sia della componente docente che di quella studentesca. Esorta gli stessi a presenziare alle assemblee e a sollecitare i Coordinatori all'invio degli estratti dei verbali dei consigli di CdS in cui sono stati nominati. Infatti, in assenza dei suddetti estratti, la presidenza della Scuola di Medicina e Chirurgia non è nelle condizioni di nominarli ufficialmente. In particolare, si elencano le sostituzioni effettuate e di cui il Coordinatore e il Segretario hanno ricevuto nota:

- CdS Infermieristica (sede Caltanissetta): il Prof. Celestino Bonura sostituisce la Dott.ssa Federica Scalia (presente decreto di nomina);
- CdS Infermieristica (sede Trapani): la studentessa Maria Alessandra Avanzato sostituisce lo studente Giovanni Giacalone (presente decreto di nomina);
- CdS in Tecniche di Radiologia medica, per immagini e radioterapia (sede Trapani): il Prof. Emanuele Grassedonio sostituisce il Prof. Giuseppe lo Re;
- CdS in Assistenza Sanitaria: il Prof. Claudio Costantino sostituisce il Prof. Giampiero La Rocca;
- Cds in Igiene Dentale: la studentessa Syria Liga sostituisce la studentessa Federica Sottile.

A tal proposito, la Prof.ssa Sonia Emanuele informa l'assemblea che anche per il CdL in Biotecnologie mediche, a partire da gennaio 2025, cambierà la componente studentesca; la Prof.ssa Cristiana Randazzo informa che per Dietistica la componente studentesca cambierà entro novembre e la Prof.ssa Monica Frinchi informa che per Tecnica della riabilitazione psichiatrica la componente studentesca cambierà entro marzo 2025.

7 OdG) Organizzazione lavori in merito alla relazione annuale. Riprende la parola il Coordinatore che fa notare all'assemblea la necessità di iniziare a redigere la relazione finale. A tal proposito, informa tutti sulla presenza di nuove linee guida fornite dal PQA che saranno condivise con tutti i componenti della CPDS; di una imminente riunione con la Prof.ssa Milioto e con tutti gli altri Coordinatori della CPDS durante la quale si discuterà della redazione della relazione finale; sul materiale da usare per la compilazione della stessa: dati questionari RIDO (che presto verranno condivisi), rapporti di riesame ciclico, SUA 2024 e così via. A questo punto, viene data la parola ai



componenti. Interviene il Segretario, il quale comunica che sarà creata una cartella Google Drive con tutto il materiale necessario per la stesura della relazione e che saranno utilizzati, per la condivisione, solamente gli indirizzi unipa (community o you); che la pagina web della CPDS della Scuola di Medicina è stata completamente rinnovata (<https://www.unipa.it/scuole/dimedicinaechirurgia/qualita>) e pone il problema sulla nomina dei docenti di riferimento per ogni L/SNT o LM/SNT. Il Coordinatore aggiunge che entro la prossima settimana la sottocommissione linee guida e la sottocommissione RIDO si riuniranno al fine di redigere un format (su suggerimento del Prof. Piro) relativo alla redazione della relazione finale, al fine di rendere le relazioni omogenee tra loro, sintetiche e, al contempo, esaustive; che sarà messa a disposizione dei colleghi una relazione dell'a.a. 2022-23 che soddisfi tutti i requisiti necessari (su suggerimento delle Prof.ssa Craxì); che nella relazione i dati dei questionari potranno essere comparati solamente con quelli dell'a.a. 2022-23 poiché durante questi due a.a. sono state usate medie aritmetiche e non indici di qualità; che prima della consegna della relazione finale (approssimativamente entro la prima settimana di dicembre) sarà organizzata un'altra assemblea al fine di chiarire i punti rimasti in sospeso. Infine, il Prof. Piro suggerisce la creazione di un Excel con formule pre-selezionate al fine di rendere agevole la formulazione di grafici e istogrammi. Le sottocommissioni RIDO e linee guida, però, pur ritenendo l'osservazione particolarmente utile, si riservano di riflettere sull'argomento.

Non essendovi altri argomenti da discutere, alle ore 13:00 il Coordinatore dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario

Firm.to Prof.ssa Anna Aiello

Il Coordinatore

Firm.to Prof.ssa Carmela Rita Balistreri