



**Università
degli Studi
di Palermo**

**AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO, CONTRATTUALIZZAZIONE E INCARICHI
DEI DIRIGENTI E PERSONALE TAB**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI i D.Lgs n. 165/2001 e n. 150/2009 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240 e ss.mm.ii.;

VISTI i vigenti CCNL del personale del Comparto Istruzione e Ricerca e CCI;

VISTO il vigente CCI del personale dell'Università di Palermo;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;

VISTO il Regolamento sull'organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. n. 1327/2017;

VISTA la D.D.G. n. 1326 del 18/04/2017 con la quale si è proceduto ad adottare il modello per la pesatura delle posizioni di responsabilità dell'Ateneo, dirigenziali e non e alla definizione delle correlate metriche;

VISTA la D.D.G. n. 1328/2017 con la quale, in applicazione del suddetto modello, è stata stabilita la graduazione degli incarichi ex artt.75 e 91 del vigente CCNL;

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione del 27/03/2023, n. 10/12 avente ad oggetto: "Indirizzi strategici 2023/2027 – Nuovo modello organizzativo dell'Amministrazione";

VISTA la D.D.G. n. 9159/2023 del 28/11/2023 con cui è stato riorganizzato il Servizio Professionale Sistema di Sicurezza di Ateneo;

VISTE le proposte pervenute dal Responsabile del Servizio Professionale Sistema di Sicurezza di Ateneo al Direttore Generale, in riferimento al nuovo assetto organizzativo del suddetto Servizio;

RAVVISATA la necessità di riorganizzare il Servizio Professionale Sistema di Sicurezza di Ateneo.

DISPONE

Art.1) A decorrere dal 1° Gennaio 2025, il Servizio Professionale Sistema di Sicurezza di Ateneo viene articolato nel modo seguente:



DENOMINAZIONE	RESPONSABILE	IMPORTO
Servizio professionale Sistema di Sicurezza di Ateneo	Cicuta Rosa Anna	€ 17.000,00
FSP: Segreteria e Formazione sulla Sicurezza del Sistema di Sicurezza di Ateneo	Leggio Lidia	€ 1.900,00
FSP: Gestione Banche Dati e Supporto Informatico del Sistema di Sicurezza di Ateneo	La Rosa Mario	€ 1.900,00
FSP: Gestione digitale della documentazione del Sistema di Sicurezza di Ateneo	De Santis Francesco	€ 1.900,00
Settore Prevenzione e Protezione	Pignato Adelaide	€ 17.000,00
FSP Valutazione e gestione del rischio incendi	Agnello Salvatore	€ 1.900,00
FSP Valutazione e gestione del rischio biologico	Picciurro Alessandro	€ 1.900,00
U.O. Supporto al Settore di Prevenzione e Protezione per le attività in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e di valutazione e gestione del rischio meccanico	Da assegnare	€ 4.800,00
Settore Medicina del lavoro e radioprotezione	Cicuta Rosa Anna interim	€ 11.000,00
U.O. Radioprotezione	Casamirra Maddalena	€ 3.400,00
FSP Valutazione rischi fisici derivanti da utilizzo di attrezzature o sostanze radiogene	Da assegnare	€ 1.900,00
Settore Ambiente e Sostenibilità	Norata Giuseppe	€ 17.000,00
U.O. Gestione raccolta differenziata dei rifiuti	Da assegnare	€ 4.800,00
U.O. Coordinamento e gestione dei rifiuti speciali e speciali pericolosi	Da assegnare	€ 3.400,00
FSP Sensibilizzazione alle procedure di raccolta differenziata	Da assegnare	€ 1.900,00

Art.2) Gli incarichi relativi sono attribuiti fino alla data del 31.07.2024, salvo sopraggiunti provvedimenti sulla base di specifiche esigenze organizzative o in applicazione di disposizioni di legge.

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Agnello



DECLARATORIE

U.O. Supporto al Settore di Prevenzione e Protezione per le attività in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e di valutazione e gestione del rischio meccanico

- Supporta le altre U.O. del servizio di appartenenza, di altri settori e di altre aree dirigenziali e i centri autonomi di spesa per specifici compiti di volta in volta richiesti dal Direttore Generale e/o del proprio responsabile
- Collabora con il RSPP ed il Responsabile del sistema Professionale Sistema di Sicurezza di Ateneo a fronteggiare in modo efficace e specifico tutti gli aspetti delicati e complessi, legati alla gestione della Prevenzione e della Protezione di tutte le Strutture dell'Ateneo, coordinare tali attività in collegamento con la Direzione Generale, gli uffici di Gabinetto del Rettore, nonché con le Direzioni dei vari Dipartimenti;
- elaborare, per quanto di competenza, le misure di prevenzione e protezione e i sistemi di controllo di tali misure di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.
- Collaborazione all'attuazione del programma di interventi attuabili sulla base dei rischi rilevati inerenti il rischio meccanico;
- Individuazione e valutazione dei rischi all'interno delle strutture dell'Università; elaborazione, redazione ed aggiornamento periodico, avvalendosi anche di competenze esterne in specifici ambiti di valutazione, del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) in riferimento il rischio meccanico;
- Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.
- Collaborare con L'RSPP alle risoluzioni delle segnalazioni riguardanti la sicurezza da RLS, Direttore Generale, Direttore di Struttura;
- Collabora con il RSPP ed il Responsabile del Sistema Professionale Sistema di Sicurezza di Ateneo per le procedure inerenti all'individuazione di figure professionali da incaricare per la loro prestazione specialistica al fine completare i DVR redatti dall'Ufficio;
- Provvedere al monitoraggio della spesa per il Servizio di Prevenzione e della Protezione ed elabora la relativa previsione annuale relativa agli incarichi esterni;
- individuare le macchine e le attrezzature presenti nelle singole strutture dell'Ateneo;
- verificare la rispondenza dei requisiti di sicurezza delle singole macchine e di individuare i dispositivi di protezione mancanti e/o da adeguare alle norme vigenti;
- supportare nella valutazione dei rischi legati all'utilizzo delle singole macchine individuando le prescrizioni idonee a ridurre il rischio residuo;
- verificare la corretta installazione ed utilizzo, secondo quanto previsto dal libretto d'installazione e d'uso, della singola macchina;
- accertare se gli operatori che utilizzano le macchine, abbiano un buon livello d'informazione, formazione ed addestramento.



SETTORE: AMBIENTE E SOSTENIBILITÀ

- Supporta gli altri settori e le U.O. del Servizio di appartenenza, gli altri settori e le U.O. di altre aree dirigenziali e i centri autonomi di spesa per specifici compiti di volta in volta richiesti dal Direttore Generale e/o del proprio responsabile
- Coordina il sistema di gestione dei rifiuti attraverso attività promozionali e di controllo ispettivo, per un cambio culturale tendente alla sensibilizzazione e al coinvolgimento di tutta la popolazione universitaria.
- Mantenimento del decoro dei luoghi e degli spazi dell'Ateneo.
- Verifica dell'acquisizione di un adeguato corredo delle attrezzature necessarie per migliorare la raccolta dei rifiuti
- Monitoraggio e coordinamento dei servizi di corretta raccolta differenziata dei rifiuti prodotti all'interno dell'Ateneo.
- Monitoraggio e controllo della gestione e del corretto smaltimento dei rifiuti speciali e speciali pericolosi, prodotti in seno ai vari laboratori di Ateneo.
- Verifica della corretta applicazione delle norme per consentire all'Amministrazione di accedere alle agevolazioni possibili per un'adeguata imputazione del tributo TARI.
- Mantenimento ed implementazione rapporti con il gestore pubblico RAP, per le attività inerenti alla raccolta differenziata.
- Verifica efficientamento raccolta differenziata nel Parco d'Orleans ed in altre strutture di Ateneo – Gestione della Convenzione Università degli Studi di Palermo - RAP S.p.A. e Comune di Palermo, per una corretta gestione dei rifiuti.
- Verifica e controllo degli aggiornamenti catastali che si rendano necessari per variazioni di destinazioni d'uso ai fini TARI.
- Coordinamento delle attività riguardanti la verifica dei luoghi destinati a laboratori ove si producono, in via prevalente, rifiuti speciali e speciali pericolosi che provvedono all'auto smaltimento dei rifiuti prodotti e che vanno esentati ai fini TARI.
- Coordinamento delle attività di monitoraggio, controllo, sensibilizzazione e di comunicazione sulla raccolta differenziata, rivolte alla comunità accademica (Strutture decentrate, Amministrazione centrale e studenti) e verifica dei risultati.
- Collaborazione alla ricerca e all'innovazione applicativa su nuovi sistemi di gestione e valorizzazione dei rifiuti prodotti dall'Ateneo, in un'ottica di decoro e rispetto dell'ambiente e di autosufficienza mediante il recupero.

U.O. Gestione raccolta differenziata dei rifiuti

- Supporta le altre U.O. del servizio di appartenenza, di altri settori e di altre aree dirigenziali e i centri autonomi di spesa per specifici compiti di volta in volta richiesti dal Direttore Generale e/o del proprio responsabile
- Rapporti con il gestore pubblico per le attività inerenti alla raccolta differenziata.
- Efficientamento raccolta differenziata Parco d'Orleans ed altre strutture di Ateneo.



- Gestione della Convenzione Università degli Studi di Palermo - RAP S.p.A. e Comune di Palermo.
- Sensibilizzazione e comunicazione alla Comunità Universitaria per un diretto coinvolgimento sulla raccolta differenziata.
- Monitoraggio dei risultati della raccolta differenziata per il raggiungimento degli obiettivi di legge, ai fini anche dell'ottenimento delle riduzioni dei tributi, così come previsto dal regolamento comunale.

U.O. Coordinamento gestione dei rifiuti speciali e speciali pericolosi

- Supporta le altre U.O. del servizio di appartenenza, di altri settori e di altre aree dirigenziali e i centri autonomi di spesa per specifici compiti di volta in volta richiesti dal Direttore Generale e/o del proprio responsabile
- Coordinamento delle attività di gestione e smaltimento di rifiuti speciali e speciali pericolosi prodotti in seno ai laboratori.
- Supporto normativo sulla corretta gestione di detti rifiuti.
- Supporto alla corretta applicazione della normativa per la tracciabilità dei rifiuti prodotti nei laboratori.
- Verifica dei luoghi destinati a laboratori ove si producono, in via prevalente, rifiuti speciali e speciali pericolosi ove si provvede all'auto smaltimento dei rifiuti prodotti e che vanno esentati ai fini TARI.
- Verifica degli aggiornamenti catastali che si rendano necessari per variazioni di destinazioni d'uso ai fini TARI.

F.S.P. Sensibilizzazione alle procedure di Raccolta Differenziata

- Attività di sensibilizzazione, presso la popolazione dell'Ateneo, al fine di un pieno coinvolgimento per l'attiva partecipazione alla raccolta differenziata dei rifiuti.
- Controllo puntuale sulla qualità della raccolta differenziata e verifica dei risultati.
- Acquisizione di un adeguato corredo delle attrezzature necessarie per migliorare la raccolta dei rifiuti.



Settore Ambiente e Sostenibilità			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	3	9
e) Contesto di relazione	15	3	9
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	3	9
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			62



UO Supporto al Settore di Prevenzione e Protezione per le attività in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e di valutazione e gestione del rischio meccanico			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	3	9
f) Autonomia decisionale	15	2	6
g) Difficoltà del processo	15	2	6
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	3	9
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			53



UO Gestione raccolta differenziata dei rifiuti			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	3	9
f) Autonomia decisionale	15	2	6
g) Difficoltà del processo	15	2	6
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	3	9
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			53



UO Coordinamento gestione dei rifiuti speciali e speciali pericolosi			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	3	3
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	2	6
g) Difficoltà del processo	15	2	6
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			47