

COMMISSIONE AQ CICS L41 – LM82
Verbale della seduta 09/07/2024

In data 09/07/2024 alle ore 09:00, a seguito di convocazione via email da parte del Coordinatore L41-LM82 che presiede le Commissioni AQ del CICS L41-LM82, si riunisce in modalità mista - in presenza e online tramite canale ufficiale Teams - la Commissione AQ L41-LM82 con il seguente OdG:

1. Comunicazioni;
2. Schede di Trasparenza a.a.24/25;
3. Verifica adempimenti delibera CdA 729/2024;
4. Riforma L41-LM82;
5. Varie ed eventuali

Sono presenti i componenti docenti Prof. Erasmo Vassallo, Coordinatore L41-LM82 che presiede le Commissioni, il Prof. Giovanni Boscaino, la Prof.ssa Giada Adelfio, il Prof. Antonino Abbruzzo, il Prof. Michele Tumminello; è inoltre presente il rappresentante studenti il dott. Giuseppe Guaiana per LM82 e risultano assenti giustificati il rappresentante studenti L41 sig. Francesco Paolo Romano e la sig.ra Leonarda Capuano referente amministrativo di L41-LM82. Il Presidente, constatata la regolarità dell'adunanza, chiama il Prof. Boscaino a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante ed alle ore 09:10 dichiara avviata la trattazione dei punti posti all'OdG.

1. Comunicazioni.
Nulla risulta.

2. Schede di Trasparenza a.a.24/25.

Il Presidente comunica che per l'a.a.2024/2025 tutte le schede di trasparenza risultano presenti e compilate per L41. LM82 è in dismissione e comunque le schede sono già presenti e compilate con riferimento alle coorti a.a. precedenti mentre per il nuovo LM82-LMData le schede sono correttamente compilate e chiuse alla data di marzo 2024 ed eventuali aggiornamenti saranno richiesti ai docenti dopo la chiusura dell'esercizio valutativo Anvur. Il Presidente propone una suddivisione delle schede di trasparenza tra i membri docenti della AQ in modo da verificare in tempi rapidi la corretta compilazione delle stesse da parte dei colleghi docenti del CdS anche con riferimento alle prescrizioni ed indicazioni di Ateneo. Propone, nel caso risulti necessario, che alla conclusione della seduta i singoli componenti docenti AQ avanzino eventuali richieste di rettifica direttamente ai docenti responsabili della scheda indicando di effettuare le modifiche entro venerdì 12 luglio e, conseguentemente, informare entro lunedì 15 luglio il Coordinatore in modo che lo stesso possa controllare nuovamente le schede su piattaforma di Ateneo. Se dovessero permanere difformità sarà cura del Coordinatore ricontattare i docenti, mentre nel caso di esito positivo le schede saranno direttamente inviate al prossimo CICS per l'approvazione definitiva delle stesse previa, in ogni caso, informativa alla Commissione AQ. In ogni caso, si condivide la necessità che le schede siano rettificate e tutte chiuse entro la data del prossimo CICS e, in tal senso, il Coordinatore vigilerà sul rispetto dei tempi e relative scadenze anche tenuto conto dei termini ultimi indicati dall'Ateneo a tutti i CdS.

Il punto è posto in votazione. Approvato all'unanimità.

3. Verifica adempimenti delibera CdA 729/2024.

Il Presidente illustra alla Commissione AQ la delibera di cui all'OdG e informa che le prescrizioni e richieste, anche con specifico riferimento alla necessità di tenere aggiornati i siti web di CdS, sono già tutte assolte dal nostro corso di studi. In ogni caso, sarà cura del Coordinatore vigilare in modo che verbali, delibere di CdS e pagine informative siano costantemente aggiornati secondo quanto suggerito dal CdA.

Il punto è posto in votazione. Approvato all'unanimità.

4. Riforma L41-LM82.

Il Presidente informa che in data attuale non vi è ancora notizia da Anvur circa la nuova magistrale. Ricorda che in autunno andrà avviata una riforma sostanziale con modifica RAD della triennale L41 e suggerisce ai componenti AQ di iniziare a riflettere su contenuti specifici e contattare i docenti in modo da giungere dopo l'estate ad una base di riflessione da condividere con tutto il CdS in occasione di successiva adunanza.

Il punto è posto in votazione. Approvato all'unanimità.

5. Varie ed eventuali.

Nulla risulta

Null'altro risulta da discutere. Il presente verbale è predisposto ed approvato seduta stante.

La riunione termina alle ore 09:35.

Il Presidente

Il segretario verbalizzante

(Prof. Erasmo Vassallo)

(Prof. Giovanni Boscaino)