

## RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE MISSIONE

da inviare almeno **5 giorni** prima della data prevista per l'inizio della missione (art.3 comm.6) a [missioni.seas@unipa.it](mailto:missioni.seas@unipa.it) e in cc [massimiliano.scaccia@unipa.it](mailto:massimiliano.scaccia@unipa.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_  
presso il Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali e Statistiche, email \_\_\_\_\_  
**CHIEDE**  
di recarsi in missione a \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
per la partecipazione \_\_\_\_\_  
facendo gravare la relativa spesa sul progetto **PRIN 2022**  se **PNRR** \_\_\_\_\_  
Costi \_\_\_\_\_ WP \_\_\_\_\_  
Voce COAN Bilancio \_\_\_\_\_  
di cui è responsabile il Dirigente/Prof. \_\_\_\_\_  
per una spesa presunta di \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
Responsabile Scientifico del progetto \_\_\_\_\_,  
Voce COAN Bilancio \_\_\_\_\_  
ovvero Voce COAN \_\_\_\_\_  
**DICHIARA**  
che la missione è pertinente e necessaria alla ricerca e/o connessa con le finalità dei fondi su cui grava la spesa e pertanto autorizza per l'importo massimo di \_\_\_\_\_  
  

*Il Responsabile*

---

**Finanziato da Next Generation EU PNRR - Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente C2 - investimento 1.1, Fondo per il Programma Nazionale di Ricerca e Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN).**

NON SI RICHIEDE RIMBORSO

Palermo il

*Il richiedente*

## RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DELLE SPESE DI MISSIONE

Iscrizione a convegni/conferenze, vitto e alloggio

da presentare almeno 15 giorni prima della data prevista per l'inizio della missione (art.8 comm.3)

Il sottoscritto per la missione a  dal  al  ai sensi dell'art. 9 del Regolamento missioni, sulla base delle seguenti spese previste:

- spese iscrizione a conferenza/convegno:
- spese di viaggio:  ;
- spese alloggio:  ;

per un totale di  ,

CHIEDE

una anticipazione pari a  .

Palermo il

*Il richiedente*

In caso di mancata effettuazione della missione o qualora l'importo dell'anticipazione risultasse superiore all'importo effettivo della missione, si impegna inoltre a restituire tempestivamente la somma ricevuta o, nel secondo caso, la differenza (*Allegare copia documentazione relativa alle spese previste*).

*Il richiedente*

Finanziato da Next Generation EU PNRR - Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente C2 - investimento 1.1, Fondo per il Programma Nazionale di Ricerca e Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN).

## RICHIESTA UTILIZZO MEZZO STRAORDINARIO

(art. 12 Regolamento missioni)

Il sottoscritto per la missione a  dal  al

### CHIEDE

l'utilizzo del seguente mezzo straordinario:

- taxi urbano o extraurbano;
- mezzo noleggiato;
- proprio mezzo;

Si richiede l'uso per i seguenti motivi:

- gli spostamenti saranno effettuati nella fascia oraria compresa dalle ore 22:00 alle ore 7:00;
- convenienza economica rispetto ai mezzi ordinari;
- il trasporto pubblico risulti assente o poco sicuro (solo per paesi esteri);
- l'uso del mezzo straordinario abbrevia significativamente i tempi della trasferta in modo da ridurre la spesa di missione;
- particolare esigenza di servizio di raggiungere rapidamente il luogo della missione e/o rientrare in sede con urgenza;
- per raggiungere il luogo di missione non esistano altri mezzi di trasporto ordinari;
- sciopero dei mezzi pubblici;
- Trasporto materiali o strumenti delicati o ingombranti indispensabili per il disimpegno del servizio.

MOTIVAZIONE:

Palermo il

Il richiedente

---

**Finanziato da Next Generation EU PNRR - Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente C2 - investimento 1.1, Fondo per il Programma Nazionale di Ricerca e Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN).**