

## ATTESTAZIONE AVVIO E SVOLGIMENTO TIROCINIO IN MODALITÀ SMART WORKING

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nella sua qualità di tutor aziendale, al fine di permettere l'avvio e/o la continuazione del tirocinio presso l'azienda \_\_\_\_\_ a partire dal 2/11/2020 fino al \_\_\_\_\_ (indicare data di conclusione del tirocinio) dello studente \_\_\_\_\_, matricola nr \_\_\_\_\_, iscritto al Corso di Laurea in \_\_\_\_\_, Codice del Corso di Laurea \_\_\_\_\_

### ATTESTA

La disponibilità ad avviare e far svolgere il suddetto tirocinio in modalità **esclusivamente** in smart working, in linea con le direttive emanate dal Rettore dell'Università degli Studi di Palermo.

A tal proposito, il sottoscritto si impegna a:

- provvedere a fornire giornalmente al tirocinante il materiale di lavoro e le relative istruzioni tramite e-mail o altro mezzo di comunicazione e interagire con lo/a stesso/a attraverso gli strumenti telematici a disposizione del tutor aziendale e del tirocinante;
- indicare esplicitamente nel libretto delle presenze che l'attività di ogni singola giornata è stata svolta in modalità smart working, consapevole che, in assenza di tale esplicita indicazione, le giornate ricomprese nel periodo di sospensione deciso dal Rettore dell'Ateneo di Palermo non potranno essere riconosciute come valide.

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA