



**REGOLAMENTO PER L'ACCESSO DI PERSONALE ESTERNO  
AL DIPARTIMENTO SCIENZE AGRARIE, ALIMENTARI E FORESTALI (SAAF)**  
(Approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento n. 13 del 21.07.2022)

**PREMESSA**

Il presente regolamento dispone le modalità di accesso e frequenza dei locali del Dipartimento SAAF da parte del personale esterno (collaboratori esterni, studenti esterni) non afferente al Dipartimento SAAF.

**Articolo 1 – Collaboratori esterni**

Per “collaboratore esterno” si intende chi indicato tra i collaboratori delle ricerche del Dipartimento SAAF. Per studente esterno si intende lo studente iscritto ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale non incardinati presso il Dipartimento SAAF.

Il personale di ricerca esterno presente in Dipartimento per motivi scientifici o didattici per il quale non risultasse applicabile la procedura di riconoscimento del titolo di Visiting Professor è assimilato, ai fini del presente Regolamento, al “collaboratore esterno”.

Tutti gli assegnisti di ricerca, borsisti, studenti (dottorandi, erasmus e altri che rientrano nella categoria studenti), visitatori e altro personale a tempo determinato che non fanno parte dell'Università di Palermo sono tenuti a fornire copia della polizza assicurativa dell'Ente di appartenenza all'atto della richiesta di frequenza dei locali del Dipartimento. In assenza della polizza assicurativa dell'Ente di appartenenza dovranno fornire la polizza di responsabilità contro terzi (RCT) e di infortunio secondo i massimali stabiliti all'art. 5 del presente Regolamento.

Il personale di ricerca cui sia stato formalmente attribuito dal Rettore il titolo di “Visiting Professor”, ai sensi del vigente Regolamento d'Ateneo, è assimilato, ai fini del presente regolamento, al personale strutturato.

Le anzidette figure, ai fini del presente Regolamento, d'ora innanzi saranno indicate come “Collaboratori”.

**Articolo 2 – Modalità di richiesta per l'accesso ai locali del Dipartimento**

I Professori o Ricercatori afferenti al Dipartimento SAAF possono richiedere, per motivi connessi con lo svolgimento di attività di ricerca e di studio, l'accesso ai locali del Dipartimento SAAF per i Collaboratori presentando apposita domanda indirizzata al Direttore del Dipartimento compilando la modulistica appositamente predisposta di cui all'allegato A.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal Docente che funge da tutor e deve essere approvata dal Consiglio di Dipartimento. L'autorizzazione è vincolata alla presentazione di apposita polizza di responsabilità contro terzi (RCT) e di infortunio per la copertura dell'intera durata del periodo di frequenza.

L'autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento ha validità annuale e potrà essere prorogata, di volta in volta, su richiesta del tutor e dell'interessato. In ogni caso l'autorizzazione decade venuti meno i motivi di studio o di ricerca che ne hanno determinato l'accettazione. L'autorizzazione potrà essere revocata per gravi e documentati motivi disciplinari dal Consiglio di Dipartimento.

**Articolo 3 – Accesso ai locali**

L'accesso ai locali di pertinenza del Dipartimento ed ai locali comuni di studio e/o di ricerca sono fruibili da parte dei Collaboratori sotto la guida e la responsabilità del Docente tutor. I Collaboratori possono essere consegnatari delle chiavi d'accesso, del cui uso sono responsabili, agli specifici locali del Dipartimento ove viene prioritariamente svolta la propria attività. La consegna delle chiavi avverrà a cura del docente che funge da tutor e dovrà essere restituita all'atto della decadenza del periodo di frequenza.



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

**DIPARTIMENTO SCIENZE AGRARIE,  
ALIMENTARI e FORESTALI**

**Il Direttore – Prof. Tiziano Caruso**

**SAAF**  
DIPARTIMENTO  
SCIENZE  
AGRARIE  
ALIMENTARI  
FORESTALI

Gli interessati saranno dotati di cartellino identificativo rilasciato dall'Amministrazione del Dipartimento che, all'interno dei locali del Dipartimento, dovrà essere indossato in maniera visibile

#### **Articolo 4 – Uso strutture laboratoriali e strumentazioni annesse**

I Collaboratori possono usare le attrezzature di ricerca all'interno dello specifico laboratorio di riferimento indicato all'atto della presentazione della richiesta di autorizzazione, previa autorizzazione concessa dal Responsabile del Laboratorio e secondo le indicazioni da quest'ultimo ricevute.

L'utilizzo e la condivisione degli spazi comuni devono essere improntati a criteri di turnazione autogestiti, nel rispetto di specifiche documentate priorità legate ad esigenze contingenti.

#### **Articolo 5 – Premi assicurativi**

Ai fini dell'autorizzazione l'interessato dovrà fornire al Dipartimento polizza ~~civile~~ di responsabilità contro terzi (RCT) ed infortunio che dovrà prevedere un massimale per RCT non inferiore ad euro 500.000,00 e copertura per infortuni non inferiore ad euro 50.000,00



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

**DIPARTIMENTO SCIENZE AGRARIE,  
ALIMENTARI e FORESTALI**

**Il Direttore – Prof. Tiziano Caruso**

**SAAF**  
DIPARTIMENTO  
SCIENZE  
AGRARIE  
ALIMENTARI  
FORESTALI

**ALLEGATO A**

Al Direttore del Dipartimento  
Scienze Agrarie, Alimentari e Forestali  
Viale delle Scienze, Edificio  
90128 Palermo

Oggetto: Richiesta autorizzazione frequenza volontaria del Dipartimento SAAF

..L.. sottoscritto Prof./Dott. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che ..I.. Prof./Dott./Sig. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nata/o il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_, Nazionalità \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

**VENGA AUTORIZZATO/A ALLA FREQUENZA**

del Laboratorio/Studio \_\_\_\_\_

Responsabile Scientifico/Referente Prof./Dott. \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per le seguenti finalità:

(OBBLIGATORIO specificare attività/ambito/progetto di ricerca per quanto previsto dal D.Lgs. n° 81/2008 “Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro” e dal D.Lgs. n° 230/1995 e ss.mm. in materia di radiazioni ionizzanti).

Si allega: Adesione alla polizza assicurativa civile (RCT) ed infortunio.

Palermo, lì \_\_\_\_\_

**Il Richiedente  
Il Docente Tutor**