



**DIPARTIMENTO DI PROMOZIONE DELLA SALUTE, MATERNO-INFANTILE,
MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA DI ECCELLENZA "G. D'ALESSANDRO"**

Direttore: Prof. Antonio Carroccio

Dr R. Barbiera
Responsabile Settore Transizione al digitale, progettazione ICT

Dr R. Uccello
Dirigente SIA

E p.c. Ch.mo Prof. Midiri
Magnifico Rettore UNIPA

Oggetto: Fabbisogni digitali del Dipartimento PROMISE. Riscontro a mail del 2/12/2024.

Gentilissimi, in riscontro alle attività di Ateneo aventi per oggetto "Invito a Collaborare per la Redazione del Piano di Trasformazione Digitale 2025-27", si trasmettono le indicazioni elaborate da un gruppo scelto di Personale Docente e Amministrativo del Dipartimento PROMISE. Il gruppo è stato composto dal sottoscritto Direttore, dall'Ing Misuraca, responsabile UO Amministrativa ICT, dal prof Mazzucco, responsabile Progetto DARE, dal prof Soresi, Coordinatore del CdS di Infermieristica, dal Prof Giammanco, delegato del Dipartimento per attività AVA3, e dalla prof.ssa Casuccio, vicaria del Dipartimento.

Di seguito, sono elencate le due azioni che si ritengono di precipuo interesse ed urgente realizzazione. Si sottolinea come quella relativa ai tirocini del CdS di Infermieristica avrebbe carattere di particolare urgenza.

Il form utilizzato è quello fornito dagli Uffici dell'Università centrale

Raccolta dei Fabbisogni ICT

Informazioni Generali

Struttura Richiedente	<i>Dip. Promozione della Salute, Materno-Infantile, di Medicina Interna e Specialistica di Eccellenza "G. D'Alessandro"</i>
Referente del Progetto	<i>Prof. Antonio Carroccio, antonio.carroccio@unipa.it, Dott. Gaspare Lo Giudice, gaspare.logiudice@unipa.it, 091 6553670 Prof. Maurizio Soresi, maurizio.soresi@unipa.it, 091 6554723 Ing. Angelo Misuraca, angelo.misuraca@unipa.it, 09123864701</i>
Data della Richiesta:	<i>08/01/2024</i>

Fabbisogno n. 1

Piattaforma di prenotazione dei tirocini per il corso di Laurea in Infermieristica

Obiettivo Strategico di Riferimento	<ul style="list-style-type: none">• <i>Trasformazione digitale dei processi</i>• <i>Miglioramento dei Servizi Digitali</i>• <i>Decennio digitale</i>
--	--



**DIPARTIMENTO DI PROMOZIONE DELLA SALUTE, MATERNO-INFANTILE,
MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA DI ECCELLENZA "G. D'ALESSANDRO"**

Direttore: Prof. Antonio Carroccio

Descrizione del Fabbisogno	<i>Creazione per il CdS in Infermieristica di un sistema analogo quello già in essere per il CdS in Medicina e Chirurgia (https://tirocini-medicina.unipa.it/) per la stesura di una calendarizzazione per l'assegnazione degli studenti che devono frequentare i tirocini nei reparti del Policlinico o delle strutture sanitarie convenzionate.</i>
Area Principale di Intervento	<input checked="" type="checkbox"/> Trasformazione Digitale dei Processi <input type="checkbox"/> Sviluppo delle Infrastrutture ICT <input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento dei Servizi Digitali (per docenti, studenti, personale) <input type="checkbox"/> Rafforzamento della Sicurezza Informatica <input type="checkbox"/> Promozione delle Competenze Digitali <input type="checkbox"/> Gestione dei Dati e Open Data <input type="checkbox"/> Interoperabilità e Collaborazione tra Sistemi Informativi <input type="checkbox"/> Innovazione Tecnologica
Tipologia di Attività Richiesta	<input type="checkbox"/> Sviluppo di un nuovo sistema informativo <input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento/evoluzione di un sistema esistente <input type="checkbox"/> Acquisizione di un nuovo software/hardware <input type="checkbox"/> Servizi di consulenza ICT <input type="checkbox"/> Formazione del personale <input type="checkbox"/> Altro (specificare) <hr/> <hr/> <hr/>
Descrizione del Problema/Opportunità	<i>Attualmente occorre verificare singolarmente le richieste di ciascuno studente richiedente il tirocinio mediante accesso al backoffice di segreteria e alla carriera dello studente stesso (anno di corso, CFU sostenuti, ecc.) per stabilire dei criteri di precedenza nelle assegnazioni.</i>
Obiettivi da Raggiungere	<i>Il sistema consentirebbe di avere in automatico una calendarizzazione per l'assegnazione degli studenti che devono frequentare i tirocini nei reparti del Policlinico o delle strutture sanitarie convenzionate, liberando la segreteria di tutto il lavoro necessario per le verifiche.</i>



**DIPARTIMENTO DI PROMOZIONE DELLA SALUTE, MATERNO-INFANTILE,
MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA DI ECCELLENZA "G. D'ALESSANDRO"**

Direttore: Prof. Antonio Carroccio

Utenti Coinvolti	<i>Studenti del CdS in Infermieristica – sede PA</i>
TEMPISTICHE E RISORSE	
Tempistica Prevista	<input checked="" type="checkbox"/> Entro il 2025 <input type="checkbox"/> Entro il 2026 <input type="checkbox"/> Entro il 2027
Risorse Necessarie	<i>Trattandosi di clonazione di un sistema esistente ed eventualmente della necessaria ridefinizione dei criteri e parametri di selezione per la creazione della calendarizzazione per adattarla a un diverso CdS, si presume che occorrano alcune decine di ore/uomo di impegno del personale del SIA che si è occupato della creazione del sistema esistente e che lo gestisce, in collaborazione con il Coordinatore del CdS in Infermieristica per stabilire i nuovi parametri e/o modificare quelli esistenti.</i>
Budget Necessario	<i>(Dare una stima di massima del budget richiesto per la realizzazione del progetto)</i>
Fonte di Finanziamento	<i>(Dare indicazioni di una possibile fonte di finanziamento esterna alla disponibilità finanziaria dell'Ateneo)</i>
Priorità	<i>(Alta, Media, Bassa)</i>
Note Aggiuntive	<i>(Spazio per eventuali note aggiuntive)</i>



**DIPARTIMENTO DI PROMOZIONE DELLA SALUTE, MATERNO-INFANTILE,
MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA DI ECCELLENZA "G. D'ALESSANDRO"**

Direttore: Prof. Antonio Carroccio

Fabbisogno n. 2

Sistema di OTRS per le richieste di servizi da parte dell'utenza (docenti e studenti principalmente) verso l'amministrazione del Dipartimento (segreteria didattica, contabilità, ricerca, ecc.)

Obiettivo Strategico di Riferimento	<ul style="list-style-type: none">• <i>Trasformazione digitale dei processi</i>• <i>Miglioramento dei Servizi Digitali</i>• <i>Decennio digitale</i>• <i>Promozione delle Competenze Digitali</i>
Descrizione del Fabbisogno	<i>Sistema di OTRS (Ticketing System, tipo Rexpondo già in uso da alcune strutture dell'Ateneo) per le richieste di servizi da parte dell'utenza (docenti, studenti e personale TAB, fornitori, ...) verso l'amministrazione del Dipartimento (segreteria didattica, contabilità, ricerca, ecc.).</i>
Area Principale di Intervento	<input checked="" type="checkbox"/> Trasformazione Digitale dei Processi <input type="checkbox"/> Sviluppo delle Infrastrutture ICT <input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento dei Servizi Digitali (per docenti, studenti, personale) <input type="checkbox"/> Rafforzamento della Sicurezza Informatica <input checked="" type="checkbox"/> Promozione delle Competenze Digitali <input type="checkbox"/> Gestione dei Dati e Open Data <input type="checkbox"/> Interoperabilità e Collaborazione tra Sistemi Informativi <input type="checkbox"/> Innovazione Tecnologica
Tipologia di Attività Richiesta	<input type="checkbox"/> Sviluppo di un nuovo sistema informativo <input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento/evoluzione di un sistema esistente <input type="checkbox"/> Acquisizione di un nuovo software/hardware <input type="checkbox"/> Servizi di consulenza ICT <input checked="" type="checkbox"/> Formazione del personale <input type="checkbox"/> Altro (specificare) <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>



**DIPARTIMENTO DI PROMOZIONE DELLA SALUTE, MATERNO-INFANTILE,
MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA DI ECCELLENZA "G. D'ALESSANDRO"**

Direttore: Prof. Antonio Carroccio

Descrizione del Problema/Opportunità	<i>Il sistema consentirebbe di: migliorare la qualità del rapporto tra Amministrazione e utenza; migliore monitoraggio dei servizi erogati; valutazione di alcuni parametri oggettivi della performance del personale addetto ai servizi (tempi di prima risposta di presa in carico; tempi di risoluzione della richiesta; valutazione finale dell'utenza del servizio reso; ...).</i>
Obiettivi da Raggiungere	<ul style="list-style-type: none">• Definizione Elenco dei Servizi erogati;• Definizione Elenco delle Unità Organizzative o Funzionali (Unità Operative o FSP);• Definizione elenco per ciascun servizio del personale autorizzato a rispondere e a prendere in carico la singola richiesta.
Utenti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Docenti;• Studenti;• Personale TAB.
TEMPISTICHE E RISORSE	
Tempistica Prevista	<input checked="" type="checkbox"/> Entro il 2025 (sperimentazione; formazione del personale; ...) <input checked="" type="checkbox"/> Entro il 2026 (messa in esercizio) <input type="checkbox"/> Entro il 2027
Risorse Necessarie	<ul style="list-style-type: none">• Personale del SIA sistemista per implementazione/configurazione del sistema OTRS;• Personale del SIA per attività di formazione/istruzione sull'uso del sistema rivolto agli AdS delle varie strutture o altro personale specificamente individuato da ciascuna struttura per fare da tramite col resto del personale;• AdS o altro personale per affiancamento nei primi utilizzi del sistema al personale delle varie strutture coinvolte;
Budget Necessario	<i>(Dare una stima di massima del budget richiesto per la realizzazione del progetto)</i>
Fonte di Finanziamento	<i>(Dare indicazioni di una possibile fonte di finanziamento esterna alla disponibilità finanziaria dell'Ateneo)</i>
Priorità	<i>(Alta, Media, Bassa)</i>
Note Aggiuntive	<i>(Spazio per eventuali note aggiuntive)</i>

Palermo 13/01/2025



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO



**DIPARTIMENTO DI PROMOZIONE DELLA SALUTE, MATERNO-INFANTILE,
MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA DI ECCELLENZA “G. D’ALESSANDRO”**

Direttore: Prof. Antonio Carroccio

Il Direttore

Prof Antonio Carroccio