



GUIDA AGLI ADEMPIMENTI PER LA TESI DI LAUREA

1. Richiesta assegnazione tesi di laurea

Come previsto dal Regolamento dell'esame di laurea del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Odontoiatria e Protesi dentaria, la tesi deve essere richiesta almeno 9 mesi prima (nel caso di tesi compilativa) o almeno 12 mesi prima (nel caso di tesi sperimentale) della sessione di Laurea presunta.

Link al regolamento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/me.pre.c.c./cds/odontoiatriaeprotesidentaria2045/regolamenti.html>

- La **richiesta di assegnazione tesi** deve essere protocollata inviando il seguente modulo [Modulo richiesta di Assegnazione tesi - Laurea in Odontoiatria e Protesi dentaria \(formato DOC\)](#) all'indirizzo di posta elettronica dipartimento.meprecc@unipa.it
- Per **eventuali richieste di variazione del titolo**, deve essere inviato il seguente modulo [Modulo richiesta di Variazione tesi - Laurea in Odontoiatria e Protesi dentaria \(formato DOC\)](#) all'indirizzo dipartimento.meprecc@unipa.it

In entrambi i casi il modulo, compilato, datato e firmato, dovrà essere inviato in formato pdf.

- In riferimento al modulo "richiesta di Variazione tesi" si precisa che richieste di variazione di tesi riportanti significative differenze tra titolo precedente e nuovo titolo invalidano il periodo di tempo maturato a far data dalla prima richiesta (vedi paragrafo 2 per ulteriori informazioni su variazioni minime del titolo della tesi).

- Le **richieste di variazione di tipologia della tesi** (da compilativa a sperimentale e viceversa), senza significativa variazione del titolo, devono essere comunicate utilizzando il modulo "richiesta di Variazione tesi": in tal caso il periodo di tempo maturato a far data dalla prima richiesta rimane valido.

- Le **richieste di variazione del relatore** devono essere inoltrate utilizzando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo

<https://www.unipa.it/dipartimenti/me.pre.c.c./cds/odontoiatriaeprotesidentaria2045/modulistica.html>

Il periodo di tempo maturato dalla richiesta della tesi resta valido a condizione che il titolo della tesi non subisca significative variazioni.

- Nei moduli sopra indicati l'indicazione del correlatore non è obbligatoria.

2. Caricamento e validazione tesi di laurea e tempistiche ultimi esami di profitto:

Nel rispetto delle scadenze contenute nel vigente Calendario didattico di Ateneo, si adottano le seguenti tempistiche:



- Il caricamento e la validazione della tesi di laurea devono essere effettuati non più tardi di 15 giorni solari dagli esami di Laurea.
- L'ultimo esame di profitto deve essere superato e registrato entro 10 giorni solari dall'inizio degli esami di laurea.

Le date di caricamento/validazione saranno comunicate ai Relatori in tempo utile per ogni sessione di laurea.

All'atto della validazione della tesi caricata dallo Studente, il Relatore potrà apportare modifiche minori al titolo della tesi qualora lo stesso non sia coincidente con quello riportato sul modulo di richiesta e/o sulla domanda di ammissione agli esami di laurea.

Al momento della validazione, il Relatore invierà la tesi definitiva, in formato pdf, al Coordinatore del Corso di Laurea.

3. Prevenzione del plagio

L'Ateneo di Palermo ha attivato in via sperimentale un servizio antiplagio con l'obiettivo di supportare studenti e docenti nel processo di elaborazione e revisione delle tesi di laurea e dei lavori scientifici.

Per verificare l'eventuale percentuale di plagio o individuare le parti potenzialmente ambigue all'interno della tesi, è disponibile, utilizzando le proprie credenziali istituzionali, il software *Feedback Studio* di Turnitin.

L'utilizzo del software nel processo di stesura e revisione delle tesi è raccomandato, ma non obbligatorio; ulteriori informazioni, compresi i contatti da utilizzare per richiedere supporto informativo e assistenza tecnica, sono reperibili all'indirizzo

<https://www.unipa.it/biblioteche/scopri-i-servizi/prevenzione-plagio-unipa/>

4. Note finali

- A partire dal 24 Maggio 2023 non saranno più accettate richieste di assegnazione di tesi presentate su modulo cartaceo.
- Per gli studenti della coorte 2018-2019 e delle coorti successive, **la data di invio del modulo** (compilato, firmato e salvato in pdf) **deve coincidere con la data di richiesta della tesi** (indicata sul modulo).
- A partire dagli esami di laurea della sessione estiva dell'a.a. 2022-2023, nella giornata degli esami di laurea ogni laureando dovrà rendere disponibile alla Commissione giudicatrice una copia della tesi stampata su carta; tale copia sarà restituita dopo la proclamazione.