



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

CONSIGLIO INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO IN INGEGNERIA CIVILE
L-7 Ingegneria Civile -- L-7 e L-23 Ingegneria Civile ed Edile -- LM-23 Ingegneria Civile

COORDINATORE: PROF.SSA ANNA GRANA

Tel.: 091 - 238 99727; E-mail: anna.grana@unipa.it

LAUREE TRIENNALI IN INGEGNERIA CIVILE E IN INGEGNERIA CIVILE ED EDILE SESSIONE STRAORDINARIA A.A. 2023/2024 - MARZO 2025

AVVISO AI LAUREANDI

Gli Esami di **Laurea triennale in Ingegneria Civile ed Edile** (immatricolati **fino all'A.A. 2015-16** compreso) e in **Ingegneria Civile** (immatricolati **fino all'A.A. 2010-11** compreso) della Sessione Autunnale si terranno **martedì 4 marzo 2025**. Ciascun candidato avrà a disposizione, per esporre il proprio lavoro alla Commissione, un **tempo massimo di 8 minuti**.

Le Commissioni di Laurea e la calendarizzazione degli esami saranno stabiliti non appena saranno noti gli elenchi definitivi dei candidati e degli elaborati finali / tesi di laurea da discutere (cioè **dopo il 26 febbraio**; v. oltre).

Le proclamazioni avranno luogo lo stesso giorno dell'esame di laurea.


I candidati potranno ricevere informazioni su eventuali aggiornamenti del calendario delle sedute di laurea e sulle procedure da adottare per lo svolgimento dell'esame di laurea esclusivamente sull'**account istituzionale** (**nome.cognome@community.unipa.it** oppure **nome.cognome@you.unipa.it**), che pertanto i candidati sono invitati a **consultare e usare regolarmente** per **tutte le comunicazioni** relative alla Laurea.

Adempimenti e scadenze

Tenuto conto della data fissata per gli Esami di Laurea, gli adempimenti da compiere **improrogabilmente entro le scadenze indicate** per accedere agli esami stessi sono i seguenti:

- **14/02/25: caricamento dell'Abstract lungo in formato pdf** sul portale degli studenti;
- **17/02/25: validazione** dell'Abstract caricato da parte del Relatore;
- **21/02/25: completamento degli esami di profitto** (con relativa **registrazione**);
- **21/02/25: convalida e verbalizzazione dei CFU per altre attività formative** (stage, seminari, ecc.) da parte del CICS in Ingegneria Civile;
- **24/02/25: iscrizione nell'elenco dei Laureandi** tenuto dal Prof. Giovanni B. Ferreri; a tal fine il candidato dovrà inviare a quest'ultimo una e-mail (giovannibattista.ferreri@unipa.it) con oggetto "**Iscrizione elenco laureandi**", contenente: **tipo di Laurea** (*Triennale Civile-Edile* oppure *Triennale Civile*), **nominativo, matricola, e-mail istituzionale, telefono, relatore/i, correlatore/i, titolo dell'Elaborato finale / Tesi di Laurea**; la stessa e-mail andrà inviata, per conoscenza, **al proprio relatore/i**.
- **24/02/25: calcolo della media** ai fini del voto di laurea; **non appena in possesso dei titoli necessari**, e dopo essersi iscritti nell'elenco dei Laureandi (e-mail al Prof. Ferreri), i candidati dovranno inviare alla Sig.ra Bolino (michela.bolino@unipa.it), della Unità Operativa Didattica del Dip. di Ingegneria - Supporto ai Corsi di laurea del CICS Ing. Civile, una e-mail con allegati: 1) un **file Excel** che, oltre al **nome**, al **tipo di laurea** ed al **numero di cellulare** del candidato, riporti in **colonne diverse**, nell'ordine, l'elenco delle **materie sostenute** (**non le idoneità**), dei **voti** riportati, dei rispettivi **CFU**, delle eventuali **lodi**, e inoltre gli eventuali punti aggiuntivi per **Laurea in corso ed Erasmus**; 2) un file "**pdf**" con il **piano di studi completo degli esami sostenuti e dei voti riportati**.
- **02/03/25: invio dell'Elaborato finale / Tesi di Laurea** in formato "**pdf**", **digitalmente firmata dal proprio Relatore/i**, con un'unica e-mail inviata ai seguenti destinatari: 1) **Delegato per gli Esami di Laurea** del CICS (Prof. G.B. Ferreri), 2) **Referente Banca dati Laureati** del CICS (Prof. M.F. Granata: michelefabio.granata@unipa.it), 3) **Presidente della Commissione** di Laurea e 4) **Biblioteca Centrale** del Dipartimento di Ingegneria (biblioteca.ingegneria@unipa.it). Il file da inviare dovrà essere denominato come segue: **L_Ing_Civile-Edile_AA_23-24_Sessione_Cognome_Nome_Matricola** (al posto di **Sessione**, andrà scritto: **Estiva, Autunnale** o **Straordinaria** a seconda del caso; inoltre, eliminare "**Edile**" per gli immatricolati fino all'A.A. 2010-11). Assieme all'Elaborato finale / Tesi di laurea, il candidato dovrà inviare la **Liberatoria** sull'eventuale consenso alla consultazione del proprio elaborato e la **Scheda ricognizione laureati** (entrambe scaricabili dal Sito del CICS), compilate **in ogni loro parte** (a meno dei dati non conosciuti dai candidati) e **firmate**.

Palermo, 10 gennaio 2025

*Il Delegato per la organizzazione
degli esami di Laurea del CICS*

(Prof. Ing. Giovanni B. Ferreri)