



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PALERMO

Direttore: Prof. Antonino Valenza



## COMMISSIONE DI GESTIONE DELL'ASSICURAZIONE DI QUALITÀ DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE E DELLA TERZA MISSIONE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA

### VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 22/04/2024

Il giorno 22 Aprile 2024 alle ore 15:00 si riunisce la Commissione di Gestione AQ della Ricerca Dipartimentale e della Terza Missione del Dipartimento di Ingegneria (CAQ-RD&TM). La riunione si svolge in modalità mista, in aula C330 e sul canale teams al link:

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_MDQyYmUzZTZtMTQ2MS00NDNmLTlmMGYtNzQ2YTg0ZDM3Mjkz%40tbread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22bf17c3fc-3ccd-4f1e-8546-88fa851bad99%22%2c%22Oid%22%3a%22c94a3bdd-e457-4cf4-ac62-00382ffcc52e%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MDQyYmUzZTZtMTQ2MS00NDNmLTlmMGYtNzQ2YTg0ZDM3Mjkz%40tbread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22bf17c3fc-3ccd-4f1e-8546-88fa851bad99%22%2c%22Oid%22%3a%22c94a3bdd-e457-4cf4-ac62-00382ffcc52e%22%7d)

Sono presenti in aula o collegati in teleconferenza i Proff. Crupi, Mosca, Nastasi, Pantano, Pirrone, Termini, Santamaria, Tinnirello, Valenza e il Dott. Dominici. Sono assenti giustificati i Proff. Bruccoleri, Colajanni, Cosentino, Dalla Riva.

Il Delegato alla Ricerca, Prof.ssa Ilenia Tinnirello, assume le funzioni di Presidente della seduta e dichiara aperti i lavori, assegnando alla Prof.ssa Isodiana Crupi le funzioni di Segretario.

Il Presidente dà lettura dell'Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Condivisione bozza Piano Strategico di Dipartimento, linea ricerca;
- 3) Attività di riesame anno 2023 e nuova simulazione VQR;
- 4) Varie ed eventuali.

#### 1) Comunicazioni.

Il Direttore si dimostra preoccupato del sostegno amministrativo insufficiente da parte dell'Ateneo al Dipartimento di Ingegneria, anche tenendo conto della prospettiva di doversi fare carico della gestione dei bandi a cascata, già partiti. Il Direttore aggiunge di aver già esposto le sue preoccupazioni ai dirigenti in Ateneo e riporta come esempio di cattiva gestione la situazione dei laboratori. Nonostante il lavoro oculato svolto dal Servizio di Prevenzione e Protezione, ci sono più di 1 milione e mezzo di risorse bloccate per i laboratori. Interviene il Prof. Liborio che fa notare come il Cineca abbia attivato una serie di azioni per fare corsi di formazione che potrebbero essere di aiuto al DI. Le Prof.sse Termini e Santamaria sono contrarie a questo tipo di proposta piuttosto lamentano l'ineguaglianza in cui vertono i laboratori. La Prof.ssa Tinnirello suggerisce di fare una riflessione programmatica.

## **2) Condivisione bozza Piano Strategico di Dipartimento, linea ricerca**

La Prof.ssa Tinnirello comunica di non aver ancora ricevuto indicazioni per il prossimo rapporto di riesame dal Prorettore alla Qualità, Sviluppo e Rapporti con i Dipartimenti, Prof.ssa Stefania Milioto e suggerisce di iniziare a lavorare seguendo il modello dell'anno precedente. In ogni caso, alcune attività di riesame del triennio trascorso sono incluse nel documento propedeutico al nuovo Piano Strategico di Dipartimento.

La Prof.ssa Tinnirello condivide quindi la bozza del Piano Strategico di Dipartimento.

Sulla Linea 1, la ricerca come missione trainante, gli obiettivi sono in linea con quelli degli anni precedenti. La Prof.ssa Tinnirello passa quindi in rassegna il monitoraggio di indicatori e target per i vari obiettivi.

Sull'Obiettivo 1.1: Migliorare la qualità e la visibilità della produzione scientifica del DI, la Prof.ssa Tinnirello propone l'inserimento tra le azioni da intraprendere di una sull'uso, eticamente corretto, degli strumenti a supporto delle attività di ricerca basati sulla AI generativa. Per quanto riguarda l'indicatore sul numero di prodotti di ricerca in riviste di primo quartile, pari a 1.5 articolo/docente, l'Ateneo chiede di portarlo a 1.8 entro il 2027. Per la scelta dell'indicatore di qualità per le pubblicazioni, la Prof.ssa Tinnirello comunica di averne già discusso con il Consiglio Scientifico del DI e di essersi impegnata a fare una proposta di indicatore non solo quantitativo, ma anche qualitativo. Si apre una discussione sul punto. Il quartile non è un buon indicatore per tutti gli SSD, e inoltre va considerato che ci sono riviste predatorie in classe Q1 che in aggiunta cambiano rapidamente quartile negli anni. Una proposta potrebbe quindi essere quella di considerare un SJR medio di tutta la produzione del Dipartimento, oppure un numero di riviste con collocazione editoriale in un percentile più stringente del primo quartile. La Prof.ssa Santamaria fa notare che in Consiglio Scientifico il Prof. Perrone non aveva parlato di numero di pubblicazioni ma aveva fatto riferimento alla VQR; purtroppo però non è facile prevedere l'impatto di una pubblicazione visto la vicinanza con le tempistiche della VQR. Il prof. Mosca solleva il problema dei settori dove le pubblicazioni possono essere un pò border line e di come la multidisciplinarietà non sembra essere valutata bene. Si decide di lasciare come indicatore il valore di SJR medio fatto sulla finestra mobile di 5 anni 2019-2024.

Sull'Obiettivo 1.2: Rafforzare la partecipazione di successo dei docenti del DI a bandi di ricerca, La Prof.ssa Tinnirello riferisce che in Consiglio Scientifico è stata sollevata un'osservazione sulla diminuzione del target relativo al numero di progetti di ricerca finanziati su bandi competitivi nazionali che passa da 86 (2021-2023) a 50 (per i due trienni 2023-2025 e 2025-2027). In realtà si evidenzia che l'indicatore 2021-2023 è stato molti più alto del previsto per il finanziamento di due bandi PRIN nello stesso anno. Si considera quindi più prudente ritornare al valore atteso precedente.

La Prof.ssa Tinnirello comunica quindi che è stato inserito dall'Ateneo un nuovo Obiettivo 1.3 per aumentare l'impatto tecnologico, economico e sociale delle attività di ricerca del DI con particolare riferimento al territorio siciliano. In tale ottica propone di inserire come indicatori il numero di: eventi di disseminazione delle attività di ricerca del DI a potenziale impatto per le aziende con un target pari a 2 per il 2025 e a 3 per il 2027; contratti e convenzioni di ricerca pari a 22 per il 2025 e 25 per il 2027; dimostratori del DI disponibili alle aziende pari a 5 per il 2027.

Infine, gli Obiettivi 1.4, sui laboratori, e 1.5, sul dottorato di ricerca, sono in linea con i precedenti.

## **3) Attività di riesame anno 2023 e nuova simulazione VQR;**

La Prof.ssa Tinnirello comunica di essersi già occupata della prima parte del rapporto di riesame per il 2023 per il monitoraggio delle azioni di miglioramento già intraprese ed esiti; chiede invece aiuto alla Commissione per l'analisi della produzione scientifica 2020-2023 per il miglioramento della qualità della ricerca e ai fini della VQR 2020-2024.

Relativamente alle azioni di miglioramento già intraprese ed esiti, sull'Obiettivo 1, per migliorare la produttività e la qualità della ricerca, la Prof.ssa Tinnirello comunica che nel 2023 si è registrato: esito positivo, con superamento target mobilità dovuto ai reclutamenti PNRR, sul numero di articoli, su rivista di categoria Q1 e Q2; esito sostanzialmente raggiunto per la percentuale di prodotti Q1 rispetto alla produzione totale del dipartimento e per il numero di prodotti indicizzati con coautore straniero; esito quasi positivo per le percentuali di docenti con un numero di pubblicazioni su rivista pari a zero e minore di tre nel quadriennio di riferimento VQR. La prof.ssa Tinnirella rifarà la simulazione dei dati

aggiornati per la VQR.

Sull'Obiettivo 2, sulla rifunzionalizzazione dei laboratori, il DI ha quasi raggiunto l'obiettivo previsto sugli investimenti del DI, allocando 130 k€ a fronte di un costo totale di 150k€, mentre si registra un esito negativo sugli investimenti dell'Ateneo di 1.25 M€. Il Prof. Liborio precisa che è stato fatto tutto il necessario per raggiungere questo obiettivo con varie riunioni con l'Area Tecnica, sopralluoghi ricognitivi e attività informative ai responsabili di laboratorio, e ricorda nuovamente i corsi del Cineca, che potrebbero essere usate dal DI per formare figure idonee e creare una piccola area tecnica all'interno del DI. La Prof.ssa Santamaria lamenta la mancanza di risposte dall'area centrale dell'Ateneo. L'obiettivo concreto potrebbe essere quello di avere un'autonomia di spesa e il personale necessario; il DI è per sua natura eccezionale rispetto agli altri. Il prof. Pirrone suggerisce di fare un intervento mirato in Senato, con il sostegno di tutto il DI, per tentare di andare verso un'autonomia di spesa non totale, come fanno a Bologna. La Prof.ssa Santamaria insiste che bisogna lanciare un'interlocuzione.

Sull'Obiettivo 3, per sostenere e rafforzare la ricerca, quasi tutti i target sono stati sostanzialmente raggiunti; la Prof.ssa Tinnirella si confronterà con il Dr. Minicapilli per monitorare il numero totale di pratiche di acquisto, quelle sotto i 5 k€ per unità personale e i relativi dati sul tempo medio di evasione delle pratica.

Sull'Obiettivo 4, sul potenziamento del Dottorato di Ricerca, non è stato realizzato un evento previsto di orientamento; ciò è dovuto in parte all'istituzione della Scuola di Dottorato dell'Università degli Studi di Palermo; esito parzialmente raggiunto sugli aggiornamenti di una pagina web a Dottorato; tutti gli altri target sono stati raggiunti.

Sugli obiettivi della terza missione, quasi tutte le azioni intraprese hanno dato esito positivo; si lamenta una partecipazione inferiore al target previsto di spin-off del dipartimento ad eventi di presentazione. La prof.ssa Santamaria suggerisce di lanciare iniziative più mirate sui brevetti, incentivo tipo best patent, per migliorare l'esito che risulta solo parzialmente positivo.

A valle dell'analisi di tutti questi obiettivi, la Commissione decide di evidenziare, nella sezione relativa all'analisi impiego risorse derivanti da progetti di ricerca, il numero ridotto di personale TA addetto al supporto alle attività di ricerca su cui può contare il DI, nonostante il carico di lavoro elevato.

#### **4) Varie ed eventuali.**

Non ci sono varie ed eventuali.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 17:10.

Il Presidente  
Prof.ssa Ilenia Tinnirello



Il Segretario  
Prof.ssa Isodiana Crupi

