



COMMISSIONE DIDATTICA AQ DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA AA 2021/2024

Verbale della riunione

venerdì 20 settembre, ore 10:00, aula Capitò Edificio 7, piano terra, convocata con il seguente ordine del giorno:

- 1- Comunicazioni
- 2- Didattica integrativa A.A. 2024-25
- 3- Ripartizione fondi CdS
- 4- Classi OF 25-26
- 5- Welcome Day A.A. 24-25
- 6- Relazione PQA
- 7- Varie ed eventuali

Sono invitati a partecipare il Presidente del Comitato Ordinatore del CdL in Ingegneria Aerospaziale, prof. Milazzo e il Coordinatore del CdL ad esaurimento Ingegneria della Sicurezza prof. Favuzza.

Sono presenti :

Componente	Firma
Prof.ssa Giada La Scalia Coordinatore	P
Prof.ssa Erica Mazzola Delegata all'Orientamento	P
Prof. Giovanni Garbo Delegato alle Biblioteche	AG
Prof. Marco La Cascia Delegato all'internazionalizzazione	P
Prof. Guido Ala Delegato al Placement ed alle attività di tirocinio	P
Prof. Salvatore Benfratello Delegato alle disabilità L.104/92 ed ai rapporti con le associazioni studentesche	P
Prof. Salvatore Basile Rappresentante delle materie di base- Fisica	P
Prof. Marco Pavone Rappresentante delle materie di base - Matematica	P
Prof. Ivano Benedetti Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria Aerospaziale" LM-20/Funzioni di supporto al delegato alla didattica	P
Prof. Mauro Mosca Coordinatore del Consiglio di Corso di studio in "Electronics and Telecommunications Engineering" (Fully Online) classe LM-27/LM-29	AG



Componente	Firma
Prof. Salvatore Stivala Coordinatore del Consiglio di Corso di Studio in "Electronics Engineering" LM-29	P
Prof. Valerio Maria Bartolo Brucato Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria Biomedica" L-9	AG
Prof. Roberto Scaffaro Coordinatore Consiglio di Corso di studio Magistrale in "Ingegneria Biomedica" LM-21	P
Prof.ssa Francesca Scargiali Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Chimica" L- 9 e LM-22	P
Prof. Giuseppe Costantino Giaconia Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Cibernetica" e "Ingegneria dei Sistemi Ciber-Fisici per l'Industria" L-8 e LM-25	AG
Prof. Marco Rosone per delega della Prof.ssa Anna Granà Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Civile" L-7 e LM-23	P
Prof. Maria La Gennusa per delega del prof. Gianluca Scaccianocce Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Edile" L-23 e LM-24	P
Prof. Filippo D'Ippolito Coordinatore Consiglio dei Corsi di Studio in "Ingegneria Elettronica" L-8	AG
Prof. Pietro Alessandro Di Maio Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria dell'Energia e delle fonti rinnovabili" L - 9	P
Prof.ssa Antonella Certa Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria dell'Innovazione per le imprese digitali" L-8	P
Prof. Antonio Mancuso Coordinatore Corso di studio in "Ingegneria delle Tecnologie per il mare" L-9	P
Prof. Fabio Viola Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria Elettrica per la e-mobility" L-9	P
Prof. Ciro Spataro Coordinatore Consiglio di corso di studio in "Ingegneria Elettrica" LM-28/Funzioni di supporto al delegato alla didattica	P
Prof. Vincenzo Franzitta Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria Energetica e Nucleare" LM-30	P
Prof. Manfredi Bruccoleri Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Gestionale" e "Management Engineering" L-9 e LM-31	AG
Prof. Alessandra De Paola per delega del prof. Giuseppe Lo Re Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Informatica" L-8 e LM-32	P
Prof. Tommaso Ingrassia Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Meccanica" L-9 e LM-33	P
Prof. Michele Torregrossa per delega del Prof. Giuseppe Ciruolo Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio" L-7 e LM-35	P



Componente	Firma
Prof. ssa Valeria Seidita Coordinatore Consiglio Corso di studio in "Ingegneria Robotica" L- 8	P
Prof. Guido Borino Presidente Comitato Ordinatore Corso di Studi in "Tecniche per le Costruzioni e il Territorio" L-P01	AG
Dott. Roberto Gambino Manager Didattico di ambito Politecnico 1	P
Sig. ra Martina Dragotta Rappresentante degli studenti per i corsi della filiera L-7 Ingegneria Civile e Ambientale	
Sig. ra Martina Stellino Rappresentante degli studenti per i corsi della filiera L-7 Ingegneria Civile e Ambientale	
Sig. Andrea Meduri Rappresentante degli studenti per i corsi della filiera L-8 Ingegneria dell'informazione	P
Sig. Mirko Perniciaro Rappresentante degli studenti per i corsi della filiera L-8 Ingegneria dell'informazione	
Sig. Ettore Bellante Rappresentante degli studenti per i corsi della filiera L-9 Ingegneria Industriale	P
Sig. Francesco Cerami Rappresentante degli studenti per i corsi della filiera L-9 Ingegneria Industriale	
Dott.ssa Maria Ciaccio Personale T.A.	P
Prof. Salvatore Favuzza Coordinatore CdS Ingegneria Della Sicurezza	AG
Prof. Alberto Milazzo Presidente Comitato Ordinatore CdL Ingegneria Aerospaziale	P
Prof. Giuseppe Marci Presidente CPDS	P

Alle ore 10,00 la prof.ssa la Scalia apre la riunione con le seguenti comunicazioni:

1- Comunicazioni

- Con riferimento ai dati relativi alle immatricolazioni ai Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento, viene illustrato un prospetto riepilogativo, per singolo CdL, confrontando le iscrizioni alla data del 16 settembre 2023 e 2024. Il Coordinatore della Commissione illustra l'andamento dei dati. Le modifiche apportate all'OF 23-24 e in particolare , l'eliminazione del numero chiuso di Ing. Biomedica per il canale di Palermo, la chiusura del canale di Caltanissetta, l'apertura del nuovo CdL in Ing.Aerospaziale e lo spostamento a 280 studenti del numero chiuso di ing. Informatica hanno consentito un



incremento significativo del numero delle iscrizioni alla stessa data, che da 808 sono aumentati a 954. Questo appare un ottimo risultato e si attende di comprendere se il numero medio ottenuto di circa 1600 studenti possa in effetti essere incrementato. Se così fosse, l'effetto potrebbe essere migliorativo anche sui CdLM nei prossimi anni. Tuttavia, l'incremento delle iscrizioni ha generato la necessità di sdoppiare dei corsi al primo anno e creare nuove mutazioni, con conseguente difficoltà sia nella determinazione dell'orario delle lezioni che nel disporre di aule di adeguata capienza.

- La prof. La Scalia ricorda che per quanto sia pervenuta comunicazione relativamente alla proroga della visita ANVUR al II semestre 2025 è sempre necessario monitorare la completezza e la correttezza delle informazioni riportate nella documentazione dei siti web dei CdS e suggerisce di continuare ad avere un delegato al monitoraggio. Cede quindi la parola al dott. Gambino per illustrare il controllo effettuato sui regolamenti didattici dei CdL relativamente al livello di conoscenza della lingua straniera richiesto. Il Dott. Gambino mostra gli esiti di tale controllo e comunica inoltre che non risulta ancora pervenuto, da parte del CUN, il previsto parere sul Regolamento Didattico di Ateneo. Successivamente sarà necessario adeguare tutti i regolamenti e, per quanto concerne la lingua straniera si concorda di inserire una frase standardizzata per tutti i CdL.
- Riprende la parola la prof. La Scalia che illustra l'esito delle visite didattiche sui fondi 2023, mostrando come la cifra sia stata spesa per la quasi totalità.
- Viene quindi data comunicazione di una richiesta del PQA di ricevere entro giorno 15 ottobre l'elenco dei nuovi CdS che il Dipartimento intende attivare nell'OF 2025-26. In merito questo punto si invita la prof. De Paola, prossimo delegato alla didattica del Dipartimento, di cominciare ad attivarsi per dare seguito alla richiesta. La nuova OF non può che essere infatti decisa dalla nuova direzione.

La riunione prosegue con la trattazione del punto

2- Didattica integrativa A.A. 2024-25

Con nota prot. n. 110836 del 03/07/2024 è pervenuta la nota relativa alle "Richieste di finanziamento di contratti da destinare alla didattica integrativa A.A. 2024/2025".

Il dipartimento è dunque chiamato a trasmettere l'elenco delle attività didattiche integrative che si intendono attivare per l'A.A. 2024/2025, ad integrazione di quelle già attribuite, e per le quali si chiede un finanziamento da far gravare sul progetto contabile PJ_ATT_DID_INTEGR_2024 del bilancio unico di previsione-Esercizio contabile 2024; sulla base dello stanziamento previsto e delle richieste pervenute sarà garantita a ogni dipartimento la copertura di 150 ore di didattica integrativa. Eventuali ore eccedenti,



riportate nelle richieste, saranno finanziate proporzionalmente tra i dipartimenti anche sulla base dell'ordine di priorità indicato.

Viene dunque condiviso il prospetto di riepilogo che sarà trasmesso in Amministrazione Centrale in cui si darà precedenza alle richieste che sono state inserite con priorità 1, riducendo a un massimo di 20 le ore per didattica che non sia riconducibile a materie di base e 30 per quelle delle materie di base.

Si procede con il punto:

3- Ripartizione fondi CdS

La prof.ssa La Scalia ricorda ai presenti che nelle annualità precedenti era stato assegnato un fondo per le necessità dei CdS e a disposizione del delegato alla didattica, e propone il rinnovo di tale assegnazione di somme del Bilancio dipartimentale. Si apre la discussione al termine della quale si concorda di valutare successivamente tale proposta.

Per la trattazione del punto

4- Classi OF 25-26

La delegata ricorda che con nota del MUR del 28.06.24 occorre che entro l'AA 25-26 tutti i CdS si adeguino alle modifiche delle classi di laurea secondo quanto previsto dai DM n.1648 e n. 1649. Cede la parola al manager Didattico Dott. Gambino, il quale illustra l'esame di tutti i CdS attraverso una tabella riassuntiva. Trattandosi di modifiche di ordinamento che prevedono solo l'adeguamento tabellare si attenderà che il Ministero fornisca le modalità operative con cui effettuare tale modifica.

Si passa dunque alla discussione del punto

5- Welcome Day A.A. 24-25

La prof.ssa la Scalia comunica che, unitamente ai delegati coinvolti, si sta procedendo alla rivisitazione e aggiornamento della presentazione destinata alle matricole 2024/2025 dei corsi di Laurea attivati dal dipartimento. La presentazione verrà quindi caricata sul sito del Dipartimento in modo che sia disponibile a tutti gli studenti e prega i rappresentanti degli studenti di supportare nella procedura di diffusione attraverso le associazioni studentesche. La delegata specifica che la decisione di non dedicare una mattina alla welcome day nasce da una carenza di disponibilità di aule a causa del concomitante inizio delle lezioni e delle sessioni di laurea.

Prosegue dunque con la trattazione del punto

6- Relazione PQA

La prof. La Scalia sintetizza l'esito della relazione del PQA mettendo in evidenza come molti CdS abbiano commentato gli indicatori SMA con azioni che risultano in molti casi troppo



generiche e con tempi di attuazione non definiti. Prega dunque i coordinatori di prestare più attenzione a questi aspetti.

Conclusa la discussione per il punto

7- Varie ed eventuali

chiede la parola la prof.ssa Mazzola, delegata all'orientamento la quale informa i presenti che è stato predisposto il nuovo catalogo dei corsi di orientamento PNRR che, a differenza degli scorsi anni, hanno target da raggiungere con rendicontazione trimestrale, la cui prima scadenza è indicata nel mese di gennaio. I referenti dei corsi potrebbero dunque ricevere richieste di contatto dalle scuole già a breve. Per quanto riguarda gli aspetti amministrativi è stato predisposto un interpello per l'individuazione di personale dipartimentale che ha scadenza il 27 p.v..

Prosegue l'intervento segnalando che i precorsi gratuiti sulle materie "di base", organizzati in collaborazione con il COT, hanno registrato un drastico calo di iscritti, motivato probabilmente dal fatto che, in contemporanea, sono stati svolti corsi paralleli organizzati dalle Associazioni studentesche, la qual cosa ha generato anche confusione nelle aspiranti matricole. Auspica dunque che tale situazione non si verifichi per il futuro, sottolineando come le associazioni fossero state contattate dal prof. Benfratello per poter lavorare in maniera sinergica. Interviene in merito il prof. Pavone, rappresentante in AQ delle matematiche, che solleva disappunto per la presunta preparazione di studenti che si sostituiscono a docenti i cui curriculum sono invece stati vagliati approfonditamente prima dell'attribuzione dell'incarico. Mostrano le loro rimostranze per la mancanza di collaborazione, sottolineata dalla prof.ssa Mazzola, anche i proff. Seidita, Di Maio e Mancuso. Il rappresentante degli studenti Bellante mette in evidenza il diritto delle associazioni a organizzare attività a supporto degli studenti. Interviene quindi il prof. Ala, vicedirettore del Dipartimento, che sottolinea la gravità di questa mancanza di collaborazione e chiude la discussione.

La prof. La Scalia scioglie la commissione e i componenti della Commissione la ringraziano per il lavoro svolto durante il suo mandato.

Alle ore 12.15 la seduta è conclusa