

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)  
Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente C2

Investimento 1.1, "Fondo per il Programma Nazionale di Ricerca e Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN)"  
Decreto Direttoriale n. 104 del 2 febbraio 2022, Avviso pubblico per la presentazione di Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN) da finanziare nell'ambito del PNRR

Progetto: \_\_\_\_\_  
CUP Master: \_\_\_\_\_ - CUP: \_\_\_\_\_

**RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE MISSIONE**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_, con la qualifica di \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_

e con i dati anagrafici già prodotti sul modulo di autorizzazione a compiere la missione, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 ai fini del rimborso delle spese della missione effettuata ed in ottemperanza alla normativa ed ai Regolamenti di Ateneo vigenti.

**Si dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 (Art. 7 punto 3 del Regolamento di Ateneo per Missioni D.R. 429 del 13.02.2020):**

- a) di aver effettuato la missione
- b) di aver sostenuto le spese di cui chiede il rimborso
- c) di non aver richiesto il rimborso a terzi
- d) di essere partito da \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- e) di essere rientrato il giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- f) di aver partecipato a \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Pertanto, chiede il rimborso delle sottoelencate voci di spesa:

	(Valuta estera)	(Euro)*
n. _____ bigliett_ aereo (corredati da carte d'imbarco)	_____	€ _____
n. _____ bigliett_ nave	_____	€ _____
n. _____ bigliett_ treno	_____	€ _____
n. _____ bigliett_ autobus	_____	€ _____
n. _____ fattur_ o ricevut_ fiscal_ di albergo	_____	€ _____
n. _____ fattur_ o ricevut_ fiscal_ di pasti del ____/____/____	_____	€ _____
n. _____ fattur_ o ricevut_ fiscal_ di pasti del ____/____/____	_____	€ _____
n. _____ fattur_ o ricevut_ fiscal_ di pasti del ____/____/____	_____	€ _____
n. _____ fattur_ o ricevut_ fiscal_ di pasti del ____/____/____	_____	€ _____
n. _____ fattur_ o ricevut_ fiscal_ di pasti del ____/____/____	_____	€ _____
n. _____ fattur_ o ricevut_ fiscal_ di pasti del ____/____/____	_____	€ _____
n. _____ fattur_ o ricevut_ fiscal_ di pasti del ____/____/____	_____	€ _____
n. _____ fattur_ o ricevut_ fiscal_ di pasti del ____/____/____	_____	€ _____
quota di iscrizione a Convegno (con relativo attestato di partecipazione)	_____	€ _____
altro: _____	_____	€ _____

(\*) Per i rimborsi delle spese pagate in valuta straniera si applica il tasso di cambio pubblicato sul sito della Banca d'Italia (<https://tassidicambio.bancaditalia.it>) riferito al giorno in cui è avvenuta la prestazione del servizio o risulta datata la ricevuta/fattura. Nel caso in cui la spesa sia stata pagata con carta di credito, è possibile rimborsare l'importo addebitato dal gestore della carta di credito.

**IMPORTO TOTALE MISSIONE: € \_\_\_\_\_**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente C2

Investimento 1.1, "Fondo per il Programma Nazionale di Ricerca e Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN)"

Decreto Direttoriale n. 104 del 2 febbraio 2022, Avviso pubblico per la presentazione di Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN) da finanziare nell'ambito del PNRR

Progetto: \_\_\_\_\_

CUP Master: \_\_\_\_\_ - CUP: \_\_\_\_\_

Allega originali della documentazione relativa alle spese sostenute.

Il relativo rimborso dovrà essere accreditato su c/c IBAN

\_\_\_\_\_

Palermo, \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

Il Richiedente	Il Responsabile della Struttura

**RISERVATO ALL'AMMINISTRAZIONE**

Rimborso spese spettante € \_\_\_\_\_

Anticipo erogato € \_\_\_\_\_

Netto a pagare € \_\_\_\_\_

Somma da recuperare € \_\_\_\_\_