



Università
degli Studi
di Palermo



INFOPACK

**Guida rivolta agli studenti iscritti ai
Corsi di Studio del Dipartimento DEMS**



Lezioni I° semestre

Ottobre - Dicembre

Lezioni II° semestre

3 Marzo 2025 - 6 Giugno 2025



Modifica piano di studi

Termine ultimo per il completamento del piano di studi per l'**a.a. 2024/25** con inserimento insegnamenti a scelta, in sovrannumero e opzionali obbligatorie (ove presenti)

I Semestre: 1 Settembre - 15 Novembre 2024

II Semestre: 1 Gennaio - 15 Aprile 2025



Materie a scelta libera

Possano essere inserite nel piano di studi:

- a. *Le materie che appartengono al **gruppo di omogeneità previsto dal Corso di studio, poiché ritenute ad esso affini;***
- b. Le materie non previste nel proprio Corso di studio, previa approvazione nel Consiglio di Corso di Studio.

Per inserire la materia a scelta libera nel proprio piano di studi è necessario:

1. Accedere al [Portale Studenti](#);
2. Selezionare la [Domanda di modifica del piano di studi](#);
3. Selezionare **"Inserimento in Piano"** e cliccare l'icona di ricerca;
4. Inserire i dati relativi alla materia scelta (struttura didattica, codice insegnamento, nome insegnamento, CFU);
5. Per le materie che **non sono del gruppo di omogeneità, premere sul tasto "invia" per mandare la richiesta al Coordinatore del Corso di Studio competente.**



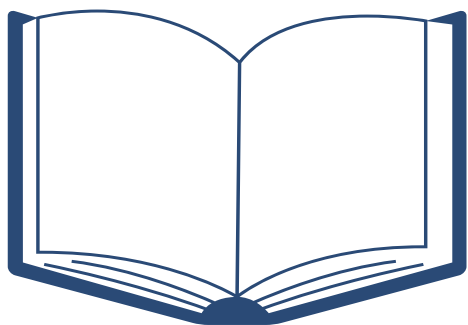
Materie opzionali obbligatorie

Per scegliere degli insegnamenti opzionali obbligatori, lo studente dovrà accedere al **Portale Studenti** e poi al proprio piano di studi dalla voce di menu **“Esami/Piano di Studi”**, oppure cliccando sul link dell’avviso presente nella home del Portale.

Lo studente dovrà individuare il gruppo di materie opzionali e aprirlo cliccando sull'icona [+]. Una volta mostrati gli insegnamenti contenuti nel gruppo, sarà sufficiente premere il tasto “scegli” in corrispondenza dell’insegnamento scelto. Qualora l’insegnamento scelto non fosse quello effettivamente desiderato, lo studente potrà annullare l’operazione premendo il tasto “rimuovi”.

La procedura per le materie opzionali sarà disponibile secondo le finestre temporali di primo e secondo semestre previste dal Calendario didattico di Ateneo e potrà essere espletata esclusivamente se lo studente è iscritto regolarmente per l’A.A. corrente o per l’A.A. precedente e comunque per gruppi di insegnamenti relativi ad anni di corso per cui esso è regolarmente iscritto.

Il mancato inserimento delle materie a scelta e/o opzionali obbligatorie nel Piano di Studi, entro i termini previsti, non consentirà allo studente di poter prenotare e prender parte agli appelli d’esame.



Esami

15 gennaio - 25 febbraio 2025 (n. 3 appelli)

7 aprile 2025 - 17 aprile 2025 (n. 1 appello)

9 giugno 2025 - 18 luglio 2025 (n. 3 appelli)

8-19 settembre 2025 (n. 1 appello)



Come prenotare un esame?

Per prenotare un esame devi accedere al [Portale Studenti](#) e cliccare su **ESAMI/PIANO DI STUDI**. Comparirà una schermata con l'elenco delle materie del tuo piano di studi.

- Per poterti iscrivere all'esame, dovrai prima effettuare la valutazione della didattica di quel corso, cliccando sulla voce **VALUTA**.

Per effettuare la valutazione devi indicare il docente che ha tenuto il corso:

- selezionando il nome da una lista già presente sulla pagina (cliccando sul cerchio verde che trovi accanto ai nomi che visualizzi) oppure effettuando una ricerca del docente nell'apposito motore di ricerca, se non compare nella lista.

A questo punto potrai compilare il **questionario di valutazione**. Una volta completata questa operazione, dovrai selezionare nuovamente **ESAMI/PIANO DI STUDI** e scegliere la voce **PRENOTA**.

Nota bene: quando ti recherai a sostenere l'esame, ricorda di portare con te la password di accesso al Portale Studenti, che ti sarà necessaria per firmare il verbale dell'esame.

Come accettare il voto?

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Futuri studenti | Studenti | International students | Docenti | Imprese | Laureati | Personale

HOME ▾ PRATICHE ▾ PAGAMENTI ▾ **ESAMI ▾** CARRIERA ▾ PHD ▾ INCOMING STUDENTS ▾ SUPPORTO ▾ BIBLIOTECHE ▾ ALTRO ▾

Portale Studenti

Piano di studi
Prenotazioni effettuate
Ricevimento Docenti
Iscrizione lezioni
Accettazione esiti

HOME > Portale Studenti

Nuova informativa sulla privacy. Si prega di prenderne visione. Scarica l'informativa

Gli esami degli appelli dal 14 al 24 aprile verranno svolti a distanza visto il D.R. n. 950/2020 del 23 Marzo 2020. Ulteriori dettagli

Che cos'è il Portale Studenti

Il Portale Studenti consente alle persone iscritte ai corsi di studio dell'Università degli Studi di Palermo e a coloro che intendono iscriversi di effettuare alcune operazioni online. consulta la voce "Nuova Pratica" nella sezione "Pratiche Studenti" per vedere le operazioni online cui risultati abilitato. Gli studenti iscritti di profitto, prenotarsi al ricevimento dei docenti e stampare l'autocertificazione di

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Futuri studenti | Studenti | International students | Docenti | Imprese | Laureati | Personale

HOME ▾ PRATICHE ▾ PAGAMENTI ▾ **ESAMI ▾** CARRIERA ▾ PHD ▾ INCOMING STUDENTS ▾ SUPPORTO ▾ BIBLIOTECHE ▾ ALTRO ▾

Portale Studenti

HOME > Portale Studenti

ESAMI

ACCETTAZIONE ESITI

ELENCO ESITI DA ACCETTARE

AGGIORNA ELENCO

Verbale	Matricola	Insegnamento	Esame	Votazione	
N. 187286 Aperto 02/02/2018	064429	17877 - ROBOTICA MOBILE E SISTEMI DISTRIBUITI 6.0	Superato	30	ACCETTA L'ESITO

DICHIARAZIONE ACCETTAZIONE - VERBALE N. 187286

Il sottoscritto, [nome], Codice Fiscale [codice], matricola n. [matricola] autenticato dal sistema informatico di Ateneo tramite richiesta di credenziali personali, visto il D.R. n. 950/2020 del 23 Marzo 2020 con il quale è stata autorizzata la modalità di svolgimento a distanza degli esami di profitto dell'appello 14/04/2020 - 24/04/2020, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi dichiara:

- di essere a conoscenza ed avere accettato la modalità telematica di svolgimento dell'esame, secondo quanto previsto dal D.R. Rep. n. 950/2020 del 23 Marzo 2020;
- di non avere utilizzato durante lo svolgimento della prova medesima nessuno strumento di ausilio;
- che nel locale ove si è svolto l'esame non erano presenti persone di supporto.

CONFERMO LA DICHIARAZIONE

NON CONFERMO LA DICHIARAZIONE

ACCETTAZIONE DELL'ESITO - VERBALE N. 187286

Compilando il seguente modulo, lo studente accetta la valutazione espressa dalla commissione d'esame. Una volta che la commissione avrà firmato l'intero verbale la valutazione attribuita non potrà in alcun modo essere modificata.

ESITO: SUPERATO **VOTAZIONE: 30**

SELEZIONA IL MEDESIMO VOTO ASSEGNATO DAL DOCENTE PER CONFERMARE

30

ARGOMENTI TRATTATI

Modello dell'uniciclo, teorema di Krasovskii-Lasalle

SE HAI OTTENUTO LA LODE METTI LA SPUNTA

LODE

Inserisci la tua Password per accettare l'esito

ACCETTA L'ESITO

La password è quella utilizzata per l'accesso al portale studenti. In caso di problemi lo studente deve eseguire la procedura di cambio password. Il sistema distingue tra caratteri maiuscoli e minuscoli, tenere conto di questa informazione quando si digita la password. N.B. è necessario premere il pulsante Firma Studente per completare l'operazione.

-> MODIFICA PASSWORD <-



Tirocinio e Attività sostitutive al tirocinio curriculare

Visita la pagina e consulta il Manuale del Tirocinante:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/dems/placement-dems/home/tirocini/index.html>



Laurea

Invia una e-mail a didatticadems@unipa.it allegato il [Modulo di richiesta titolo tesi](#) firmato dal relatore, **almeno 6 mesi prima della sessione di laurea prevista.**

Domanda di laurea tramite portale studenti

Gli studenti laureandi possono presentare la [domanda di ammissione all'esame di laurea](#) ed effettuare il pagamento della relativa tassa attraverso il Portale Studenti, nei periodi indicati dal [Calendario didattico di Ateneo](#).

Per la sessione estiva A.A. 2024/2025: **1-31 Maggio 2025**

Per la sessione autunnale A.A. 2024/2025: **1-31 Luglio 2025**

Gli studenti, che per giustificati motivi richiedano l'[autorizzazione](#) a presentare la **domanda di partecipazione agli esami di laurea e/o il rinnovo della domanda di laurea dopo le scadenze previste dal Calendario didattico di Ateneo**, sono tenuti in caso di autorizzazione al pagamento degli importi previsti con una maggiorazione di 100€. La richiesta potrà essere inoltrata entro 10 giorni dall'inizio della sessione di laurea, pena l'impossibilità di esaminare l'istanza.

Gli studenti che intendono laurearsi nella sessione straordinaria (febbraio/marzo) dell'anno accademico precedente non sono tenuti a rinnovare l'iscrizione all'anno accademico corrente.

Nel caso di Laurea Magistrale, la tesi dovrà essere inserita, in formato elettronico, nel [Portale Studenti](#), firmata digitalmente dallo studente e dal relatore, mediante l'accesso con le credenziali di Ateneo entro le scadenze fissate dalla segreteria didattica del Dipartimento al seguente [link](#).

Qualora lo studente non riesca a laurearsi nella sessione per la quale ha presentato apposita domanda, può ripresentare nuova istanza nella sessione successiva, da effettuarsi sempre online dal [Portale Studenti](#), pagando soltanto l'imposta di bollo per il **rinnovo della domanda**.

Consulta il [cronoprogramma](#) per rimanere sempre aggiornato sulle scadenze dell'anno accademico in corso.



Link utili

[RECUPERO OFA](#)

[PASSAGGI DI CORSO E CAMBI SEDE](#)

[RILASCIO TITOLI ACCADEMICI](#)

[RILASCIO CERTIFICATI E AUTOCERTIFICAZIONI](#)

[DIPLOMA SUPPLEMENT](#)

[MOBILITÀ INTERNAZIONALE](#)

[APP MY UNIPA](#)

[WEBMAIL STUDENTI](#)

[CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO](#)

