



IL RETTORE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;

Vista la delibera n. 10/01 del 27.07.2023 del Consiglio di Amministrazione, Linee Guida per l'erogazione di Corsi di Studio a distanza;

Vista la delibera n. 04/02 del 12.09.2023 del Senato Accademico, Linee Guida per l'erogazione di Corsi di Studio a distanza;

DECRETA

di emanare le Linee Guida per l'erogazione di Corsi di Studio a distanza nella versione di seguito riportata, giusta deliberazione n.04/02 del 12.09.2023 del Senato Accademico

Sommario

1. Premessa	pag.
2. Modello e-learning	pag.
3. Attività didattiche	pag.
4. Modalità di erogazione e fruizione	pag.
5. Esami e verifiche del profitto	pag.
6. Il ruolo dei tutor	pag.
7. Caratteristiche della piattaforma di erogazione	pag.
8. Il Sistema di Assicurazione della Qualità	pag.
9. Normativa sulla Privacy	pag.
Allegato 1 - Informativa privacy per gli studenti	pag.
Allegato 2 - Informativa privacy per i docenti	pag.
Allegato 3 - Autodichiarazione per la registrazione di videolezioni	pag.

1. Premessa

L'Università degli studi di Palermo promuove l'arricchimento della propria Offerta Formativa convenzionale integrandola, con l'istituzione e l'attivazione di Corsi di Studio erogati prevalentemente o integralmente a distanza, adottando, a tal fine, strumenti a distanza per i servizi formativi e informativi garantendone la loro fruibilità in rete.

I Corsi erogati sono rivolti a studenti, italiani e stranieri, interessati alla didattica a distanza che, grazie alla fruibilità e flessibilità del percorso, possono accedere ad un'alta qualificazione fornita dalla formazione universitaria.

Ferma restando la centralità per il nostro Ateneo della didattica in presenza, l'interattività, la multimedialità e la digitalizzazione, come già sperimentato nel periodo pandemico, costituiscono una efficace opportunità per ampliare l'Offerta Formativa, anche nella direzione di una didattica sempre più inclusiva.

L'Ateneo si impegna a trovare forme e modalità incentivanti per i docenti che, in aggiunta al loro carico didattico, manifestano la propria disponibilità a insegnare nei corsi di studio a distanza, così come previsto dal Regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità.

A tal fine, è necessario fornire delle linee guida che possano indirizzare in maniera univoca le attività didattiche legate all'erogazione dei corsi o prevalentemente o integralmente a distanza, in conformità con la normativa nazionale, le disposizioni ministeriali, le direttive Anvur e i Regolamenti di Ateneo.

2. Modello e-learning

Secondo la normativa di riferimento (DM635/2016 – Allegato 3; 989/2019 – Allegato 3, Linee guida Anvur 2017, DM6/2019 – Allegato C - DM 1154 del 14/10/2021, DR 2711 del 24/11/2021), che definisce le varie tipologie dei corsi di studio, il modello e-learning prevede l'utilizzo di tecniche di apprendimento che integrino Didattica Erogativa (DE- es. contenuti preparati dai docenti per fruizione prevalentemente - se non esclusivamente - in modalità asincrona) e Didattica Interattiva (DI - con interazioni guidate con docenti/tutor e tra studenti), il cui insieme costituisce le Unità Didattiche.

La Didattica Erogativa è intesa come quell'insieme di azioni didattiche, assimilabili alla didattica in aula, focalizzate sulla presentazione di contenuti da parte del docente (generalmente registrazione audio o video) e fruibili in modalità asincrona dallo studente.

La Didattica Interattiva è l'insieme degli interventi didattici frontali rivolti dal docente all'intera classe (o a un suo sottogruppo), indispensabili per realizzare l'obiettivo formativo principale consistente nella applicazione



delle conoscenze e della capacità di comprensione spostando l'attenzione dai contenuti, centrali nella Didattica Erogativa, all'applicazione degli stessi in contesti specifici. In particolare, la didattica interattiva può essere svolta, ad esempio, con i seguenti strumenti didattici:

- Webinar: cicli di seminari online su specifici temi e/o attività di *problem solving* su casi concreti che prevedono una partecipazione attiva da parte degli studenti;
- Forum domanda/risposta: strumento utilizzato per richiedere allo studente la soluzione a una situazione problematica, attivando le conoscenze acquisite in un'attività di *problem solving*;
- Gruppi di lavoro tematici: attività collaborativa centrata sulla realizzazione di un progetto (*project work*) sull'interazione tra studenti, che consente di attivare, mettendole in pratica, le conoscenze acquisite attraverso l'utilizzo delle video-lezioni, degli e-content, della partecipazione a webinar di approfondimento e dello studio individuale;
- Wiki: produzione condivisa di elaborati su argomenti individuati dai docenti dei singoli insegnamenti.
- *Case study*: analisi individuale o di gruppo, guidata e valutata dal docente, di materiali messi a disposizione del docente riguardanti un caso reale o simile alla realtà;
- Laboratori che prevedono la realizzazione di prodotti di apprendimento o varianti assimilabili, effettuati dagli studenti.

L'approccio erogativo, supportato da materiali didattici mono e/o multimediali, che prevede anche un'attività autonoma dello studente, è finalizzato all'acquisizione delle conoscenze necessarie che saranno successivamente sviluppate grazie all'approccio interattivo; l'approccio interattivo propone occasioni di interazione dei tutor e del docente con singoli studenti o gruppi di studenti (ad esempio tramite forum di discussione) e interazioni studente-studente per un'attività collaborativa.

3. Attività didattiche

I corsi devono essere pianificati con una segmentazione dei contenuti in Unità Didattiche (UD). L'unità didattica deve essere strutturata in contenuti modulari, deve contenere un indice (anche ipertestuale), dei temi affrontati e una descrizione del processo di apprendimento consigliato, inclusa la descrizione delle attività di didattica interattiva prevista per quella unità didattica.

Le Unità didattiche si compongono di una quota di DE (materiale didattico appositamente predisposto, comprensivo di risorse testuali e prodotti multimediali) e di una quota di DI (strumenti interattivi di natura individuale e collaborativa).

Le parti della Didattica Interattiva possono essere usate per sviluppare lo spirito critico nel discente: interazione workshop, discussione di una ricerca.

Pur ammettendo una certa flessibilità in considerazione della peculiarità del CdS, dato che alcuni corsi più progettuali hanno bisogno di quote maggiori di DI, mentre altri più teorici di maggiore DE, il rapporto tra DE e DI dovrà essere almeno pari a 2,5 (per esempio 5 ore di DE corrispondono di 2 ore di DI). Ogni Unità Didattica (ad esempio 5 ore di DE + 2 ore di DI) corrisponde a 1 CFU. Il rapporto tra la quota di DE e DI sarà indicato nelle schede di trasparenza. Il rapporto tra la quota di DE e DI sarà concordato nei consigli di corso di studio e indicato nelle schede di trasparenza.

Completano gli strumenti didattici la proposta di attività online (esercitazioni, casi studio, test di verifica, discussioni via forum) e l'impiego di aule virtuali per l'interazione con docenti e tutor e per favorire momenti di studio e lavoro collaborativo tra studenti.

Tutto il materiale didattico multimediale previsto nell'unità didattica (videolezioni, dispense, power point delle lezioni, esercizi, etc.) si trova all'interno dello spazio virtuale della piattaforma di e-learning ad esso dedicato.

4. Modalità di erogazione e di fruizione

L'accesso degli utenti a tutti i servizi di Ateneo (didattica, amministrazione, biblioteca, placement, ecc.) è consentito mediante l'identificazione unica (Single Sign-On) al portale di Ateneo con l'immissione delle credenziali rilasciate il giorno successivo all'atto della validazione dell'istanza di iscrizione da parte del Coordinatore del CdS a distanza e del conseguente pagamento delle tasse di iscrizione.

L'erogazione dei servizi formativi avviene 24 ore su 24 per tutte le attività formative fruibili in modalità asincrona e in tempi e modalità programmate per gli eventi live (one to many). Tutte le attività didattiche sono coordinate dal docente titolare del corso o dal Tutor dei Corsi di Studio (si veda passim: Il ruolo dei Tutor).

Le attività didattiche si svolgono all'interno di un Ambiente di Apprendimento su piattaforma Moodle articolata in Videoteca, Mediateca, Laboratorio Virtuale e Tutoring On Line che comprendono le videolezioni e le relative slide; i materiali didattici (Learning Object) relativi alle videolezioni (es. dispense, filmati, immagini, schemi, animazioni, riferimenti bibliografici) che rappresentano degli approfondimenti per ciascun argomento delle videolezioni e sono raccolti dentro un Sistema Bibliografico Intelligente; gli strumenti per lo svolgimento delle attività di Tutorato a distanza, che permettono di:

- accedere in rete ad ambienti di apprendimento collaborativo e cooperativo interfacciandosi con altri



- studenti;
- instaurare con il proprio Tutor un dialogo che lo guidi e sia di sostegno per il suo processo formativo.

Gli studenti dei CdS convenzionali (in presenza) possono inserire come materia a scelta della stessa area disciplinare nel proprio piano di studi un insegnamento del secondo semestre della didattica erogata nell'anno di riferimento dei CdS a distanza. Per effettuare questa scelta dovrà essere corrisposta una contribuzione aggiuntiva secondo quanto previsto nel *Regolamento in materia di contribuzione studentesca*. È possibile scegliere un insegnamento delle lauree a distanza anche come Corso Singolo. In entrambi i casi è necessaria preventivamente la valutazione della sostenibilità didattica e organizzativa da parte del Coordinatore del CdS a distanza in cui insiste l'insegnamento scelto.

Gli studenti dei CdS a distanza potranno inserire delle materie a scelta dei CdS convenzionali senza alcuna contribuzione aggiuntiva.

Le videolezioni, che contengono la struttura fondamentale del corso, sono appositamente registrate dal docente in una sala di registrazione gestita dal SIA. Le videolezioni devono essere di norma di 15-20 minuti e comunque non devono superare i 30 minuti di lunghezza.

Le ore di didattica interattiva sono computabili per il carico didattico del docente, fatte salve le 60 ore minime da dedicare alla didattica in presenza, nell'anno in cui effettua la registrazione e negli anni successivi in misura variabile e in relazione alle modifiche o agli aggiornamenti del corso e sono rendicontabili nell'apposito "Registro delle lezioni".

Il materiale digitale relativo alle videoregistrazioni delle lezioni rimane depositato in *repository* certificati dell'Ateneo e potrà essere utilizzato anche in a.a. diversi.

Tutte le attività svolte all'interno della piattaforma vengono registrate ed elaborate in report periodici al fine di monitorare/valutare l'andamento didattico del gruppo.

La rendicontazione del lavoro svolto sarà inserita dal docente coinvolto in termini di ore di didattica erogativa nel "Prospetto delle attività didattiche" utilizzando, nel previsto form online, la voce denominata "Sperimentazione nuove modalità di insegnamento". Per il primo anno in cui si registrano le lezioni il valore delle ore effettivamente impegnate per registrazioni e preparazione delle attività è pari alle ore di didattica erogativa previste per gli insegnamenti dei CdS convenzionali (in presenza); dal secondo anno in poi il valore viene ridotto al 50% dell'impegno. Dopo tre anni, è auspicabile, laddove possibile o necessario, un aggiornamento dei contenuti delle videolezioni. Qualora dopo tre anni, il docente effettui modifiche al corso superiori almeno al 75% del corso stesso, per quell'anno il lavoro svolto, da inserire nel "prospetto delle attività didattiche", tornerà a essere pari al 100% delle ore di didattica erogativa previste per gli insegnamenti dei CdS a distanza convenzionali (in presenza).

Nel "Registro delle lezioni" va indicato nel previsto form online specifico per gli insegnamenti dei CdS telematici:

- Aula: *Piattaforma moodle*
- Tipologia attività didattica: *Didattica frontale per CdS a distanza*.
- Ore: ore di didattica interattiva effettivamente svolte.

Il Docente prima di assumere l'incarico relativo all'insegnamento dovrà redigere apposita autodichiarazione, allegata alle presenti Linee Guida, in cui manifesta la propria consapevolezza e la propria autorizzazione alle riprese della propria immagine e voce e all'utilizzo delle stesse per le finalità istituzionali dell'Università.

5. Esami e verifiche del profitto

Le modalità di svolgimento degli esami di profitto, compresa la prova finale, sono specificate nelle schede di trasparenza dei singoli insegnamenti e nel regolamento didattico del CdS. Pertanto, salvo diversa indicazione ministeriale, gli esami di profitto si svolgono preferibilmente "in presenza" presso la sede in cui è incardinato il Corso, fatta eccezione per gli studenti stranieri iscritti al corso di studio qualora gli stessi ne facciano richiesta. Tali modalità rispettano quanto prescritto dalla normativa vigente e dalle linee guida dell'ANVUR.

6. Il ruolo dei Tutor dei Corsi di Studio a distanza

Gli studenti e le studentesse nel loro percorso formativo sono affiancati dal Tutor dei Corsi di Studio e dal Tutor per ambito disciplinare (cfr. DM1154/2021).

Il Tutor dei Corsi di Studio, specifico per i Corsi di Laurea erogati a distanza, provvede all'accoglienza dello studente/della studentessa fornendo supporto amministrativo e informatico per la durata dell'intero ciclo di studi, svolge le funzioni di orientamento e di monitoraggio per i Corsi di Laurea, sotto il coordinamento del relativo Coordinatore, intervenendo direttamente per la soluzione di ogni eventuale criticità.

Il Tutor dei Corsi di Studio svolge questi compiti:

- monitora la didattica on-line e la sua articolazione in termini di didattica erogativa e interattiva e attività in autoapprendimento;



- monitora le modalità di sviluppo dell'interazione didattica e le forme di coinvolgimento di docenti, Tutor disciplinari e studenti, nonché le attività svolte dagli studenti;
- monitora, con riferimento a ogni insegnamento, in coordinamento con il Coordinatore del Corso di Laurea interessato, l'adeguatezza delle e-tivity (problemi, report, studio di casi, simulazioni, ecc.);
- supporta e orienta gli studenti dei Corsi di Laurea;
- interviene per la prevenzione del fenomeno dell'abbandono degli studi universitari;
- collabora con i docenti e i Tutor disciplinari per l'organizzazione delle e-tivity;
- organizza la formazione e l'aggiornamento, con il supporto dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, dei Tutor disciplinari al fine del miglior svolgimento della didattica on-line;
- mantiene un contatto costante con gli studenti dei Corsi di Laurea attraverso gli strumenti di comunicazione previsti dalla piattaforma e-learning e gli altri servizi di cui l'Ateneo dispone, garantendo una risposta tempestiva.
- monitora non solo l'apprendimento, ma anche l'interesse e il gradimento degli studenti;
- segue gli studenti nel loro percorso accademico, nelle loro scelte, nell'organizzazione del proprio studio;
- predispone e fornisce un calendario delle proprie disponibilità.

Il Tutor per ambito disciplinare, specifico per ciascun insegnamento, fornisce allo studente/alla studentessa gli strumenti più utili per affrontare con profitto lo studio della materia, e supporta lo studente/la studentessa nel percorso di apprendimento fino alla prova di esame, svolge la sua attività nella classe virtuale degli insegnamenti del Corso di Studio, coordinandosi con il Coordinatore e con i docenti delle materie coinvolte.

In particolare:

- collabora con i Tutor di CdS;
- monitora e accerta la corretta macro-progettazione dell'insegnamento, con riferimento, ad esempio, a: contenuti ed obiettivi; struttura, attività didattiche e durata; prova finale (esame di profitto), intervenendo in maniera proattiva, anche d'intesa con il docente di riferimento, per la soluzione delle criticità;
- monitora e accerta la corretta micro-progettazione ed esecuzione dell'insegnamento, con riferimento, ad esempio, agli argomenti (contenuti ed obiettivi delle video-lezioni, webinar ed altre e-tivity), prova finale (esame di profitto), intervenendo in maniera proattiva, anche d'intesa con il docente di riferimento, per la soluzione delle criticità;
- monitora e verifica che la pagina Moodle degli insegnamenti sia adeguata allo standard previsto dal modello e-learning d'Ateneo, intervenendo in maniera proattiva, anche d'intesa con il docente di riferimento, per la soluzione delle criticità;
- fornisce allo studente/alla studentessa supporto nel percorso di apprendimento fino alla prova di esame;
- mantiene un contatto costante con gli studenti degli insegnamenti appartenenti all'area disciplinare di sua competenza, sia in maniera sincrona che asincrona, mediante gli strumenti di comunicazione previsti dalla piattaforma e-learning e dagli altri servizi di cui l'Ateneo dispone, garantendo una risposta tempestiva;
- partecipa attivamente e concorre all'organizzazione delle attività di pianificazione, rendicontazione, valutazione, formazione e coordinamento tra Docenti e Tutor di riferimento dei CdS;
- predispone e fornisce un calendario delle proprie disponibilità;
- relaziona, semestralmente, al Consiglio del CdS sulle attività svolte.

L'interazione studenti/tutor è realizzata in tre modalità:

- a) guida/consulenza
- b) monitoraggio complessivo della classe
- c) coordinamento dei gruppi di studenti

Attraverso gli strumenti di comunicazione messi a disposizione nel proprio portale docente, il tutor fornisce allo studente/alla studentessa supporto nella comprensione dei contenuti e del contesto in cui si sviluppa il percorso formativo. Le attività di monitoraggio periodico permettono la verifica costante dell'andamento dell'apprendimento della classe, consentendo così di pianificare e progettare al meglio le attività interattive e i feedback da fornire agli studenti/alle studentesse.

Le attività di Tutorato possono essere svolte sia in maniera sincrona (ciascuno studente può dialogare con il Tutor in tempo reale, mediante chat, le video-chat, oppure attraverso sistemi di video e audio-conferenza che facilitano i processi di apprendimento collaborativi) che in maniera asincrona (posta elettronica, forum, Sistema di FAQ)

Le modalità di interazione tutor-studente sono previste sia in modalità cosiddetta "push", attraverso degli stimoli forniti dal tutor in cui gli studenti/le studentesse sono chiamati a rispondere (ad esempio quesiti di autovalutazione o problemi in cui applicare le conoscenze acquisite), sia in modalità "pull", attraverso richieste di assistenza o incontri di approfondimento richiesti esplicitamente su iniziativa degli studenti/delle studentesse.



7. Caratteristiche della piattaforma di erogazione

Il CdS si avvarrà di una piattaforma didattica innovativa appositamente implementata per sostituire l'assenza del rapporto in presenza. La piattaforma LMS scelta è Moodle, gestita dall'Ateneo, che attraverso la struttura Sistemi informativi di Ateneo (SIA) ne cura manutenzione, sviluppi, monitoraggi e funzionamento efficace. Moodle è integrata con il portale di Ateneo, sia per quanto riguarda i meccanismi di autenticazione e autorizzazione (con le anagrafiche studenti, personale e docenti), che per quanto riguarda i corsi erogati, in quanto ciascun corso Moodle potrà essere ulteriormente integrato con la corrispondente pagina dell'insegnamento presente sul sito del Corso di Studi e con il gruppo del corso definito su Microsoft Teams. Tale integrazione permette di evitare conflitti nella gestione anagrafica degli studenti e delle studentesse o problemi di usabilità, di assicurare agli studenti/alle studentesse specifici servizi di segreteria telematica di supporto alle attività on line e di garantire su un'unica piattaforma programmi, testi, modalità di esame, informazioni organizzative e tecniche sugli insegnamenti, informazioni sui docenti, ai fini dell'ottemperanza dei requisiti di trasparenza previsti per legge.

I docenti potranno pubblicare online videolezioni, gestire team e coorti di studenti, assegnare compiti, comunicare con gli studenti/le studentesse sia direttamente che tramite forum di discussioni interattivi e tramite chat. Gli studenti/le studentesse avranno modo, accedendo al proprio profilo, di verificare il loro stato di iscrizione ai singoli corsi, e sfogliare/visualizzare in maniera asincrona le lezioni attraverso il loro pannello di controllo. La piattaforma LMS scelta permette di creare unità didattiche settimanali, composte da video- lezioni accompagnate eventualmente da esercizi interattivi, in cui gli studenti/le studentesse possono immediatamente applicare i concetti spiegati nei video. Le videolezioni potranno essere registrate col supporto di un tutor tecnologico presso la sala di registrazione predisposta al SIA, o in autonomia tramite Powerpoint. Altri strumenti offerti dal LMS includono tool collaborativi, la possibilità di programmare a priori le attività del corso (videolezioni, dispense, materiale didattico ecc.), o di generare, a seconda della tipologia del corso, certificati di iscrizione e completamento del corso, ma anche strumenti di messaging docenti/tutor/ studenti. Moodle permette inoltre la massima tracciabilità degli accessi, delle interazioni e delle attività online degli utenti, con apposito sistema di reportistica interno, per garantire sia un migliore monitoraggio sull'andamento delle attività del corso, sia la compilazione della documentazione necessaria delle attività stesse da parte dei docenti.

Verrà utilizzato, inoltre, il sistema Microsoft Teams per le videoconferenze e per la teledidattica, che è interfacciabile con il LMS Moodle. Grazie a Teams, ove applicabile a seconda del corso, è possibile creare sessioni 'live', ovvero sincrone con stanze virtuali, o ancora sotto-stanze per specifici gruppi (breakout rooms), ambienti di simulazione e-learning e laboratori online. Altri strumenti utili in Teams in ambito di teledidattica sono la chat per lo scambio di brevi messaggi testuali, la condivisione dello schermo da parte del docente o dell'oratore che consente ai partecipanti di vedere in diretta le medesime immagini, nonché la registrazione degli incontri per una visualizzazione offline o per la costituzione di atti e archivi.

Le soluzioni adottate per la piattaforma di erogazione prevedono la piena compatibilità con i sistemi operativi più diffusi, sia in ambito desktop e notebook (ovvero Windows, Linux, Mac Os X) che in ambito mobile per tablet e smartphone (ovvero Android ed iOS) e con i più diffusi browser (Edge, Firefox, Chrome e Safari). I requisiti tecnologici ottimali per una fruizione della didattica telematica da parte degli studenti/delle studentesse sono i seguenti: un PC/Mac di generazione recente (acquistato almeno negli ultimi 5 anni), una connessione a banda larga e un browser di navigazione aggiornato. I requisiti minimi più specifici (in termini di versione minima dei vari sistemi operativi) vengono aggiornati ciascun anno accademico e pubblicati sulla pagina web di Ateneo dedicata alle lauree telematiche entro il 31 luglio precedente all'inizio delle attività didattiche, in modo da dare un tempo congruo agli studenti/le studentesse di procedere ad aggiornare i propri dispositivi, e non potranno essere aggiornati fino al 31 luglio successivo, eccetto che per motivi legati al rispetto degli standard di sicurezza. In tal caso si darà immediata comunicazione agli studenti/alle studentesse offrendo anche un servizio di supporto tecnico.

8. Il Sistema di Assicurazione della Qualità

Il Sistema di Assicurazione della Qualità dall'Ateneo prevede il continuo monitoraggio dei servizi erogati e delle azioni intraprese e la valutazione dei risultati conseguiti attraverso l'analisi di opportuni indicatori. Con particolare riferimento alla progettazione dell'offerta formativa e all'erogazione dei servizi agli studenti/alle studentesse, vengono presi in considerazione la rilevazione delle opinioni degli studenti/delle studentesse sulle attività didattiche, le relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS), nonché i processi di autovalutazione, monitoraggio e valutazione attuati coerentemente con le linee guida ANVUR per l'accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio.

9. Normativa sulla Privacy

Le normative sulla privacy e sulla proprietà intellettuale relative alle registrazioni delle lezioni sono reperibili



nel documento sul sito di Ateneo.

Verranno osservate altresì tutte le norme sulla proprietà intellettuale.

Fanno parte integrante delle presenti Linee guida per l'erogazione di corsi di studio a distanza i seguenti allegati:

1. Informativa privacy per gli studenti;
2. Informativa privacy per i docenti;
3. Autodichiarazione per la registrazione di videolezioni.

Allegato 1 - Informativa privacy per gli studenti

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Queste informazioni vengono rese ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (in seguito Regolamento UE), in relazione al trattamento dei dati personali degli **studenti** (soggetti interessati) dell'Università degli Studi di Palermo, iscritti a Corsi di Studio erogati prevalentemente o integralmente a distanza, attraverso l'utilizzo di software e piattaforme on line (**Moodle, Microsoft Teams**) e di altri strumenti innovativi dedicati all'**e-learning**.

1. Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Palermo, con sede in Piazza Marina n. 61, 90133 - Palermo (indirizzo di posta elettronica: **rettore@unipa.it**, indirizzo PEC: **pec@cert.unipa.it**).

2. Responsabile della protezione dei dati

Presso l'Università è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE, che può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica **dpo@unipa.it** o all'indirizzo **PECdpo@cert.unipa.it**.

3. Fonti e tipologia di dati

I dati personali degli interessati che possono essere oggetto di trattamento, esclusivamente per le finalità indicate al paragrafo 4, sono:

- a) dati anagrafici (nome, cognome), di contatto (indirizzo e-mail), di carriera (matricola universitaria, Corso di Studio di appartenenza), user ID, immagine personale del profilo web (facoltativa);
- b) riprese audio/video dell'interessato eseguite in occasione di lezioni o attività formative in **web conference**.

Qualora lo svolgimento di tali eventi preveda la registrazione anche delle immagini e degli interventi dei partecipanti, tutti gli interessati sono preventivamente informati in modo chiaro e diretto, con la precisazione che ogni partecipante può autonomamente oscurare la propria telecamera.

c) dati provenienti da forum e chat (scambio di informazioni tra docenti- studenti e studenti-studenti) e file digitali condivisi dagli utenti (documenti in formato word, pdf, fogli elettronici, presentazioni, immagini, video e link ipertestuali, etc.).

d) dati di **tracciamento**, che permettono di associare agli utenti identificati le operazioni svolte all'interno delle piattaforme, nelle sezioni risorse e attività (data e ora dell'operazione, nome utente, descrizione evento sintetica e completa, etc.).

e) dati di **navigazione** raccolti durante l'utilizzo delle piattaforme e dei servizi web di e-learning (data e ora, URL, user agent, indirizzo IP dello user agent, status code, tempo di risposta del server, pagina dalla quale lo user proviene, etc.).

L'autenticazione per l'accesso alle piattaforme on line e alle aree riservate di Ateneo avviene attraverso il **Portale di Gestione delle Identità** (denominato **A3**) mediante una procedura univoca, basata su protocollo **SAML 2.0**, che permette all'utente, a seguito di un unico inserimento di nome utente e password (sistema **Single Sign On**), di accedere a tutti gli ambienti per cui è abilitato.

Tutti gli accessi ai sistemi web-based avvengono tramite il predetto sistema di autenticazione/autorizzazione e utilizzano protocolli telematici sicuri (**HTTPS**) e crittografati (**SSL**).

4. Finalità del trattamento



I dati oggetto del trattamento, forniti dall'interessato al momento dell'iscrizione ad un Corso di Studio dell'Ateneo, erogato prevalentemente o integralmente a distanza, sono raccolti e utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- a) consentire l'erogazione dell'attività didattica e la valutazione dell'apprendimento attraverso tecnologie **sincrone** e **asincrone** (in modalità sia **blended** che totalmente **on line**) da parte del personale docente;
- b) offrire agli studenti la possibilità di realizzare esperienze di e-learning complementari alle attività in aula, finalizzate altresì al recupero, all'approfondimento e al potenziamento delle conoscenze, utilizzando metodologie che favoriscono la collaborazione e la condivisione di materiali e contenuti attraverso il web (**webinar, forum domanda/risposta, project work**);
- c) dotare i docenti di strumenti di supporto a gruppi di lavoro (lavoro a distanza in preparazione delle riunioni in presenza, condivisione delle informazioni, documentazione);
- d) consentire la condivisione di contributi pubblicati dai docenti e dagli studenti, avvalendosi delle diverse tipologie di risorse e attività disponibili sulle piattaforme in uso presso l'Ateneo (wiki, case study);
- e) semplificare la comunicazione asincrona tra docenti e studenti avvalendosi di attività remote quali chat, notifiche di sistema, avvisi all'interno di aree ad accesso riservato;
- f) consentire le attività di manutenzione e monitoraggio delle piattaforme di e-learning, sia in relazione alla gestione tecnica del servizio sia di quella sistemistica dei dati;
- g) ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del servizio, controllare il corretto funzionamento del servizio, svolgere attività di monitoraggio a supporto della sicurezza del servizio e per individuare le azioni volte al miglioramento dello stesso;
- h) adempiere ad obblighi di legge o per ottemperare ad ordini provenienti da pubbliche autorità;
- i) procedere all'accertamento di responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni dell'Ateneo, del suo personale o degli interessati.

5. Modalità del trattamento dei dati

I dati personali degli interessati sono trattati con il supporto di strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, secondo le modalità previste dalle "Linee guida per l'erogazione di Corsi di Studio a distanza" emanate con D.R. n. XXXXX del XX/XX/XXXX.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di **liceità, correttezza e trasparenza**, di **limitazione** delle finalità e di **minimizzazione** dei dati, di tutela dell'**integrità** e della **riservatezza** dei dati, secondo quanto previsto dagli artt. 5-11 del Regolamento UE.

L'Università adotta misure organizzative e tecniche appropriate per proteggere e garantire la riservatezza dei dati personali in suo possesso, in particolare contro la perdita, il furto, nonché l'uso, la divulgazione o la modifica non autorizzata dei dati personali. L'Università non ricorre a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, nel rispetto delle garanzie previste dall'art. 22 del Regolamento UE.

6. Base giuridica del trattamento e natura del conferimento

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma e) del Regolamento UE, nonché dell'art. 2-sexies, comma 2, lettera bb) del d.lgs. 196/2003, è la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico di cui è investito il titolare del trattamento.

Inoltre, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b), c) del Regolamento UE, base giuridica del trattamento è la necessità di adempiere a un obbligo legale, al quale è soggetto il titolare, di eseguire una richiesta dell'interessato.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera a), all'atto dell'iscrizione ai Corsi di Studio erogati prevalentemente o integralmente a distanza l'interessato esprime il consenso al trattamento ai dati di cui al presente documento.

Il conferimento dei dati personali per le finalità indicate al paragrafo 4 è necessario per l'instaurazione e la gestione del rapporto tra l'interessato e Università, per l'erogazione dei servizi e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di accedere ai servizi richiesti.

7. Soggetti destinatari dei dati

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono comunicati o comunque accessibili ai dipendenti assegnati presso i competenti uffici dell'Ateneo e autorizzati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento UE.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.



La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso l'Università e/o presso fornitori di servizi e conservatori esterni (ad esempio **CINECA**) che, ai soli fini della prestazione richiesta, possono venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che, a norma dell'art. 28 del Regolamento UE, sono nominati Responsabili del trattamento.

Non sono previsti trasferimenti di dati personali all'estero.

8. Conservazione dei dati

I dati personali sono conservati presso gli archivi informatici del titolare per un periodo pari alla durata legale del Corso di Studio e comunque per un periodo non superiore alle finalità istituzionali per i quali sono stati raccolti.

A tal fine, il titolare si impegna ad effettuare il trattamento dei dati secondo i principi di adeguatezza, pertinenza e minimizzazione dei dati, verificando periodicamente la necessità della loro conservazione.

I dati di navigazione (vedi **paragrafo 3**) sono cancellati con frequenza periodica e comunque entro 12 mesi dalla loro registrazione, salvo diverse previsioni di legge.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e s.s. del Regolamento UE, quali il diritto di **accesso**, il diritto di **rettifica** o **integrazione** dei propri dati, il diritto di **cancellazione** (diritto all'oblio), il diritto alla **limitazione** del trattamento e alla **portabilità** dei dati, alle condizioni e nei limiti indicati dal Regolamento UE. L'interessato ha diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei propri dati personali, secondo quanto previsto dall'art. 21 del Regolamento UE. L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

10. Termini di utilizzo

Tutto il materiale presente sulle piattaforme è protetto da diritto d'autore, può essere utilizzato per finalità di studio e di ricerca a uso individuale e non può essere utilizzato per finalità commerciali, per finalità di lucro anche indiretto. È inoltre vietata la condivisione su social media di materiale coperto da diritto d'autore.

Tutto il materiale presente sulle piattaforme è protetto da diritto d'autore, può essere utilizzato per finalità di studio e di ricerca a uso individuale e non può essere utilizzato per nessun'altra finalità. È, inoltre, vietata la condivisione di materiale coperto da diritto d'autore.

Si raccomanda un uso consapevole e corretto dei materiali resi disponibili dalla comunità universitaria. Gli utenti dei servizi resi disponibili dall'Università per l'attività didattica sono tenuti ad usarli in modo responsabile, cioè rispettando le leggi e altre regole e procedure dell'Università, secondo normali standard di correttezza, buona fede e diligenza. La registrazione di suoni e immagini attraverso l'utilizzo di strumenti personali quali telefoni cellulari o altre apparecchiature idonee è consentita esclusivamente per fini personali e nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone coinvolte, in particolare della loro immagine e dignità. La registrazione delle lezioni è consentita esclusivamente per uso personale, mentre ne è vietata la diffusione senza il preventivo consenso dell'interessato. Non è possibile diffondere i dati di altre persone senza averne ottenuto il consenso. Si precisa che la diffusione e comunicazione sul web (tramite, a titolo esemplificativo, social network, blog o piattaforme di video sharing) delle registrazioni effettuate durante l'attività didattica on-line, rientrano nell'ambito di applicazione della normativa in materia di protezione dati personali. Lo studente/utente sarà considerato titolare del trattamento dati e risponderà della violazione degli obblighi secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

11. Modalità di esercizio dei diritti

Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può rivolgersi al titolare, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica certificata **pec@cert.unipa.it** oppure all'indirizzo e-mail **rettore@unipa.it**.

In alternativa, l'interessato può scrivere a: Università degli Studi di Palermo, Piazza Marina n. 61, 90133 - Palermo.

L'Università è tenuta a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.



INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Queste informazioni vengono rese ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (in seguito Regolamento UE), in relazione al trattamento dei dati personali dei docenti (soggetti interessati) dell'Università degli Studi di Palermo, titolari di insegnamenti erogati prevalentemente o integralmente a distanza, attraverso l'utilizzo di software e piattaforme on line (**Moodle, Microsoft Teams**) e di altri strumenti innovativi dedicati all'**e-learning**.

1. Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Palermo, con sede in Piazza Marina n. 61, 90133 - Palermo (indirizzo di posta elettronica: **rettore@unipa.it**, indirizzo PEC: **pec@cert.unipa.it**).

2. Responsabile della protezione dei dati

Presso l'Università è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE, che può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica **dpo@unipa.it** o all'indirizzo PEC **dpo@cert.unipa.it**.

3. Fonti e tipologia di dati

I dati personali degli interessati che possono essere oggetto di trattamento, esclusivamente per le finalità indicate al paragrafo 4, sono:

a) dati anagrafici (nome, cognome), di contatto (indirizzo e-mail), user ID, immagine personale del profilo web (facoltativa);

b) riprese audio/video dell'interessato eseguite in occasione di lezioni o attività formative in **web conference**;

c) registrazioni audio/video dell'interessato, eseguite da personale incaricato dal titolare, per la realizzazione di lezioni asincrone, senza la contemporanea partecipazione di studenti o altri soggetti;

d) dati provenienti da **forum** e **chat** (scambio di informazioni tra docenti-studenti e studenti-studenti) e file digitali condivisi dagli utenti (documenti in formato word, pdf, fogli elettronici, presentazioni, immagini, video e link ipertestuali, etc.).

e) dati di **tracciamento**, che permettono di associare agli utenti identificati le operazioni svolte all'interno delle piattaforme, nelle sezioni risorse e attività (data e ora dell'operazione, nome utente, descrizione evento sintetica e completa, etc.).

f) dati di **navigazione** raccolti durante l'utilizzo delle piattaforme e dei servizi web di e-learning (data e ora, URL, user agent, indirizzo IP dello user agent, status code, tempo di risposta del server, pagina dalla quale lo user proviene, etc.). L'autenticazione per l'accesso alle piattaforme on line e alle aree riservate di Ateneo avviene attraverso il **Portale di Gestione delle Identità** (denominato **A3**) mediante una procedura univoca, basata su protocollo **SAML 2.0**, che permette all'utente, a seguito di un unico inserimento di nome utente e password (sistema **Single Sign On**), di accedere a tutti gli ambienti per cui è abilitato.

Tutti gli accessi ai sistemi web-based avvengono tramite il predetto sistema di autenticazione/autorizzazione e utilizzano protocolli telematici sicuri (**HTTPS**) e crittografati (**SSL**).

4. Finalità del trattamento

I dati oggetto del trattamento forniti dall'interessato sono raccolti e utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

a) consentire l'erogazione dell'attività didattica e la valutazione dell'apprendimento attraverso tecnologie **sincrone** e **asincrone** (in modalità sia **blended** che totalmente **on line**) da parte del personale docente;

b) offrire agli studenti la possibilità di realizzare esperienze di e-learning complementari alle attività in aula, finalizzate altresì al recupero, all'approfondimento e al potenziamento delle conoscenze, utilizzando metodologie che favoriscono la collaborazione e la condivisione di materiali e contenuti attraverso il web (**webinar, forum domanda/risposta, project work**);

c) dotare i docenti di strumenti di supporto a gruppi di lavoro (lavoro a distanza in preparazione delle riunioni in presenza, condivisione delle informazioni, documentazione);

d) consentire la condivisione di contributi pubblicati dai docenti e dagli studenti, avvalendosi delle diverse tipologie di risorse e attività disponibili sulle piattaforme in uso presso l'Ateneo (**wiki, case study**);

e) semplificare la comunicazione asincrona tra docenti e studenti avvalendosi di attività remote quali chat, notifiche di sistema, avvisi all'interno di aree ad accesso riservato;

f) consentire le attività di manutenzione e monitoraggio delle piattaforme di e-learning, sia in relazione alla gestione tecnica del servizio sia di quella sistemistica dei dati;



- g) ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del servizio, controllare il corretto funzionamento del servizio, svolgere attività di monitoraggio a supporto della sicurezza del servizio e per individuare le azioni volte al miglioramento dello stesso;
- h) adempiere ad obblighi di legge o per ottemperare ad ordini provenienti da pubbliche autorità;
- i) procedere all'accertamento di responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni dell'Ateneo, del suo personale o degli interessati.

5. Modalità del trattamento dei dati

I dati personali degli interessati sono trattati con il supporto di strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, secondo le modalità previste dalle “**Linee guida per l'erogazione di Corsi di Studio a distanza**” emanate con D.R. n. XXXXX del XX/XX/XXXX.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di **liceità, correttezza e trasparenza**, di **limitazione** delle finalità e di **minimizzazione** dei dati, di tutela dell'**integrità** e della **riservatezza** dei dati, secondo quanto previsto dagli artt. 5-11 del Regolamento UE.

L'Università adotta misure organizzative e tecniche appropriate per proteggere e garantire la riservatezza dei dati personali in suo possesso, in particolare contro la perdita, il furto, nonché l'uso, la divulgazione o la modifica non autorizzata dei dati personali. L'Università non ricorre a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, nel rispetto delle garanzie previste dall'art. 22 del Regolamento UE.

6. Base giuridica del trattamento e natura del conferimento

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma e) del Regolamento UE, nonché dell'art. 2-sexies, comma 2, lettera bb) del d.lgs. 196/2003, è la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico di cui è investito il titolare del trattamento.

Il conferimento dei dati personali è necessario per il perseguimento delle superiori finalità e la loro mancata comunicazione comporta l'impossibilità di erogare i servizi di didattica a distanza finora descritti.

7. Soggetti destinatari dei dati

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono comunicati o comunque accessibili ai dipendenti assegnati presso i competenti uffici dell'Ateneo e autorizzati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento UE.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso l'Università e/o presso fornitori di servizi e conservatori esterni (ad esempio **CINECA**) che, ai soli fini della prestazione richiesta, possono venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che, a norma dell'art. 28 del Regolamento UE, sono nominati Responsabili del trattamento.

Non sono previsti trasferimenti di dati personali all'estero.

8. Conservazione dei dati

I dati personali indicati al paragrafo 3, lettere a), d), e), sono conservati presso gli archivi informatici del titolare per un periodo pari alla durata legale del Corso di Studio e comunque per un periodo non superiore alle finalità istituzionali per i quali sono stati raccolti.

Le registrazioni audio/video indicate al paragrafo 3, lettera c), sono conservate presso gli archivi informatici del titolare fino alla decadenza dell'incarico di insegnamento conferito dal titolare all'interessato (interruzione o termine del rapporto di lavoro, affidamento di altro insegnamento, quiescenza, etc.).

Il titolare si impegna ad effettuare il trattamento dei dati secondo i principi di adeguatezza, pertinenza e minimizzazione dei dati, verificando periodicamente la necessità della loro conservazione.

I dati di navigazione (vedi **paragrafo 3**) sono cancellati con frequenza periodica e comunque entro 12 mesi dalla loro registrazione, salvo diverse previsioni di legge.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e s.s. del Regolamento UE, quali il diritto di **accesso**, il diritto di **rettifica** o **integrazione** dei propri dati, il diritto di **cancellazione** (diritto all'oblio), il diritto alla **limitazione** del trattamento e alla **portabilità** dei dati, alle condizioni e nei limiti indicati dal Regolamento UE. L'interessato ha diritto di



opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei propri dati personali, secondo quanto previsto dall'art. 21 del Regolamento UE. L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

10. Modalità di esercizio dei diritti

Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può rivolgersi al titolare, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica certificata **pec@cert.unipa.it** oppure all'indirizzo e-mail **rettore@unipa.it**.

In alternativa, l'interessato può scrivere a: Università degli Studi di Palermo, Piazza Marina n. 61, 90133 - Palermo. L'Università è tenuta a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

Allegato 3 - Autodichiarazione per la registrazione di videolezioni

Autodichiarazione per la registrazione audio e video di azioni didattiche

La/il sottoscritta/o (nome) _____ (cognome) _____

nata/o a (luogo di nascita) _____ (data di nascita) ___/___/_____

codice fiscale _____

docente dell'Università degli studi di Palermo

e-mail _____

È consapevole che

l'Università degli Studi di Palermo, ai sensi degli artt. 96 e 97 della Legge del 22 aprile 1941 n. 633 in materia di protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio nonché nei limiti dell'art. 10 Codice civile:

- registrerà con mezzi audio e video le proprie azioni didattiche (a mero titolo esemplificativo lezioni, seminari, etc..) relative al Corso di Studi telematico in, e fruibili dagli studenti destinatari in modalità asincrona;
- realizzerà materiali multimediali;
- consentirà agli studenti iscritti, ai sensi dell'Art.16 della Legge sul Diritto d'Autore, di avere accesso alle suddette registrazioni audio/video e ai materiali multimediali tramite la piattaforma Moodle (piattaforma di E-Learning – moodle.org);
- consentirà agli studenti iscritti, ai sensi dell'Art.16 della Legge sul Diritto d'Autore, di avere accesso alle suddette registrazioni audio/video e ai materiali multimediali tramite la piattaforma digitale messa a disposizione dall'Ateneo.
- conserverà le registrazioni audio/video e i materiali multimediali esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Università degli Studi di Palermo e per un periodo pari alla durata legale del Corso di Studio e, comunque, non oltre la decadenza dell'incarico di insegnamento conferito dall'Università degli Studi di Palermo.

DICHIARA

- che, presa visione delle Linee Guida per l'erogazione dei Corsi di Studio a distanza dell'Università degli Studi di Palermo, nulla osta alle riprese della propria immagine, voce e/o altri suoni da lui prodotti o riferiti al contesto e all'utilizzo delle stesse riprese, nei termini ed alle condizioni di seguito precedentemente indicate e per le finalità istituzionali;
- di aver preso visione e compreso le informazioni per il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente e che l'Università degli Studi di Palermo tratterà i propri dati personali per le finalità e secondo le modalità ivi descritte.

Data ___/___/_____

Il Rettore
Prof. Massimo Midiri