



Università
degli Studi
di Palermo



BANDO
EU Careers Student Ambassadors
Edizione 2025/2026

- Premesso che** l'Ateneo di Palermo ha aderito al programma "EU Careers Ambassador Edizione 2025/2026" promosso dal Ministero Affari degli Esteri;
- Atteso che** l'Università degli Studi di Palermo è stata selezionata per la sola formazione on-line degli studenti;
- Vista** la necessità di selezionare gli studenti afferenti ai Dipartimenti di Scienze Economiche e Statistiche (SEAS) e di Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (DEMS);

Art. 1
PREMESSE E FINALITÀ DEL BANDO

Il presente Bando emanato con procedura d'urgenza è **volto a selezionare n. 1 studente del Dipartimento di Scienze Economiche, Statistiche e Aziendali e n. 1 studente del Dipartimento di Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali** dell'Università degli Studi di Palermo per la partecipazione all'edizione 2025/2026 del programma "EU Careers Student Ambassadors". Attraverso tale programma, gestito da EPSO e promosso dall'Unità per gli Affari Istituzionali e Giuridici dell'Unione europea del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, studenti provenienti da atenei dei vari Stati membri dell'Unione europea avranno il compito di promuovere le possibilità di carriera presso le Istituzioni europee tra i propri colleghi, ricoprendo il ruolo di "Ambasciatore delle carriere UE" per l'anno accademico 2025/2026.

Lo studente selezionato sarà chiamato a:

- fungere da punto di contatto per altri studenti interessati alle carriere presso le Istituzioni europee;
- individuare soggetti potenzialmente interessati e diffondere informazioni sulle carriere europee e su eventi riguardanti le carriere europee, tramite i mezzi di comunicazione a disposizione dell'Università;
- predisporre presentazioni e prendere parte a eventi di orientamento al lavoro organizzati dall'Università;
- sviluppare reti tra Università per fornire informazioni sui posti di lavoro nell'UE;
- gestire e monitorare assiduamente le pagine dedicate sui social media ed essere attivi online per le finalità del programma.

Art. 2
SVOLGIMENTO DEL PROGRAMMA

Gli studenti vincitori assumeranno l'incarico di "Ambasciatore delle carriere UE" ("EU Careers Student Ambassador") per l'intero anno accademico 2025/2026. **L'Ateneo di Palermo aderisce all'iniziativa esclusivamente per la formazione online** dei propri studenti.

Le tematiche relative a tale formazione saranno le seguenti:

- novembre 2025 - Social Media Masterclass
- dicembre 2025 - Equal Opportunities and Diversity Masterclass
- gennaio 2026 - Meet the Blue Book Trainees Masterclass

La partecipazione alla formazione è obbligatoria. Gli studenti che non parteciperanno saranno esclusi dal programma.

L'“Ambasciatore delle carriere UE” assume l'impegno di portare avanti le attività proposte da EPSO nel quadro del programma, tra le quali si elencano, a titolo esemplificativo:

- dedicare almeno due ore a settimana allo svolgimento del proprio ruolo;
- predisporre e/o prendere parte ad almeno un evento o presentazione relativi alle carriere UE;
- comunicare regolarmente con il proprio EU Careers Coordinator;
- partecipare a tutte le attività formative online proposte da EPSO;
- portare a termine obiettivi mensili e fornire regolari relazioni sulle attività svolte;
- tenere un diario delle proprie attività e riferirne regolarmente.

Art. 3 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

3.1 Requisiti di ammissibilità

Possono presentare la propria candidatura gli studenti:

-regolarmente iscritti in corso all'Università degli Studi di Palermo alla data di scadenza del Bando, preferibilmente al primo anno di un corso di laurea magistrale oppure al secondo anno di un corso di laurea triennale, e che, qualora poi selezionati, mantengano tale requisito di regolare iscrizione per tutta la durata dell'incarico (anno accademico 2025/2026). La regolare iscrizione implica che lo studente debba essere in regola con il pagamento di tutte le tasse universitarie;

-in possesso di cittadinanza dell'Unione europea;

-che garantiscano di essere fisicamente presenti presso l'Università degli Studi di Palermo durante il periodo dell'incarico. È perciò fondamentale che lo studente selezionato non abbia in previsione di partecipare al programma Erasmus+ o ad altro progetto di mobilità durante l'anno accademico 2025/2026;

- in possesso di un'ottima conoscenza della lingua italiana e di una conoscenza della lingua inglese pari a un livello B2 (che sarà verificato in sede di colloquio) in modo da poter efficacemente partecipare alle training session ed interagire con studenti internazionali.

3.2 Requisiti necessari per una proficua partecipazione al programma

Tra i requisiti richiesti da EPSO, che verranno valutati in sede di colloquio, si segnalano:

- eccellenti capacità comunicative, finalizzate al public speaking;
- capacità di networking e disponibilità a creare contatti, condividere informazioni ed apprendere;
- buone doti organizzative e di adattamento e resilienza;
- capacità di produrre risultati di qualità;
- creatività e approccio innovativo.

3.3 Requisiti preferenziali

Oltre all'iscrizione al primo anno di un corso di laurea magistrale oppure al secondo anno di un corso di laurea triennale, verranno valutate le carriere degli studenti, la conoscenza documentata e comprovata all'interno del proprio piano di studio del Diritto dell'UE (per gli studenti del SEAS), la conoscenza dei fondamenti di diritto internazionale la predisposizione all'apprendimento e le esperienze similari pregresse.

Art. 4

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E INFORMAZIONI

La candidatura dovrà essere presentata esclusivamente tramite la compilazione degli allegati 1 e 2 al Bando ed inviata all'indirizzo di posta dipartimento.dems@unipa.it, indicando nell'oggetto: "Domanda Bando EU Careers Ambassadors - 2025/2026".

Sarà possibile presentare la candidatura **entro il 18 marzo 2025 alle ore 23.59.**

Art. 5

SELEZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La selezione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione, sulla base di quanto dichiarato nell'Allegato 1 e 2 e di un colloquio. La data, l'ora e la modalità dei colloqui verranno pubblicate alla pagina web <https://www.unipa.it/dipartimenti/dems> in tempo utile per la partecipazione al colloquio.

A seguito della valutazione della Commissione, verrà redatto un verbale e la graduatoria sarà pubblicata alla pagina web <https://www.unipa.it/dipartimenti/dems>

La pubblicazione funge da comunicazione. Non verrà data alcuna ulteriore comunicazione scritta o telefonica in merito agli esiti.

La Commissione si riserva il diritto di non assegnare i posti messi a bando nel caso in cui, a suo insindacabile giudizio, i candidati non siano ritenuti sufficientemente qualificati.

Art. 6

ACCETTAZIONE E ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

Lo studente risultato vincitore dovrà comunicare la propria accettazione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa. Anche gli studenti utilmente collocati in graduatoria (idonei), se interessati ad un eventuale subentro, dovranno comunicare entro la medesima scadenza la propria disponibilità ad accettare il posto in caso di rinuncia da parte di chi precede in graduatoria.

L'accettazione/disponibilità dovrà essere espressa inviando una mail all'indirizzo dipartimento.dems@unipa.it ad oggetto: "Accettazione EU Careers Ambassadors - 2025/2026".

In caso di rinuncia o mancata accettazione da parte del primo studente in graduatoria, il posto potrà eventualmente essere assegnato ai successivi studenti che abbiano dato disponibilità, nel rispetto della graduatoria. La mancata accettazione/disponibilità entro il termine indicato equivale a rinuncia.

Lo studente selezionato ha l'obbligo di consultare le informazioni relative al progetto alla pagina https://eu-careers.europa.eu/en/eu-careers/eu_careers_student_ambassadors

e di attenersi alle indicazioni che verranno via via fornite da parte di EPSO, del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e dell'Università degli Studi di Palermo.

Art. 7
DIVIETO DI SOVRAPPOSIZIONE CON PERIODI DI MOBILITÀ

Lo studente selezionato non potrà effettuare mobilità nel quadro del programma Erasmus+ o di altri progetti internazionali durante l'anno accademico 2025/2026. In caso, per tale periodo, risultasse già beneficiario di una mobilità, dovrà presentare formale rinuncia alla mobilità precedentemente accettata prima di poter accettare l'incarico di EU Ambassador.

Art. 8
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs del 30/6/2003 n. 196, il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato dall'Università degli Studi di Palermo esclusivamente per fini istituzionali e connessi al presente bando.

Art. 9 - INFORMAZIONI E CONTATTI

Per informazioni contattare la Prof.ssa Cristina Guccione, Delegata all'Internazionalizzazione del Dipartimento SEAS, all'email cristina.guccione@unipa.it e la Prof.ssa Giulia Adriana Pennisi all'e-mail giuliaadriana.pennisi@unipa.it o il team EPSO al seguente indirizzo: EPSO-CAREERS-AMBASSADOR@ec.europa

Art. 10
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/90, è la dott.ssa Francesca Schiavo francesca.schiavo@unipa.it

Il Direttore
Prof. Costantino Visconti

ALLEGATO 1

GENERAL INFORMATION

First name: *

Family name: *

Gender

- Female
- Male
- Other

Section 2: General information

Your citizenship: *

Mobile telephone number in international format: *

Example: (00)32 411 111 111

Email address: *

Name of university in English: *

Name of University in local language: *

Country where your university is located: *

Field of studies: *

Year of study: *

Foreseen date of graduation: *

Will you be present at your University during the whole 2025/2026 academic year? *
(we would like to work preferably with students who are NOT leaving to Erasmus or other exchange programmes).

- Yes
- No
- Not sure

SKILLS AND MOTIVATION

Language skills *

For this role, you must speak fluently the language of the country in which you are studying and have a good level of English. Please describe your level of knowledge in these two languages according to the European language level framework (e.g. Italian, C1 level; English, B2 level)

Education *

Please let us know the highest qualification you already have

- High school degree (if you are currently an undergraduate student, with no further higher education diploma)
- Bachelor degree (if you are currently studying on Master's level or a second Bachelor's degree)

- Master's degree (if you are currently studying on PhD level or a second Master's degree)

Extracurricular activities *

Please tell us about any relevant extracurricular activities (sports, hobbies, charity work, etc) or positions of responsibility you have held (max 200 words; short bullet points encouraged)

Motivation *

Please explain why would you like to become an EU Careers Ambassador (max. 200 words)

ALLEGATO 2

Al Direttore del Dipartimento DEMS
Prof. Costantino Visconti

Il/La _____ sottoscritto/a _____ Codice
Fiscale _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per _____

A tal fine ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a _____ il _____
2. di essere residente a _____ (____) in via _____
3. di essere cittadino italiano/a
4. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali) _____;
5. di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot n. _____ del _____, senza diritto a compensi aggiuntivi;
6. di essere in possesso del seguente Titolo di Studio
_____ rilasciato da _____ con
voti _____ / _____ in data _____
7. di essere iscritto al Corso di Laurea
_____ (indicare l'anno di corso)
8. di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico;
9. di allegare all'istanza di partecipazione:
 - copia pdf documento di identità fronte/retro in corso di validità;
 - copia del piano di studi dettagliato;
 - elenco degli esami sostenuti con CFU e voti conseguiti;
 - altri titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 e del D. Lgs del 30/6/2003 n. 196 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e (eventuale altra documentazione) _____ e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data, _____

Firma

ALLEGATO n. 2

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



N.B. Il presente curriculum va pubblicato su Amministrazione Trasparente e, pertanto, si invita a non inserire, tra le informazioni personali, recapiti telefonici, indirizzi, e-mail, fax).

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun
impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun
corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della
vita e della carriera ma non
necessariamente
riconosciute da certificati e
diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

[Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione
orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni in
cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

*Competenze non
precedentemente indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data

Firma