



**COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE QUALITÀ
DELLA DIDATTICA DIPARTIMENTALE (CAQ-DD)
del Dipartimento di Architettura
Riunione 09.04.2025 ore 12.00 – Microsoft TEAMS**

Sono presenti:

Prof.ssa Antonella Mamì - Coordinatrice della Commissione AQ e Delegata alla Didattica Dipartimentale;

Prof.ssa Anna Carmelina Catania - Coordinatrice del CdL L4 in *Disegno Industriale* (fino alle ore 13:12);

Prof.ssa Cinzia Ferrara – Coordinatrice del CdL LM12 in *Design e cultura del territorio* e in *Design, Sostenibilità, Cultura Digitale per il Territorio* e Delegata al coordinamento della Comunicazione;

Prof. Pasquale Mei – Vicecoordinatore e Segretario del CdL LM4 in *Architettura per il Progetto Sostenibile dell'Esistente*, per la Coordinatrice Prof.ssa Tiziana Campisi;

Prof.ssa M. Livia Olivetti- Segretaria del CdL LM4cu in *Architettura*, per la Coordinatrice Prof.ssa Renata Prescia;

Prof. Manfredi Saeli – Vicecoordinatore del CdL LP01 in *Tecnologie Digitali per l'Architettura*, per il Coordinatore Prof. Fabrizio Agnello, e Segretario CdL L23 in *Architettura e Progetto nel Costruito*;

Prof.ssa Valeria Scavone – Coordinatrice del CdL L23 in *Architettura e Progetto nel Costruito*;

Prof. Filippo Schilleci - Coordinatore del Consiglio Interclasse CdL L21 in *Urbanistica e Scienze della città* e in *Urban Design per la Città in Transizione* e CdL LM48 in *Spatial Planning* e Delegato all'Internazionalizzazione;

Prof. Marco Picone - Delegato alla Gestione operativa delle attività didattiche e alla Qualità della Vita Studentesca;

Dott.ssa Silvia Tinaglia - Responsabile dell'U.O. *Didattica e Internazionalizzazione* del Dipartimento;

Studentessa Elide Elisa Camilleri - Rappresentante degli Studenti;

Studente Andrea Mammano - Rappresentante degli Studenti.

Invitati presenti:

Prof. Giuseppe Abbate – Vicecoordinatore del Consiglio Interclasse CdL L21 in *Urbanistica e Scienze della città* e in *Urban Design per la Città in Transizione* e CdL LM48 in *Spatial Planning*



Prof. Armando Antista – Segretario del CdL LP01 in *Tecnologie Digitali per l'Architettura* e Delegato all'Orientamento;

Prof.ssa Silvia Cattiodoro - Segretaria del CdL LM12 in *Design e cultura del territorio* e in *Design, Sostenibilità, Cultura Digitale per il Territorio*;

Prof. Francesco Di Paola – Delegato al coordinamento degli Orari delle attività didattiche e del POA e Coordinatore della Commissione “Elementi di flessibilità per i CCdL magistrali”;

Prof. Francesco Monterosso – Segretario del CdL L4 in *Disegno Industriale*, Delegato all'Orientamento e Delegato al POT “Piano di Orientamento e Tutorato” e ai PCTO;

Prof.ssa Elvira Nicolini - Componente Commissione AQ CdL L23 in *Architettura e Progetto nel Costruito*;

Assenti:

Studente Roberto Ingargiola - Rappresentante degli Studenti;

Studentessa Francesca Maria Misuraca - Rappresentante degli Studenti.

Punti all'Ordine del Giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Rapporto di Riesame del Dipartimento: sezione relativa alla Didattica**
- 3. Regolamenti didattici corsi di studio**
- 4. Prove in itinere, intermedie e consegne laboratoriali: stato dei lavori ed articolato nei regolamenti in itinere**
- 5. Frequenza obbligatoria dei laboratori ed eventualmente dei corsi frontali: soglie di assenze, articolato nei regolamenti in itinere**
- 6. Didattica a distanza: stato dei lavori ed articolato nei regolamenti in itinere**
- 7. Didattica in inglese: stato attuale ed azioni da intraprendere**
- 8. Traduzione dell'offerta formativa: stato dei lavori ed azioni da intraprendere**
- 9. Varie ed eventuali**

1. Comunicazioni

La Coordinatrice della Commissione, Prof.ssa Mamì, apre la seduta sollecitando i Segretari all'aggiornamento costante e puntuale dei file dei piani di studio della didattica programmata ed erogata nelle cartelle condivise sul Drive.



2. Rapporto di Riesame del Dipartimento: sezione relativa alla Didattica

La Prof.ssa Mamì condivide il file con le tabelle che è stato necessario compilare, con il contributo dei Coordinatori e della Segreteria Didattica, per la presentazione del Rapporto di Riesame del Dipartimento.

La prof. Mamì fa notare che per la prima volta è inserita la sezione Didattica nel Riesame dipartimentale, anche in conseguenza del Piano strategico. Sempre più la questione gestionale della didattica viene attribuita alla comunità dipartimentale e non solo ai corsi di studio.

Vengono ampiamente letti e commentati i dati presenti nelle diverse sezioni, con le proiezioni previste per l'AA 2025-2026:

- 2.01 ISCRITTI ALLE LAUREE MAGISTRALI, ISCRITTI ALLA PROFESSIONALIZZANTE, PUBBLICAZIONE OFF. DID. IN VARIE LINGUE, CFU EROGATI IN LINGUA INGLESE CORSI DI LAUREA IN ITALIANO,
- 2.02 ISCRITTI TOTALI IN CORSO, FUORI CORSO A FINE PERCORSO, ABBANDONI A SECONDO ANNO, DOCENTI CHE PARTECIPANO A MENTORE, DOCENTI (NUOVO INGRESSO) CORSI CIMDU, CFU EROGATI IN MODALITA' TELEMATICA
- 2.03 CFU PER STAGE E TIROCINI (MAGISTRALI E CICLO UNICO), STAKEHOLDER NEI COMITATI DI INDIRIZZO, TESI DI LAUREA CON CORRELATORE ESTERNO, PROFESSIONISTI CHE PARTECIPANO COME DOCENTI (LP01), SERVICE LEARNING E WORKSHOP PRESSO ENTI TERRITORIALI.

La Commissione prende atto dei dati raccolti e della proposta da approvare successivamente in Consiglio di Dipartimento.

3. Regolamenti didattici corsi di studio

La Prof.ssa Mamì ricorda ai Coordinatori che occorre riadattare i Regolamenti dei singoli CdL al nuovo Regolamento Didattico di Ateneo approvato lo scorso 20 marzo, che presenta alcune differenze rispetto al precedente. Si aspetta che l'Ateneo fornisca uno schema a cui tutti i corsi di laurea dovranno attenersi.

È stata appositamente istituita una ristretta Commissione composta dai Proff. Mamì, Di Paola, Giampino al fine di fornire indicazioni precise per la redazione di alcuni elementi specifici da inserire nei Regolamenti. La Prof.ssa Mamì invita tuttavia i Coordinatori a cominciare nel frattempo a lavorare sulla revisione dei Regolamenti precedenti in quanto i contenuti in parte si ripeteranno.



4. Prove in itinere, intermedie e consegne laboratoriali: stato dei lavori ed articolato nei regolamenti in itinere

La Commissione presieduta dal Prof. Benfratello ha consegnato la relazione aggiornata su “Prove in itinere, intermedie e consegne laboratoriali”: oggi stesso verrà pubblicata sulla sezione Qualità del sito dipartimentale.

Il lavoro prosegue per i Coordinatori dei CdL triennali e magistrale a c.u., i quali dovranno controllare le effettive modalità di calendarizzazione delle prove in itinere e intermedie e fornire indicazioni precise sulle consegne laboratoriali, che devono essere adeguate nel numero e nei tempi.

5. Frequenza obbligatoria dei laboratori ed eventualmente dei corsi frontali: soglie di assenze, articolato nei regolamenti in itinere

La Prof.ssa Mamì ricorda che è necessario inserire nei Regolamenti dei CdL i criteri di flessibilità sulla frequenza obbligatoria, raccomandati ormai da tempo dalla Commissione AQ, soprattutto per i CdL di Laurea Magistrale e per il CdL L23 con sede Agrigento. Quest'ultimo sta prevedendo di inserire l'obbligo di frequenza anche per le materie frontali, che soffrono a volte per l'incostanza della frequenza da parte degli allievi, ma l'iniziativa dovrà andare di pari passo con la previsione di eventuale riduzione della percentuale di frequenza obbligatoria, soprattutto per specifiche categorie di studenti.

6. Didattica a distanza: stato dei lavori ed articolato nei regolamenti in itinere

Nei Regolamenti dei singoli CdL dovranno essere previste, motivate e disciplinate anche le modalità di erogazione della didattica a distanza. È stato visto come, tra gli obiettivi inseriti per l'AA 2025-26 nel Rapporto di Riesame, il numero di CFU erogati in modalità telematica, che attualmente risulta minimo, sia stato incrementato per il CdL L23 e inserito in previsione per le Lauree Magistrali. Occorre probabilmente vincere una certa diffidenza verso la modalità on line, che i pregiudizi tendono a ricondurre alle università telematiche, ma l'esperienza vissuta durante la pandemia ha provato che l'alta qualità della formazione erogata dall'Ateneo di Palermo può essere mantenuta anche nella didattica a distanza, diversa dalla modalità mista, ben più difficile da gestire e meno efficace.

Occorrere maggiore flessibilità nel prevedere le diverse modalità di erogazione della didattica con tale modalità, soprattutto – come già evidenziato in passato – per il CdL L23 con sede Agrigento e per i CdL di Laurea Magistrale biennale.

La modalità telematica potrebbe consentire l'interazione didattica con i corsi di altre sedi italiane e straniere.



È necessario, dunque, organizzare un piano preciso di attività on line da svolgersi in ogni CdL e da fornire alla Coordinatrice della Commissione AQ in un documento entro il mese di luglio, in modo da poter presentare per il prossimo anno accademico un'unica proposta dipartimentale con delle basi ragionate anche di tipo didattico, non solo dettate da motivazioni pratiche.

Il Prof. Mei evidenzia anche che tale modalità potrebbe consentire la condivisione di attività didattiche con studenti di altri Atenei, nell'ottica dell'arricchimento culturale.

Il Prof. Schilleci informa che alla prossima seduta di Consiglio di Dipartimento è stato previsto all'OdG un apposito punto per deliberare sulla didattica a distanza.

7. Didattica in inglese: stato attuale ed azioni da intraprendere

Nel Rapporto di Riesame discusso è stato visto come, tra gli obiettivi inseriti per l'a.a. 2025-26, il numero di CFU erogati in lingua inglese sia previsto con incremento per il CdL LM12 e inserito in previsione per i CdL LM4, biennale e a ciclo unico, e in misura più ridotta per il CdL LP01 professionalizzante. Al momento solo il corso LM12 offre degli insegnamenti in lingua inglese.

Si potrebbe prevedere l'erogazione in lingua inglese anche di sole parti di lezioni, ove gli argomenti e la bibliografia lo consentissero, organizzando un quadro complessivo. Già il corso L21 gestisce un'esperienza in tal senso.

8. Traduzione dell'offerta formativa: stato dei lavori ed azioni da intraprendere

La traduzione dell'offerta formativa in diverse lingue straniere, francese, spagnolo e tedesco, oltre che in inglese già presente, come previsto dal Piano Strategico Dipartimentale, sta trovando attuazione nel sito grazie alla soluzione suggerita dai tecnici informatici del Dipartimento su sollecitazione della Segreteria Didattica. In particolare, sono implementati una serie di link per varie lingue che portano all'apertura pagine simili a quelle di origine però nella lingua scelta. Il servizio a cui ci si appoggia è Google traduttore website, che, anche se non molto accurato, fornirà una soluzione immediata e soprattutto gratuita e sicura.

Il servizio potrà offrire anche la traduzione in arabo, utile per il bacino mediterraneo, o in cinese o in altre lingue ancora.

Parallelamente, alcuni CdL, in particolare LM4, LM12 ed LM48, grazie all'impegno personale dei loro Coordinatori, Proff. Campisi, Ferrara e Schilleci, hanno provveduto alla traduzione più accurata e alla pubblicazione anche in lingua francese e spagnola dei piani di studio della didattica erogata. Rimarrà da produrre ancora la traduzione in lingua tedesca e la revisione dei testi già tradotti nelle altre lingue a cura del Centro Linguistico di Ateneo. La Prof.ssa



Mamì sottolinea come questo rappresenti un gesto visibile di accoglienza verso gli studenti stranieri che vorranno iscriversi nei CdL del DArch.

9. Varie ed eventuali

Non essendovi altri argomenti da discutere tra le varie ed eventuali, la seduta è chiusa alle ore 13.40.

Il Segretario verbalizzante
F.to Dott.ssa Silvia Tinaglia

Il Coordinatore della CAQ Didattica
F.to Prof.ssa Antonella Mamì