



Curriculum Vitae Europass

Reso sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Francesco Acquaviva

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

italiana

Data di nascita

Sesso

M

Codice Fiscale

Occupazione desiderata/Settore professionale

Elaborazione dati, programmazione WEB, Data Management Sanitario.

Istruzione e formazione

Date

Novembre 2015

Titolo della qualifica rilasciata

Corso di lingua Inglese (Liv B)

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Inglese

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto di lingua inglese Lingua + , certificazione PEARSON EDI/LCCI International Qualifications

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Distinction

Date

Da nov. 2008 ad oggi

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea Specialistica (classe 90/S) in Scienze Statistica sociali e sanitarie, presso la Facoltà di Economia (in corso)

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Statistica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Palermo.

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

/

Date

Giugno 2011

Titolo della qualifica rilasciata

Partecipazione al Corso: "il Data manager nella sperimentazione clinica indipendente"

| | |
|--|---|
| Principali tematiche/competenze professionali possedute | Introduzione alla Sperimentazione Clinica, La Ricerca No Profit, La normativa, Il Processo della Sperimentazione Clinica, Il Ruolo del Data Manager Il Protocollo: come si legge, come si usa Attività regolatorie: dal Comitato Etico all'apertura del Centro, L'archivio, La raccolta dati La gestione del farmaco, La Farmacovigilanza, La spedizione dei campioni, La visita di monitoraggio, Analisi dei dati e pubblicazione dei risultati, Good Clinical Practice (G.P.C.) |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Centro dati Fondazione Gimema Onlus in collaborazione con Gruppo Italiano Data Manager (G.I.D.M.) |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale | Certificato di partecipazione |
| Date | Novembre 2005 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Laurea in Statistica Popolazione e Società (S.P.S.) Indirizzo Popolazione e territorio |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute | <i>Statistica, indagini campionarie, Sociologia. Titolo della tesi: L'opinione, gli indirizzi e le principali risposte del sistema produttivo siciliano in relazione ai fabbisogni di alta formazione in Sicilia</i> |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli studi di Padova |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale | 109/2009 |
| Date | Giugno 2003 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Corso di formazione per l'attuazione delle direttive CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute | Sicurezza ambienti di lavoro |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università di Pisa |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale | Ottimo |
| Date | Settembre 2002 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Corso di Latek 2 (programma di videoscrittura per testi scientifici e compilazione PDF) |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute | Linguaggio di programmazione Latek |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | <i>Scuola superiore di studi universitari e di perfezionamento Sant'Anna di Pisa</i> |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale | idoneo |
| Date | Ottobre 2001 |
| Titolo della qualifica rilasciata | D.U. Diploma Universitario (Laurea breve) in Statistica ed Informatica per le pubbliche amministrazioni. |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute | <i>Statistica ed Informatica, produzione di analisi statistiche</i> |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | <i>Università degli studi di Palermo -Fac. Economia</i> |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale | 70/70 |

| | |
|--|--|
| Date | Maggio 2000 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Corso di lingua Inglese II° Livello Liv A |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute | Inglese |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | <i>Istituto di lingua inglese London School ed International House di Palermo</i> |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale | idoneo |
| Date | Giugno 1996 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Corso A.U.C. per la nomina a S.Ten Complemento (Esercito Italiano) |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute | Strategia militare, nbc, utilizzo armi, Educazione fisica, addestramento militare. |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | <i>Scuola di Fanteria dell'Esercito Italiano di Cesano di Roma</i> |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale | idoneo |
| Date | Luglio 1994 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Ragioniere e Perito Commerciale ad indirizzo amministrativo |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute | Ragioneria, tecnica bancaria diritto pubblico e privato |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | <i>I.T.C F. Ferrara di Palermo</i> |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale | 60/60 |

Esperienza professionale

| | |
|---------------------------------------|--|
| Date | Da LUG.2024 ad Oggi |
| Lavoro o posizione ricoperti | Personale Tecnico –Amministrativo – Area Funzionari (tempo indeterminato) - Area Amministrativa |
| Principali attività e responsabilità | U.O. Ricerca e terza missione Gestione amministrativa dei fondi per la ricerca e rendicontazione UE-ministeriale dei progetti di ricerca universitaria in capo al Dipartimento di Architettura, gestione del flusso procedurale per l'assegnazione degli incarichi professionali a personale esterno all'ateneo |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Università degli studi di Palermo -Dipartimento di Architettura-U.O. Ricerca e Terza Missione |
| Tipo di attività o settore | >Rendicontazione delle attività e del budget finanziato interagendo con la U.O. di riferimento e/o con il R.A.D.; >Acquisisce dati ed eventuale documentazione presso la U.O. Sostituto del RAD Amministrativogestionale contabile, la U.O. Servizi Generali, Logistici, ICT e la U.O. Affari Generali e Istituzionali del Dipartimento, necessari alla predisposizione delle rendicontazioni periodiche dei progetti di ricerca finanziati; >Predisporre le rendicontazioni contabili e amministrative dei progetti di ricerca; >Reporting e analisi statistiche per gli adempimenti connessi alla VQR e al sistema AQ Ricerca e Terza Missione del Dipartimento in collaborazione con la U.O. Affari Generali e Istituzionali |
| Date | Da MAG. 2023 ad LUG 2024 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Personale Tecnico –Amministrativo - Ctg. C1/C2 (tempo indeterminato) - Area Amministrativa |
| Principali attività e responsabilità | U.O. Ricerca e terza missione Gestione amministrativa dei fondi per la ricerca e rendicontazione UE-ministeriale dei progetti di ricerca universitaria in capo al Dipartimento di Architettura, gestione del flusso procedurale per l'assegnazione degli incarichi professionali a personale esterno all'ateneo |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Università degli studi di Palermo -Dipartimento di Architettura-U.O. Ricerca e Terza Missione |
| Tipo di attività o settore | >Rendicontazione delle attività e del budget finanziato interagendo con la U.O. di riferimento e/o con il R.A.D.; >Acquisisce dati ed eventuale documentazione presso la U.O. Sostituto del RAD Amministrativogestionale contabile, la U.O. Servizi Generali, Logistici, ICT e la U.O. Affari Generali e Istituzionali del Dipartimento, necessari alla predisposizione delle rendicontazioni periodiche dei progetti di ricerca finanziati; >Predisporre le rendicontazioni contabili e amministrative dei progetti di ricerca; >Reporting e analisi statistiche per gli adempimenti connessi alla VQR e al sistema AQ Ricerca e Terza Missione del Dipartimento in collaborazione con la U.O. Affari Generali e Istituzionali |
| Date | Da OCT. 2019 ad MAG. 2023 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Personale Tecnico –Amministrativo - Ctg. C1 (tempo indeterminato) - Area Amministrativa |

| | |
|---------------------------------------|--|
| Principali attività e responsabilità | <ul style="list-style-type: none"> • gestione dell'attività di front-office e back-office del Servizio Placement: accoglienza, informazione e consulenza personalizzata sul mercato del lavoro e delle professioni, delle esperienze di tirocinio rivolte a studenti universitari e laureati; • organizzazione e gestione di eventi (es. "Career day"), di seminari di orientamento al lavoro e tirocini, workshop sulla socializzazione al lavoro, rivolti a studenti universitari e laureati; • promozione, utilizzo, monitoraggio e gestione integrata del sistema AlmaLaurea (incrocio domanda/offerta tirocinio/lavoro, pubblicazione delle offerte di tirocinio/lavoro da parte delle Aziende sull'apposita bacheca strutturata, selezione/pre-selezione per attività di tirocinio/placement); • attività di consulenza individuale di orientamento al lavoro e di career counseling (bilancio di competenze, supporto alla compilazione del cv e all'inserimento professionale attraverso piani di azione individuali) rivolta agli studenti e ai laureati; • attività di promozione delle azioni per la realizzazione di esperienze di tirocinio/lavoro. • riorganizzazione e reingegnerizzazione degli strumenti di interfaccia con gli utenti (studenti e laureati) mediante FORM web, mailing e strumenti di comunicazione massiva. • progettazione e gestione dei flussi informativi per l'utenza (studenti e laureati) • gestione integrata e innovativa della struttura grafica e dell'architettura delle informazioni contenute nel portale istituzionale- sezione tirocini, nonché delle sezioni web dedicate agli studenti e laureati per migliorare la fruizione, il posizionamento dei motori di ricerca, l'accessibilità e l'usabilità delle informazioni da parte degli studenti e laureati. • gestione delle prenotazioni online, della chat, dei sistemi di messaggistica push tramite app • gestione integrata del sistema Ticket OTRS in uso c/o UNIPA. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | AREA Qualità, Programmazione E Supporto Strategico - SETTORE Rapporti con le Imprese e Terza Missione- U.O. Tirocini extracurricolari-Università degli Studi di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento , Placement e Monitoraggio |
| Date | Da feb. 2013 a sep. 2019 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Statistico/Datamanager |
| Principali attività e responsabilità | Gestione degli studi clinici quali: l'aggiornamento dei dati CFR dei protocolli clinici sperimentali attualmente in corso, le procedure di adesione ai nuovi protocolli clinici e l'elaborazione dei dati clinici e statistici necessari per la presentazione di abstract e per la stesura di pubblicazioni in corso presso l'U.O.C. di Ematologia I. Management dati clinici, raccolta, trattamento, elaborazione e trasferimento dati clinici ai centri statistici di raccolta, gestione ed implementazione DB. Gestione ed implementazione della Cartella clinica elettronica in uso presso l'azienda. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | U.O. DI EMATOLOGIA I CON TRAPIANTO Azienda Ospedaliera Ospedali riuniti Villa Sofia Cervello Palermo (PA) |
| Tipo di attività o settore | Management ed elaborazione dati clinici |
| Date | Da APR. 2016 a SEP 2019 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Statistica e Career Counselling |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Principali attività e responsabilità | <p>Analisi del mercato del Lavoro locale, incrocio domanda/offerta di lavoro, preselezione/selezione, attività di orientamento, promozione progettazione e monitoraggio delle attività di stage e tirocini curriculari ed extracurriculari presso aziende pubbliche e private coordinamento dello sportello di stage e tirocini per la consulenza personalizzata sulle offerte di stage e tirocini e sulla compilazione del progetto formativo e di orientamento nella gestione ed aggiornamento continuo del data base on line su studenti ed aziende convenzionate e nella elaborazione dei dati a supporto della programmazione delle azioni di orientamento in uscita, nonché integrazione e standardizzazione della modulistica richiesta rispetto alle normative regionali, rendicontazione progetto FIXO YEI, gestione del passaggio alla procedura informatizzata per i tirocini extracurriculari. • riorganizzazione e reingegnerizzazione degli strumenti di interfaccia con gli utenti (studenti e laureati) mediante FORM web, mailing e strumenti di comunicazione massiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> • progettazione e gestione dei flussi informativi per l'utenza (studenti e laureati) • gestione integrata e innovativa della struttura grafica e dell'architettura delle informazioni contenute nel portale istituzionale- sezione tirocini, nonché delle sezioni web dedicate agli studenti e laureati per migliorare la fruizione, il posizionamento dei motori di ricerca, l'accessibilità e l'usabilità delle informazioni da parte degli studenti e laureati. • gestione delle prenotazioni online, della chat, dei sistemi di messaggistica push tramite app • gestione integrata del sistema Ticket OTRS in uso c/o UNIPA. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | C.O.T. Centro Orientamento e Tutorato -Università degli Studi di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento , Placement e Monitoraggio |
| Date | Da Set. 2013 a Nov. 2015 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Statistica e Career Counselling |
| Principali attività e responsabilità | <p>Analisi del mercato del Lavoro locale, incrocio domanda/offerta di lavoro, preselezione/selezione, attività di orientamento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • riorganizzazione e reingegnerizzazione degli strumenti di interfaccia con gli utenti (studenti e laureati) mediante FORM web, mailing . • progettazione e gestione dei flussi informativi per l'utenza (studenti e laureati) • gestione integrata e innovativa della struttura grafica e dell'architettura delle informazioni contenute nel portale istituzionale- sezione tirocini, nonché delle sezioni web dedicate agli studenti e laureati per migliorare la fruizione, il posizionamento dei motori di ricerca, l'accessibilità e l'usabilità delle informazioni da parte degli studenti e laureati. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | C.O.T. Centro Orientamento e Tutorato -Università degli Studi di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento , Placement e Monitoraggio |
| Date | Da giu. 2012 a giu. 2013 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Statistica e Career Counselling |
| Principali attività e responsabilità | <p>Analisi del mercato del Lavoro locale, incrocio domanda/offerta di lavoro, preselezione/selezione, attività di orientamento in uscita</p> <ul style="list-style-type: none"> • riorganizzazione e reingegnerizzazione degli strumenti di interfaccia con gli utenti (studenti e laureati) mediante FORM web, mailing . • progettazione e gestione dei flussi informativi per l'utenza (studenti e laureati) • gestione integrata e innovativa della struttura grafica e dell'architettura delle informazioni contenute nel portale istituzionale- sezione tirocini, nonché delle sezioni web dedicate agli studenti e laureati per migliorare la fruizione, il posizionamento dei motori di ricerca, l'accessibilità e l'usabilità delle informazioni da parte degli studenti e laureati. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | C.O.T. Centro Orientamento e Tutorato -Università degli Studi di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento , Placement e Monitoraggio |
| Date | Da apr. 2011 a apr 2012 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Statistica e Career Counselling |

| | |
|---------------------------------------|--|
| Principali attività e responsabilità | <p>Analisi del mercato del Lavoro locale, incrocio domanda/offerta di lavoro, preselezione/selezione, attività di orientamento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • riorganizzazione e reingegnerizzazione degli strumenti di interfaccia con gli utenti (studenti e laureati) mediante FORM web, mailing . • progettazione e gestione dei flussi informativi per l'utenza (studenti e laureati) • gestione integrata e innovativa della struttura grafica e dell'architettura delle informazioni contenute nel portale istituzionale- sezione tirocini, nonché delle sezioni web dedicate agli studenti e laureati per migliorare la fruizione, il posizionamento dei motori di ricerca, l'accessibilità e l'usabilità delle informazioni da parte degli studenti e laureati. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | C.O.T. Centro Orientamento e Tutorato -Università degli Studi di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento , Placement e Monitoraggio |
| Date | Da Nov. 2010 a mar. 2011 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Rilevatore ISTAT |
| Principali attività e responsabilità | Rilevazione per il 6° censimento dell'Agricoltura 2010. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana ASSESSORATO DELLE RISORSE AGRICOLE E ALIMENTARI DIPARTIMENTO REG.LE DEGLI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI PER L'AGRICOLTURA VI SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA IN AGRICOLTURA, PROGRAMMAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI c/ U. O. SOAT DI MONREALE |
| Tipo di attività o settore | Rilevazione statistica |
| Date | Da Ott. 2010 a ott. 2012 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Datamanager |
| Principali attività e responsabilità | Management dati clinici, raccolta trattamento, elaborazione e trasferimento dati clinici ai centri statistici di raccolta, gestione ed implementazione DB. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | A.I.L. (Associazione Italiana Leucemie) Palermo c/o U.O. DI EMATOLOGIA I CON TRAPIANTO Azienda Ospedaliera Ospedali riuniti Villa Sofia Cervello Palermo (PA) |
| Tipo di attività o settore | Management ed elaborazione dati clinici |
| Date | Da nov. 2009 a mar. 2010 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto statistico |
| Principali attività e responsabilità | Creazione di DB in Access relativi a indagine statistica esplorativa di tipo censuario rivolta alle scuole medie superiori della Regione Sicilia condotta mediante questionario elettronico sull'eccellenza. indagine statistica di tipo campionario rivolta alle scuole medie superiori della Regione Sicilia condotta mediante questionario per la valutazione delle competenze per il superamento del TEST di accesso alle Università. Gestione della raccolta e del caricamento dati nei Database access. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Istituto Tecnico Industriale Statale Alessandro Volta di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Indagine Statistica. |
| Date | Da set 2009 a apr 2010 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Statistica e Career Counselling |
| Principali attività e responsabilità | Analisi del mercato del Lavoro locale, incrocio domanda/offerta di lavoro, preselezione/selezione, attività di orientamento. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | C.O.T. Centro Orientamento e Tutorato -Università degli Studi di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento , Placement e Monitoraggio |
| Date | Da Ott. 2009 a Dic. 2009 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Rilevatore ISTAT |
| Principali attività e responsabilità | Rilevatore ISTAT nell'ambito del 15° censimento generale della popolazione e censimento generale delle abitazioni -Rilevazione pilota ott/dic-2009 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | C.C.R. (Centro Comunale di Raccolta) III^ Circoscrizione Comune di Palermo |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Tipo di attività o settore | Rilevazione Statistica. |
| Date | Da Marzo 2008 a Maggio 2009 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Placement e nel Mercato del Lavoro |
| Principali attività e responsabilità | Analisi del mercato del Lavoro locale, incrocio domanda/offerta di lavoro, preselezione/selezione, attività di orientamento. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Progetto Fixo Italia Lavoro S.p.a. -Università degli studi di palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento e placement |
| Date | Da Marzo 2007 a Marzo 2008 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Orientatore alle imprese |
| Principali attività e responsabilità | Studio ed Analisi del mercato del Lavoro locale, attività di orientamento alle imprese |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Progetto Innova Alto Belice Corleonese S.p.a. -Università degli studi di palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento e placement |
| Date | Da marzo 2007 a Settembre 2007 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto Statistico |
| Principali attività e responsabilità | gestione delle attività relative all'iniziativa Stage e Tirocini; monitoraggio attività di stage e tirocinio; , Creazione di report semestrali sulle attività di stage e tirocinio utilizzando un data-base relazionale creato ad hoc come base informativa per elaborazioni statistiche; elaborazione ed analisi dei dati statistici inerenti le attività di stage e tirocinio; coordinamento e promozione di esperienze di tirocinio presso aziende industriali e di servizi, enti pubblici, studi professionali. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Progetto Sestante -C.O.T. Centro Orientamento e Tutorato -Università degli Studi di Palermo. |
| Tipo di attività o settore | Orientamento , Placement e Monitoraggio |
| Date | Da Dicembre 2006 a Dicembre 2007 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Placement e nel Mercato del Lavoro |
| Principali attività e responsabilità | Analisi del mercato del Lavoro locale, incrocio domanda/offerta di lavoro, preselezione/selezione, attività di orientamento. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Progetto Fixo Italia Lavoro S.p.a. -Università degli studi di palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento e placement |
| Date | Da Giugno 2006 a Dicembre 2006 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Tutor per Stage e work experience |
| Principali attività e responsabilità | Supporto tecnico-organizzativo per stage e work experience nell'ambito del corso per "Esperti nell'innovazione e sviluppo Tecnologico" –Progetto ILO- |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Università degli studi di Palermo in partnership con Ass.Reg. del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale ed Eureka s.r.l , corso per "Esperti nell'innovazione e sviluppo Tecnologico" |
| Tipo di attività o settore | Istruzione e Formazione |
| Date | Da Maggio 2006 a Luglio 2006 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Docenza |
| Principali attività e responsabilità | CO-Docenza nell'ambito del modulo : Progettazione di piani di intervento nella bilateralità (8 ore), con i seguenti argomenti: statistica di base, indagini campionarie, focus group, elaborazione dati ; |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | C.U.R.S. di Palermo in partnership con Casartigiani s.r.l. di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Istruzione e Formazione |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Date | Da Ottobre 2005 a Ottobre 2006 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Placement e nel Mercato del Lavoro |
| Principali attività e responsabilità | Supporto tecnico organizzativo al testing del Liaisonoffice d'ateneo, individuazione degli indicatori di qualità per la didattica e la logistica dei corsi I.F.T.S. (Istruzione e Formazione Tecnica Superiore), implementazione delle linee guida per la valutazione ed il monitoraggio delle attività formative previste nell'ambito dei corsi I.F.T.S. al fine della convalida e la successiva capitalizzazione delle U.F.C. (Unità Formative Capitalizzabili), all'atto dell'iscrizione dei corsisti che transitano alle lauree triennali del nuovo ordinamento dell'Ateneo di Palermo, nonché alla gestione dei tirocini formativi e di orientamento, secondo procedure unificate implementate dall'Università di Palermo. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Liaison-Office Ateneo di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento e placement |
| Date | Da Novembre 2004 a Luglio 2005 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Placement e nel Mercato del Lavoro |
| Principali attività e responsabilità | Supporto tecnico organizzativo al testing del Liaisonoffice d'ateneo, comunicazione e diffusione di attività di stage d'ateneo, creazione ed aggiornamento di una bacheca elettronica sulle attività di stage d'ateneo, costruzione di software per l'aggiornamento automatico di data-base relazionale relativo a stage e tirocini, costruzione di report statistico relativo alle convenzioni ed ai progetti formativi di ateneo nell'ambito del progetto CampusOne. Sperimentazione per la procedura unificata dell'ateneo di palermo per la Gestione di Stage e tirocini |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | C.R.U.I. Conferenza dei Rettori Universitari italiani -c/o Università degli studi di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento e placement |
| Date | Da Gennaio 2004 a Ottobre 2004 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Placement e nel Mercato del Lavoro |
| Principali attività e responsabilità | Supporto tecnico organizzativo al testing del Liaisonoffice d'ateneo, comunicazione e diffusione di attività di stage d'ateneo, creazione ed aggiornamento di una bacheca elettronica sulle attività di stage d'ateneo, costruzione di software per l'aggiornamento automatico di data-base relazionale relativo a stage e tirocini, costruzione di report statistico relativo alle convenzioni ed ai progetti formativi di ateneo nell'ambito del progetto CampusOne. Sperimentazione per la procedura unificata dell'ateneo di palermo per la Gestione di Stage e tirocini |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Progetto CampusOne - C.O.T. Centro Orientamento e Tutorato -Università degli studi di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Orientamento e placement |
| Date | Da Ottobre 2002 a Gennaio 2004 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Placement universitario |
| Principali attività e responsabilità | Attività di Back e front-office per , dei laureati e diplomati dell'Università di Pisa, , Progettazione , realizzazione e Gestione di Data Base Relazionali in ORACLE, SQL e SAS; utilizzo di software AS400, servizi di job-placement dei laureati e diplomati |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Progetto Diogene Ufficio Studi Programmazione e Valutazione -Università di Pisa |
| Tipo di attività o settore | Orientamento e placement |
| Date | Da Aprile 2002 a Ottobre 2002 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Esperto in Placement universitario |
| Principali attività e responsabilità | Attività di Back e front-office per , dei laureati e diplomati dell'Università di Pisa, Progettazione , realizzazione e Gestione di Data Base Relazionali in ORACLE, SQL e SAS; utilizzo di software AS400, servizi di job-placement dei laureati e diplomati |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Progetto Diogene U.O. R2 Documentazione statistica –segreteria del rettorato -Università di Pisa |
| Tipo di attività o settore | Orientamento e placement |
| Date | Da Novembre 2000 a Luglio 2001 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Segretario telefonista |

| | |
|--|--|
| Principali attività e responsabilità | Segreteria amministrativa, gestione traffico telefonico |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Max & Pa di Palermo |
| Tipo di attività o settore | Segreteria/amministrazione |
| Date | Da Settembre 2000 a Ottobre 2001 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Rilevatore Reperitore per indagini statistiche |
| Principali attività e responsabilità | <i>Collaborazione scientifica alla realizzazione di focus group, finalizzati ad analisi statistiche commissionate da importanti aziende operanti nel bacino economico del mar mediterraneo</i> |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Istituto di ricerche di mercato e di indagini demoscopiche DATATREND di Catania |
| Tipo di attività o settore | Statistica |
| Date | Da Settembre 2000 a Settembre 2001 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Tirocinante |
| Principali attività e responsabilità | Collaborazione scientifica alla realizzazione di analisi statistiche sulle SDO di alcune U.O. dell'ospedale A.R.N.A.S. Civico, Ascoli, G. Di Cristina e Benfratelli di Palermo (produzione di una tesi di diploma universitario sull'argomento) |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ospedale A.R.N.A.S. Civico, Ascoli, G. Di Cristina e Benfratelli di Palermo presso l'ufficio del sistema informativo e statistico aziendale |
| Tipo di attività o settore | Pubblica Amministrazione |
| Date | Da Gennaio 1996 a Aprile 1997 |
| Lavoro o posizione ricoperti | S. Ten 1^ nomina Esercito italiano |
| Principali attività e responsabilità | Comandante di Plotone, resp. del servizio autosezione e logistica. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Scuola di fanteria F. Lucania di Potenza (PZ) |
| Tipo di attività o settore | Pubblica Amministrazione |
| Capacità e competenze personali | |
| Madrelingua(e) | Italiano |
| Altra(e) lingua(e) | |
| Autovalutazione | |
| Livello europeo (*) | |
| Inglese | Ottimo parlato e scritto |
| Francese | Buono parlato e scritto |
| Capacità e competenze sociali | <ul style="list-style-type: none"> - Ottime capacità di lavorare in gruppo e per obiettivi, acquisite durante le esperienze professionali (partecipazione attiva a lavori di gruppo, progettazione di interventi e ricerca). - Elevata competenza nella gestione delle relazioni con il cliente/utente maturata durante le esperienze di orientamento, formazione e selezione del personale. |
| Capacità e competenze organizzative | Spiccata attitudine alla programmazione e al coordinamento di gruppi di lavoro. |

Capacità e competenze informatiche

- **Ottima** competenza d'uso dei sistemi operativi **Microsoft Windows**
- **Buona** competenza d'uso dei sistemi operativi **Ubuntu Linux**.
- **Ottima** capacità di utilizzo del pacchetto **Microsoft Office**
- **Buona** capacità di utilizzo del pacchetto **OpenOffice**.
- **Ottima** conoscenza della rete **internet** e della **sicurezza informatica** con buone competenze anche nella creazione, pubblicazione e gestione di **siti web**.
- **Ottima** conoscenza e capacità d'uso dei **software** maggiormente utilizzati e **OpenSource**
- **Ottima** conoscenza e capacità d'uso dei seguenti software: macromedia (dreamweaver, flash, firework), statistica 5.0 per windows, corel draw, S.P.S.S., S.A.S., SQL server, as400, oracle, R.
- **Ottima** conoscenza e capacità d'uso dei seguenti linguaggi di programmazione: SAS, SQL
- **Buona** conoscenza e capacità d'uso dei seguenti linguaggi di programmazione:HTML,PHP,SQL,SAS,
- **Discreta** conoscenza e capacità d'uso dei seguenti linguaggi di programmazione: C++, R, ORACLE

Capacità e competenze artistiche

Capacità di lavorazione del rame in filamento, del legno, etc.

Altre capacità e competenze

Elevata predisposizione verso l'Information and Communication Technologies, ed il Problem Solving, maturata esperienza nel settore del Placement, delle relazioni con il cliente/utente e nella Customer Satisfaction. Partecipazione attiva a lavori di gruppo,

Abstracts

- 1) R. Allegro, **F. Acquaviva**, M. Attanasio, M. Miceli, F. Pace, E. Scaffidi Abbate, C. Tiralongo (2010, Progetto "promozione delle eccellenze e dei percorsi di orientamento all'istruzione universitaria")

Si dichiara che il lavoro è frutto di una stretta collaborazione tra gli autori; è tuttavia possibile operare qualche distinzione in relazione al materiale di redazione del testo. In tal senso le pagine da 5 a 10 vanno attribuite a M. Attanasio e F. Pace, le pagine da 11 a 20 vanno attribuite a C. Tiralongo, le pagine da 21 a 36 vanno attribuite a E. Scaffidi Abbate, le pagine da 37 a 54 vanno attribuite a M. Miceli, le pagine da 55 a 69 vanno attribuite a F. Acquaviva, le pagine da 70 a 90 vanno attribuite a C. Tiralongo, le pagine da 91 a 99 vanno attribuite a F. Pace, le pagine da 100 a 133 vanno attribuite a R. Allegro, le pagine da 134 a 138 vanno attribuite a F. Pace. Si allega altresì copia del modello di presentazione per monografie (protocollato in data 12/07/2010 dall'Uff. deposito legale della Biblioteca Regionale della regione Sicilia).

- 2) Malato A, Turri D, Felice R, Magrin S, Scimè R, Santoro A, Salemi D, **Acquaviva F**, Fabbiano F TRATTAMENTO CON CLOFARABINA E CICLOFOSFAMIDE NEI PAZIENTI AFFETTI DA LEUCEMIA ACUTA LINFOBLASTICA IN RECIDIVA E/O RESISTENTI. Haematologica 43 Congress of the SIE, October 2011.
- 3) Fabbiano F, Felice R, Magrin S, Turri D, Malato A, **Acquaviva F**, Scimè R, Indovina A, Cavallaro AM, Tringali S, Marfia A, La Rosa M, Agueli C, Salemi D, Santoro A RISK-ORIENTED TREATMENT IN ACUTE MYELOID LEUKAEMIA (AML). A PILOT STUDY IN A SINGLE INSTITUTION. Haematologica 43 Congress of the SIE, October 2011.
- 4) Andrea Luppino, Sr., Raffaele Pipitone, Sr., Maria Grazia Donà, Sr., **Francesco Acquaviva**, Sr., and Francesco Fabbiano "Safety and efficacy of an educational program in reducing thrombotic and infective complications of peripherally inserted central catheters (PICCs) in haematological patients" Thrombosis Research Volume 129, Supplement 1, Pages S1-S198

- 5) Alessandra Malato, Andrea Luppino, Sr., Raffaele Pipitone, Sr., Maria Grazia Donà, Sr., **Francesco Acquaviva**, Sr., and Francesco Fabbiano "Safety and efficacy of an educational program in reducing thrombotic and infective complications of peripherally inserted central catheters (PICCs) in haematological patients" Haematologica | 2012; 97(s1) 17th Congress of the European Hematology Association.
- 6) A Malato, A Santoro, R Felice, D Turri, S Magrin, R Di Bella, R Scime, D Salemi, **F Acquaviva**, F Fabbiano CLOFARABINE FOLLOWED BY CYCLOPHOSPHAMIDE FOR TREATMENT OF RELAPSED/REFRACTORY ACUTE LYMPHOBLASTIC LEUKEMIA IN ADULT PATIENTS Haematologica | 2012; 97(s1) 17th Congress of the European Hematology Association
- 7) A Malato, A Santoro, S Magrin, R Felice, D Turri, R Di Bella, D Salemi, **F Acquaviva**, R Scime, F Fabbiano CLOFARABINE IN COMBINATION WITH CYTARABINE (ARA-C) FOR TREATMENT OF RELAPSED/REFRACTORY ACUTE MYELOID LEUKEMIA IN ADULT PATIENTS Haematologica | 2012; 97(s1) 17th Congress of the European Hematology Association

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 2445/2000. Inoltre, Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 delle legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso degli atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali 8 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, autocertifica e dichiara quanto sopraesposto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR

ICH-GCP linee guida:

Ho già partecipato a precedenti studi clinici in conformità con le linee guida ICH GCP.

Firma

Palermo, 24/01/2025

Francesco Acquaviva