

Europass Curriculum Vitae

Informazioni Personali

Nome e Cognome | Gemma RUBINO

Nazionalità Italiana

Data di nascita 11/04/1986

Esperienze lavorative

Data Dal 01/06/2022 al 30/09/2022

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile comunicazione

Principali attività e responsabilità Esperto in Europrogettazione, Responsabile comunicazione Progetto EdenMed, Progetto di cooperazione transfrontaliera Italia-Tunisia

Datore di lavoro | Associazione EURO, via dell'Olimpo 30A, Palermo

Esperienze lavorative

Data Dal 01/02/2021 al 31/01/2022

Lavoro o posizione ricoperti | Traduttore specializzato Inglese e Francese

Principali attività e responsabilità Traduzioni tecnico commerciali dall'italiano al Francese e dall'Inglese all'Italiano

Datore di lavoro Translated.com, Piattaforma digitale per traduttori specializzati

Esperienze lavorative

Data Dal 01/09/2020 al 15/09/2021

Lavoro o posizione ricoperti | Commerciale estero settore alimentare di lusso

Principali attività e Responsabile commercio estero e strategie di marketing per tutti i paesi francofoni responsabilità

Datore di lavoro | Sassone Tartufi, Via Antonio Gramsci, 5, 87070 Montegiordano CS

Esperienze lavorative

Data Dal 01/09/2015 al 31/08/2018

Lavoro o posizione ricoperti | Lettore di lingua straniera, Responsabile delle materie economiche

Principali attività e responsabilità Insegnante di: Strategia di comunicazione d'impresa, Diritto Commerciale Italiano e Organizzazione di eventi a studenti di livello Master.

Insegnante di: Analisi e commento della stampa economica, Storia Economica italiana, Simulazioni e giochi di ruolo a studenti di livello Bachelor.

Datore di lavoro

Università Bordeaux Montaigne e Università Sciences Po Bordeaux
Esplanade des Antilles, Pessac cedex FRANCE

Esperienze lavorative

Data Dal 01/09/2015 al 15/09/2019

Lavoro o posizione ricoperti

Esaminatore specializzato, Scuola di Magistratura Bordeaux

Principali attività e responsabilità

Membro della commissione di esame per le competenze linguistiche in italiano giuridico

Datore di lavoro

Ecole Nationale de Magistrature, Bordeaux 10, rue des Frères Bonie 33090 Bordeaux, FRANCE

Esperienze lavorative

Data

Dal 01/01/2014 al 30/06/2014

Lavoro o posizione ricoperti

Collaboratore amministrativo, Progetto Leonardo

Principali attività e responsabilità

Assistente del Direttore del Dipartimento di Relazioni Internazionali nella negoziazione di accordi internazionali interuniversitari sia a livello europeo che extra-europeo. Redazione e presentazione di una analisi SWOT applicata al funzionamento interno del Dipartimento.

Datore di lavoro

Università Bordeaux Montaigne e Università Sciences Po Bordeaux Esplanade des Antilles, Pessac cedex FRANCE

Istruzione formazione

29/11/2013

Dottore magistrale in International Business and Development (Corso di Laurea in lingua inglese) con tesi sperimentale su Fusioni e Acquisizioni internazionali presso l'Università Novancia Business School della Camera di Commercio e dell'Industria di Parigi, **Università degli Studi di Parma**

29/03/2010

Dottore triennale in Sviluppo Economico e Cooperazione Internazionale, **Università degli Studi di Palermo**

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo /(*)
Lingua Inglese

Lingua Francese

Inglese, Francese

Comprensione / Understanding				Parlato / Speaking				Scritto /Writing	
	Listening		Reading Spoker		ooken interaction	Spoken production			
	C2		C2		C2		C2		C2
	C2		C2		C2		C2		C2

(*) Common European Framework of Reference for Languages

Capacità e competenze artistiche

Sono appassionata di scrittura creativa, di fotografia urbana e di storia della fotografia.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del DIgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR