



L'anno 2025, il giorno 11 del mese di febbraio alle ore 09:00, si è svolta, in modalità telematica, la seduta del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Palermo, convocata dalla Coordinatrice, dott.ssa Sabrina Luccarini, con invito prot. n. 18803 del 04/02/2025.

Partecipano alla seduta collegati telematicamente, ciascuno dal proprio account Teams: il prof. Paolo Dario, il prof. Giuseppe Gallina, la prof.ssa Alessandra Gentile, il prof. Francesco Paolo La Mantia, la dott.ssa Sabrina Luccarini, il dott. Vincenzo Morgante, la prof.ssa Antonella Plaia e la prof.ssa Caterina Ventimiglia.

Per il supporto al Nucleo di Valutazione, sono collegati il dott. Salvatore Marcantonio, la dott.ssa Miriam Daniele e il sig. Girolamo Monastero, quest'ultimo nella funzione di segretario verbalizzante.

L'ordine del giorno della seduta è il seguente:

1. Comunicazioni;
2. Presentazione dei risultati del questionario Good Practice – Anno 2024;
3. Relazione tecnica sui corsi di nuova attivazione – offerta formativa 2025/2026;
4. Schede di valutazione di CdS, Corsi di Dottorato e Dipartimenti auditi dal NdV nel 2024;
5. Proposta di modifica del regolamento interno del Nucleo di Valutazione;
6. Linee guida per la valutazione dei curricula sottoposti al NdV per l'affidamento diretto degli incarichi di insegnamento, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della Legge 240/2010;
7. Valutazione dei curricula sottoposti al NdV per l'affidamento diretto degli incarichi di insegnamento, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della Legge 240/2010 – secondo semestre a.a. 2024/2025;
8. Calendario delle sedute – Anno 2025;
9. Varie ed eventuali.

La Coordinatrice, dott.ssa Sabrina Luccarini, constatato il raggiungimento del numero legale, dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

2. PRESENTAZIONE DEI RISULTATI DEL QUESTIONARIO GOOD PRACTICE – ANNO 2024

La Coordinatrice dà la parola al dott. Marcantonio, responsabile del Settore Sistema Statistico di Ateneo, affinché illustri ai presenti i risultati dell'indagine Good Practice 2024 (dati relativi all'anno solare 2023) alla quale l'Ateneo di Palermo partecipa già da molti anni.



Il dott. Marcantonio, in qualità di coordinatore di un gruppo di lavoro al quale è stata affidata la gestione dell'indagine, prende la parola e fa presente che gli esiti sono stati già presentati al Presidio di Qualità e inviati al Consiglio degli Studenti.

Il report annuale si basa su due principali tipologie di indagine:

- Indagine di efficacia percepita, ovvero una *customer satisfaction*;
- Indagine di efficienza, che analizza i costi pro capite e altri indicatori finanziari normalizzati.

L'indagine di *customer satisfaction* ha coinvolto tre gruppi di utenti:

- Docenti, dottorandi e assegnisti;
- Personale tecnico-amministrativo;
- Studenti (suddivisi tra primo anno e anni successivi).

I livelli di partecipazione sono stati i seguenti:

- Studenti del primo anno: 11% di risposte (contro il 16% dei mega atenei);
- Studenti degli anni successivi: 12% (contro il 26,7%);
- Personale tecnico-amministrativo: 64% (superiore alla media);
- Docenti: 22% (inferiore alla media).

Tra le criticità riscontrate dall'analisi dei dati si rileva la differenza nella partecipazione e nella percezione tra personale tecnico-amministrativo e personale docente, oltre alla persistenza di alcune difficoltà nell'erogazione dei servizi di segreteria.

La Coordinatrice e tutti i componenti ringraziano il dott. Marcantonio per aver esposto i risultati del report.

Il Nucleo di Valutazione, in virtù di quanto sopra, auspica quanto segue:

- che l'Ateneo metta in campo strategie volte ad incrementare la partecipazione all'indagine da parte degli studenti e dei docenti, così da ampliare la rilevazione e migliorare l'affidabilità dei risultati della *customer satisfaction*;
- che l'Ateneo utilizzi i risultati dell'indagine GP quale ulteriore ed utile strumento per il monitoraggio della performance e la pianificazione e controllo delle attività gestionali, soprattutto in relazione alle linee di attività che mostrano criticità di efficienza e di efficacia;
- che l'analisi sia integrata con il confronto con i risultati dell'anno precedente al fine di poter effettuare una valutazione anche sulla variazione della soddisfazione percepita.

OMISSIS



Letto e approvato seduta stante all'unanimità dei presenti.

La seduta si chiude alle ore 12:00.

Il Segretario
F.to Girolamo Monastero

Il Coordinatore
F.to Dott.ssa Sabrina Luccarini