

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 28/02/2024

L'anno 2024 il giorno 28 febbraio alle ore 11:30, il Presidio di Qualità di Ateneo, come definito con D.R. n. 4390/2022, modificato con D.R. n. 2790/2023, si è riunito a mezzo della piattaforma Teams, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno, giusta convocazione Prot. n. 28704 del 23/02/2024:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta del 12/02/2024;
3. Parere su documento di progettazione CdS di nuova attivazione in Medicina e Chirurgia (Indirizzo Tecnologico), canale di Caltanissetta;
4. Attività preparatorie alla visita di accreditamento periodico ANVUR – AVA 3:
 - Autovalutazione dei PdA della Sede
 - Cruscotto Anvur indicatori AVA3
 - Supporto al riesame ciclico dei CdS;
5. Avvio attività per la redazione della relazione sulla performance dei corsi di studio a partire dai dati delle schede di monitoraggio annuale;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti: Prof.ssa Stefana Milioto (Presidente), Prof.ssa Giuseppina Candore, Prof. Giosuè Lo Bosco, Prof.ssa Antonella Maria Maggio, Prof. Fabio Massaro, Prof.ssa Serena Meraviglia, Prof.ssa Cinzia Novara, Prof.ssa Isabel Ascension Trujillo Perez, Prof. Antonio Emanuele (componente gruppo di supporto al PQA – AVA 3), Dott.ssa Maria Rita Infurna (componente gruppo di supporto al PQA – AVA 3), Dott.ssa Giulia Cali, Dott.ssa Valeria La Bella, Dott.ssa Patrizia Marcella Scalisi, Dott. Claudio Tusa.

Sono assenti giustificati: Prof. Vincenzo Todaro, Prof.ssa Annamaria Bartolotta (componente gruppo di supporto al PQA – AVA 3).

Sono assenti: Sig. Pierfilippo Emmanuel Licari, Sig.ra Rosalinda Dolce.

Sono presenti, altresì, per il supporto tecnico-amministrativo al PQA il Dott. Salvatore Marcantonio, Dott.ssa Giulia Cali e la Dott.ssa Chiara Puccio.

La Dott.ssa Chiara Puccio assume la funzione di segretario verbalizzante.

La documentazione relativa ai punti all'OdG è stata precedentemente trasmessa ai componenti.

La Presidente, alle ore 11:30, dà inizio alla riunione.

1. Comunicazioni

La Presidente comunica di aver incontrato il 21/02/24 allo Steri, con i componenti del PQA della macroarea di riferimento, i Direttori di dipartimento di area medica, il vicario della Scuola di Medicina e Chirurgia, il manager didattico per analizzare aspetti legati al ruolo della Scuola di Medicina e Chirurgia e a quelli dei dipartimenti dell'area medica.

La Presidente ha partecipato a un incontro con il prof. Capello, prorettore alla Vita studentesca, tenutosi il 27/02/24 con le associazioni studentesche nell'ambito del quale ha ribadito l'importanza dell'accREDITAMENTO dell'ANVUR e il ruolo fondamentale svolto dagli studenti. Pertanto, sono state evidenziate iniziative per diffondere la cultura della qualità nella comunità degli studenti.

La Presidente informa che nelle prossime settimane incontrerà il Consiglio degli Studenti, organo fondamentale nella gestione della politica di qualità della didattica e dei servizi agli studenti.

2. Approvazione verbale seduta del 12 febbraio 2024

Il PQA approva il verbale della seduta del 12/02/2024 all'unanimità.

3. Parere su documento di progettazione CdS di nuova attivazione in Medicina e Chirurgia (Indirizzo Tecnologico), canale di Caltanissetta

La Presidente preliminarmente evidenzia che il PQA non si era espresso precedentemente in quanto non aveva ricevuto il documento di progettazione. La Presidente illustra gli elementi emersi dall'analisi del documento del gruppo di lavoro del PQA e dopo ampio dibattito il PQA delibera unanimemente, seduta stante, di approvare le indicazioni di seguito riportate.

Il documento di progettazione deve essere rivisitato tenendo conto delle indicazioni specifiche per i CdS dell'area sanitaria riportate nelle linee guida per l'accreditamento dei CdS di nuova attivazione 2024/25 dell'ANVUR. Inoltre, considerando che tale proposta non si configura come l'attivazione di un nuovo CdS presso il polo di Caltanissetta, le varie attività descritte devono essere coerenti con quelle svolte nel CdS presso la sede di Palermo.

Di seguito sono riportati le osservazioni e suggerimenti:

0. IL CORSO DI STUDIO IN BREVE

Si suggerisce di rendere più sintetico il testo. Si suggerisce di rimuovere la parte "L'Università di Palermo...Ingegneria Biomedica" (pag .3) in quanto ripetitiva. Non sono state identificate iniziative per l'internazionalizzazione. Il riferimento ai PI è generico. Non c'è riferimento al percorso di formazione e insegnamenti come richiesto dalle linee guida dell'ANVUR. Correggere LM-9 in L-9.

1. DEFINIZIONE DEI PROFILI CULTURALI E PROFESSIONALI E L'ARCHITETTURA DEL CDS

- 1.1. Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate (D.CDS.1.1)

Le motivazioni dell'attivazione presso il polo di Caltanissetta devono apparire chiare e convincenti. Rimuovere il penultimo paragrafo: "Presso l'Università di Palermo..bacino di utenza" (pag. 6) in quanto già descritto nella stessa pagina. Il riferimento al contesto nazionale dovrebbe essere riportato nella prima parte. Per la consultazione delle PI si fa riferimento ad attività future (pag. 8) mentre a pag. 9 si fa riferimento a un incontro. A tal proposito, si deve fare una sintesi delle consultazioni secondo i suggerimenti operativi per la consultazione delle parti interessate riportate nelle suddette linee guida dell'ANVUR. Si ribadisce che deve apparire chiaro il contributo dei PI alla formulazione del progetto formativo. Tra i PI possono essere considerate anche le associazioni studentesche. Gli incontri futuri con i PI sono generici.

- 1.2. Il progetto formativo (D.CDS.1.1-2-3-4-5)

La prima parte fino a... "interesse medico-biologico" dovrebbe essere riportata nell'analisi della domanda di formazione e consultazione delle PI.

Per le strutture esterne che ospiteranno gli studenti per i tirocini professionalizzanti bisogna riportare quanto richiesto nelle linee guida ANVUR (*"indicare anche se tali strutture hanno già stipulato altre convenzioni per altri CdS di area sanitaria di qualsiasi altro Ateneo, riportando quindi il numero totale di studenti che svolgono attività di tirocinio presso tali strutture e a cui si aggiungeranno gli studenti previsti per il CdS di cui si chiede l'accreditamento iniziale."*). Si suggerisce di spostare il paragrafo "L'Università di Palermo (pag. 13) a pag. 2 (contesto nazionale).

2. L'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO E L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

Si suggerisce di declinare le attività formative in termini di descrittori di Dublino.

La parte "*Va da sé che il Corso proposto non è una mera riproduzione dei corsi di laurea esistenti e precedentemente citati*" dovrebbe essere rimossa considerato che il CdS è unico.

2.1. Orientamento, tutorato e accompagnamento

Si dovrebbero descrivere le attività relative all'Orientamento (in ingresso), accompagnamento al lavoro e Scuole di Specializzazione. Bisogna indicare i tutors clinici. Esistono altre figure di tutors a livello di Ateneo di cui si allegano le specificità.

Si suggerisce di distinguere le attività svolte a livello di CdS da quelle svolte a livello di Ateneo; per queste ultime fare riferimento al COT.

Il testo prodotto dovrebbe essere integrato/modificato facendo riferimento:

1) Al "Servizio Integrato di Ateneo per il Supporto Psicologico" (S.I.A.S.P), che svolge la funzione di garantire un supporto psicologico agli studenti tramite il raccordo dei seguenti servizi presenti in Ateneo:

- a. servizio di counselling del COT;
- b. servizio di Psicologia del DSPPEFF;

- c. ambulatorio psichiatrico Policlinico;
- d. servizio ambulatoriale AMU;

2) Consigliera di fiducia e sportello antiviolenza per le pari opportunità che fornisce consulenza ed assistenza a chi denuncia di essere vittima di violenza, molestie, di mobbing o discriminazioni (<https://www.unipa.it/ateneo/pari-oppportunita/>).

- **2.2. Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze**

- **2.3. Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche**

Tutti i paragrafi che fanno riferimento al monitoraggio/processi AQ dovrebbero essere spostati nella parte 4. *Monitoraggio e revisione dei CdS.*

Si raccomanda di indicare:

1) il Centro per l'innovazione e il miglioramento della didattica universitaria (<https://www.unipa.it/strutture/cimdu>) per la formazione dei docenti e per la didattica innovativa nonché il progetto Mentore nel caso in cui ci siano docenti coinvolti;

2) il regolamento per il riconoscimento dello status di studente in situazioni specifiche (DR 6903/2023 del 06/10/23);

3) il regolamento del Teaching & Learning Centre (DR 9427/2023 del 04/12/23) se pertinente con le attività del CdS;

4) il CeNDis, Centro di Ateneo per le neurodiversità e le disabilità (DR 4597 del 03/07/23) (<https://www.unipa.it/ateneo/pari-oppportunita/>) e alle linee guida dell'Ateneo per i docenti a favore degli studenti con disabilità e neurodiversità (<https://www.unipa.it/strutture/cimdu/docenti/index.html>).

La parte "Per ciascun insegnamento....consultabili dagli studenti" dovrebbe essere spostata nel *paragrafo 2.2. Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze*
Il DICHIRONS ha cambiato denominazione.

2.4. Internazionalizzazione della didattica (D.CDS.2.4)

Non sono definite le attività da svolgere e che si svolgono attualmente presso il CdS della sede di Palermo.

3. LE RISORSE DEL CDS

3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente, delle figure specialistiche e dei tutor

I CV dei docenti di riferimento del Corso di Studio devono essere pubblicati sul sito del Dipartimento. L'ultimo paragrafo (pag. 18) dovrebbe essere spostato nel paragrafo 2.3.

Il riferimento alla dotazione è generico (vedasi indicazioni delle linee guida dell'ANVUR).

- **3.2. Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica**

4. IL MONITORAGGIO E LA REVISIONE DEL CDS

- **4.1. Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS**

- **4.2. Interventi di revisione dei percorsi formativi (D.CDS.4.2)**

L'aggiornamento del percorso formativo deve fare riferimento ai cicli successivi di dottorato di ricerca/scuole di specializzazione. Inoltre, bisogna distinguere i ruoli dei dipartimenti coinvolti da quelli della Scuola di Medicina e Chirurgia. Sostituire MIUR con MUR.

4. Attività preparatorie alla visita di accreditamento periodico ANVUR – AVA 3:

- *Autovalutazione dei PdA della Sede*

I Punti di Attenzione pervenuti dai presidi politici sono stati esaminati dal gruppo di supporto al PQA, coordinato dalla Presidente, in data 22/02/24. Dopo un'analisi dettagliata di ciascun PdA è stato proposto di fornire delle linee guida di carattere generale per la stesura di tali punti al fine di rendere omogenea l'autovalutazione complessiva della Sede avendo adottato il metodo dei "referenti dei Punti di Attenzione". Per restituire a tutti gli attori coinvolti nel processo di autovalutazione le risultanze di tale analisi, il PQA ha programmato incontri che si terranno nei giorni 05/03/24 e 08/03/24.

- *Cruscotto Anvur indicatori AVA3*
Per quanto riguarda gli indicatori AVA 3, l'U.O. Data Warehouse di Ateneo sta monitorando tutti gli indicatori ANVUR da inserire sul cruscotto d'Ateneo e conseguentemente gli accessi e le autorizzazioni. La Presidente propone di presentare il cruscotto relativo ai coordinatori dei corsi di Dottorati di Ricerca giorno 04/03/24.
La Presidente esprime il suo sincero ringraziamento all'U.O. Data Warehouse di Ateneo per il lavoro prezioso che sta svolgendo.
- *Supporto al riesame ciclico dei CdS*
La Presidente comunica che è terminato il ciclo di incontri (4 incontri) con i coordinatori dei Corsi di Studio per quanto riguarda la stesura dei Rapporti di Riesame Ciclico. Comunica che tali incontri sono risultati molto positivi confermando il ruolo strategico che il PQA assume nella diffusione della cultura della Qualità. Sono state inviate le linee guida e suggerimenti per una predisposizione corretta dei RC a tutti i coordinatori dei CdS.

Il PQA approva all'unanimità e seduta stante.

5. Avvio attività per la redazione della relazione sulla performance dei corsi di studio a partire dai dati delle schede di monitoraggio annuale

La Presidente ricorda che il PQA è tenuto a effettuare un'analisi delle SMA le cui risultanze devono essere inviate al NdV e agli OO GG. Pertanto, vista la notevole consistenza numerica, propone la costituzione di gruppi all'interno del PQA per un'analisi preliminare.

Il PQA approva all'unanimità

6. Varie ed eventuali

Nessun punto aggiuntivo

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 13:30.

Il Segretario
Chiara Puccio

La Presidente
Stefana Milioto