

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 12/07/2024

L'anno 2024 il giorno 12 luglio alle ore 09:30, il Presidio di Qualità di Ateneo, come definito con D.R. n. 4390/2022, modificato con D.R. n. 2790/2023, D.R. 4397/2023 e D.R. 5057/2024, si è riunito in presenza presso la Sala delle Capriate (Steri) e a mezzo della piattaforma Teams, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno, giusta convocazione Prot. n. 112991 del 05/07/2024:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta del 19/06/2024;
3. Relazione sul riesame del sistema di governo dipartimentale 2021-2023 e pianificazione strategica 2024-2027;
4. Approvazione documento "Politiche di Ateneo per l'AQ";
5. Approvazione documento "Azioni per la Politica di Qualità dell'Ateneo – anno 2024";
6. Proposta del CIMDU di somministrazione questionari su metodologie didattiche usate dai docenti e su modalità di svolgimento degli esami;
7. Proposte su premialità a favore del personale docente, TAB e studenti per il contributo ai processi di AQ;
8. Proposte in seguito all'esito dell'Audit CdS Medicina e Chirurgia (sede CL);
9. Attività preparatorie alla visita di accreditamento periodico ANVUR – AVA 3;
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del PQA: Prof.ssa Stefana Milioto (Presidente), Prof.ssa Giusy Guzzo (dalle 10:20), Prof.ssa Antonella Maria Maggio, Prof. Vincenzo Todaro, Prof.ssa Serena Meraviglia (fino alle 12:45), Prof. Fabio Massaro, Dott.ssa Valeria La Bella, Dott.ssa Giulia Cali, Dott.ssa Patrizia Marcella Scalisi, Dott. Claudio Tusa (fino alle 12:45), Dott.ssa Gloria Maria Cicciari, Dott.ssa Cristina Madaudo (fino alle 11:40).

Sono assenti giustificati: Prof.ssa Giuseppina Candore, Prof. Matteo Di Gesù, Prof.ssa Cinzia Novara, Prof.ssa Isabel Ascension Trujillo Perez, Sig. Pierfilippo Emanuel Licari.

Sono assenti: Sig.ra Rosalinda Dolce.

È presente, altresì, per il supporto tecnico-amministrativo al PQA la Dott.ssa Chiara Puccio che assume la funzione di segretario verbalizzante.

La documentazione relativa ai punti all'OdG è stata precedentemente trasmessa ai componenti.

La Presidente, alle ore 09:45, dà inizio alla riunione.

1. Comunicazioni

La Presidente comunica quanto segue:

- È stato pubblicato il decreto che definisce le linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2024-2026 che tengono conto anche degli indicatori del nuovo modello AVA 3;
- si sono tenute le visite in loco e da remoto da parte dei PEV dei CdS di Medicina Veterinaria, Medit (sede CL) ed Educazione Professionale. Sia la Presidente del PQA che il delegato della Coordinatrice del Nucleo di Valutazione, con il rispettivo personale di supporto, sono stati uditi durante le visite;
- si sono tenuti gli Audit del NdV/PQA presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Forestali e il Dottorato in Biodiversity in agriculture and forestry, e presso il Dipartimento di Biomedicina Neuroscienze e Diagnostica Avanzata con il Dottorato in Biomedicina, Neuroscienze e Diagnostica avanzata;
- il NdV ha svolto gli audit dell'Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Area Edilizia, Servizio Tecnico e Sostenibilità e dell'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale.

2. Approvazione verbale seduta del 19/06/2024

Il PQA approva il verbale della seduta del 19/06/2024 all'unanimità.

3. Relazione sul riesame del sistema di governo dipartimentale 2021-2023 e pianificazione strategica 2024-2027

La Presidente illustra l'argomento *de quo* e ringrazia l'ufficio di supporto per il lavoro lodevole svolto

relativamente al documento che sarà presentato agli Organi di Governo. Il lavoro di analisi documentale e il successivo monitoraggio del recepimento delle indicazioni del PQA hanno riguardato tutti i dipartimenti. Tuttavia, alla data odierna non si dispone della documentazione definitiva del Dipartimento di Giurisprudenza, anche se la Presidente è a conoscenza del lavoro che si sta ivi svolgendo.

È stato verificato che le osservazioni formulate dal PQA, con riferimento ai requisiti richiesti dalle Linee guida per la pianificazione strategica dei dipartimenti, fossero state recepite prima dell'approvazione da parte dei Consigli di Dipartimento. Un'analisi molto dettagliata ha riguardato la coerenza dei piani dipartimentali con il Piano Strategico di Ateneo.

I dipartimenti, nella totalità dei casi, hanno effettuato una corretta analisi SWOT che permette di identificare i punti di forza, di debolezza, le opportunità e le minacce ma non sempre emerge il ruolo delle interazioni e sinergie con i portatori di interesse nella formulazione della pianificazione strategica. Gli obiettivi e le strategie dei dipartimenti sono sempre in linea con l'analisi svolta, tenendo virtuosamente conto dei risultati in uscita del riesame del sistema di governo dipartimentale riferito al precedente ciclo di pianificazione. Gli obiettivi e le strategie da intraprendere sono opportunamente correlati all'analisi svolta e sono coerenti con il Piano Strategico di Ateneo. In generale, gli obiettivi sono ben identificati e sono individuate chiaramente le azioni da intraprendere, le responsabilità, gli indicatori, i target e i tempi di raggiungimento previsti per i target. Nei documenti vengono descritti la sostenibilità del programma strategico con le indicazioni delle risorse umane, economiche e infrastrutturali nonché il sistema AQ di dipartimento.

Dopo ampia discussione, si propone di approvare la relazione sul riesame del sistema di governo dipartimentale 2021-2023 e pianificazione strategica 2024-2027, dando mandato alla Presidente di apportare eventuali integrazioni fossero necessarie non appena si riceverà la documentazione approvata in via definitiva dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza.

Si propone, infine, il monitoraggio del processo al termine del primo anno per la verifica di eventuali criticità e l'identificazione di azioni migliorative.

Il PQA approva all'unanimità.

4. Approvazione documento “Politiche dell’Ateneo per la Qualità”

La Presidente presenta brevemente il documento in cui si evidenzia che le Politiche di Qualità di UniPa, ispirate agli *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area* e alla normativa vigente, hanno l'obiettivo di raggiungere gli obiettivi di Assicurazione della Qualità stabiliti nel Piano Strategico di Ateneo 2024/27 in linea con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/26.

UniPa si impegna a migliorare il sistema AQ, attraverso la condivisione con la comunità accademica, proposto come metodo di programmazione, monitoraggio e verifica dell'efficacia delle attività che concorrono allo sviluppo delle strategie di qualità dell'Ateneo.

Per il perseguimento degli obiettivi generali e specifici per la qualità della didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale e delle altre attività istituzionali e gestionali del Piano Strategico 2024/27 e del PIAO 2024/26 correlato, sono individuati e declinati i seguenti macro-ambiti strategici:

1. *Alta formazione generatrice di futuro e strumento di inclusione*
2. *Ricerca per il progresso delle conoscenze e il miglioramento della qualità della vita.*
3. *UniPa come agente di sviluppo del territorio e della società*
4. *L'Ateneo crocevia di incontri di paesi e culture diverse*
5. *Sostenibilità, digitalizzazione, benessere e inclusione*

Dopo ampia discussione, la Presidente mette in approvazione il documento sulle Politiche dell'Ateneo per la Qualità (Allegato 1).

Il PQA approva all'unanimità.

5. Approvazione documento “Azioni per la Politica di Qualità dell’Ateneo – anno 2024”

La Presidente ricorda che il nuovo piano strategico 2024/27 implica un aggiornamento delle Politiche dell'Ateneo per la Qualità. Il documento *Politiche dell'Ateneo per la Qualità*, appena approvato, riguarda la definizione degli obiettivi e principi generali dell'Ateneo per la qualità, coerentemente con la propria visione, missione, principi e valori e in linea con gli indirizzi strategici definiti nel Piano Strategico 2024/27. Pertanto, il presente documento “Azioni per la Politica di Qualità dell'Ateneo – anno 2024” ha lo scopo di individuare le descrive le azioni specifiche da attuare nel 2024 coerentemente con le linee strategiche di Ateneo e gli obiettivi

correlati nel perseguimento dell'Assicurazione della Qualità. In relazione alle sette linee del Piano Strategico e ai vari obiettivi, sono state individuate 92 azioni, i presidi politici di riferimento, le aree dell'amministrazione centrale coinvolte e la sostenibilità economica di tali azioni, ove richiesta.

Dopo ampia discussione, la Presidente mette in approvazione il documento "Azioni per la Politica di Qualità dell'Ateneo – anno 2024" (Allegato 2).

Il PQA approva all'unanimità.

6. Proposta del CIMDU di somministrazione questionari su metodologie didattiche usate dai docenti e su modalità di svolgimento degli esami

La Presidente espone l'argomento *de quo*. Il CIMDU, insieme ad alcuni referenti delle associazioni studentesche, ha predisposto due questionari su Google Form: uno relativo alla valutazione della qualità della didattica e uno riferito alla valutazione degli insegnamenti post esame. Dopo l'analisi documentale effettuata dai membri del PQA e ampia discussione, sono emerse diverse problematiche quali tempistiche di somministrazione, destinatari dei questionari e gestione dei risultati, oltre ad elementi di ridondanza rispetto ai questionari RIDO ed eventualmente ai questionari good practice.

Dalla discussione emerge la proposta di istituire un gruppo di lavoro con l'obiettivo di risolvere i punti critici emersi ed evidenziare il processo più consono.

Il PQA approva all'unanimità.

7. Proposte su premialità a favore del personale docente, TAB e studenti per il contributo ai processi di AQ

La Presidente illustra l'argomento *de quo*. Gli studenti, il personale docente e il personale TAB ricoprono un ruolo essenziale nell'attuazione, nel monitoraggio, gestione e valutazione dei processi di assicurazione della qualità. Riconoscere e premiare il contributo di ciascuno di loro valorizza il loro impegno e corrobora l'importanza del ruolo nei processi di AQ.

In quest'ottica di miglioramento continuo, si propone di avviare un'analisi per identificare forme di premialità per il personale docente, TAB e studenti per consolidare l'impegno verso l'eccellenza e la qualità all'interno dell'Ateneo.

Il PQA approva all'unanimità.

8. Proposte in seguito all'esito dell'Audit CdS Medicina e Chirurgia (sede CL)

La Presidente ricorda preliminarmente che il 13/05/2024 si è svolto l'audit del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia (sede CL), effettuato dal Nucleo di Valutazione e dal PQA. Il Prof. Fabio Massaro, componente del PQA coinvolto nell'audit, insieme alla Prof.ssa Plaia e alla Prof.ssa Ventimiglia del NdV, prende la parola. Molte delle criticità rilevate non sono direttamente attribuibili all'Ateneo, ma riguardano piuttosto le strutture e aspetti logistici riconducibili alla gestione del Consorzio.

La Presidente informa che il NdV sta elaborando una proposta, da condividere con il PQA, per gli OO GG. Tale proposta dovrà contenere raccomandazioni al fine di supportare e sollecitare le opportune e urgenti azioni di miglioramento del CdS in Medicina e Chirurgia sede di Caltanissetta, a medio e a lungo termine, così declinate:

- rendere più "trasparente" l'immatricolazione: pubblicare le graduatorie di immatricolazione delle sedi di PA e CL, con scorrimenti e passaggi e comunicare "ufficialmente" la sede di assegnazione;
- intervenire per migliorare l'efficienza delle procedure di "accesso" alle Segreterie Studenti;
- uniformare le modalità di svolgimento degli esami per insegnamenti omologhi delle sedi di PA e CL;
- aumentare l'offerta di ADO per gli studenti della sede di CL;
- migliorare il coordinamento dei moduli degli insegnamenti integrati;
- migliorare l'acustica delle aule delle sedi del centro (Palazzo Moncada e via Re d'Italia);
- installare il wi-fi in tutti gli spazi di Palazzo Moncada e via Re d'Italia;
- attivare convenzioni, coinvolgendo anche l'ERSU, con bar, ristoranti, supermercati, cinema al fine di migliorare il benessere e la qualità della vita studentesca e cittadina degli studenti;
- concordare con il comune di Caltanissetta corse aggiuntive di collegamento tra il centro della città e l'Ospedale, sede di svolgimento dei tirocini;
- concordare con il comune di Caltanissetta l'apertura pomeridiana prolungata della Biblioteca, per permettere agli studenti di utilizzare le sale lettura quale ulteriore spazio di fruizione e di vita comune;
- prevedere un servizio di guardiana/sorveglianza nelle sedi del centro (Palazzo Moncada e via Re d'Italia)



fino al termine delle lezioni al fine di migliorare la sicurezza degli studenti e del corpo docente;

- rafforzare il dialogo con il comune di Caltanissetta e con il Consorzio al fine di condividere e stimolare le necessarie azioni trasversali e complementari di supporto anche degli attori locali istituzionali e degli stakeholders a sostegno del buon andamento del corso e del miglioramento del benessere di vita degli studenti nel contesto universitario e cittadino.

Il PQA approva all'unanimità.

9. Attività preparatorie alla visita di accreditamento periodico ANVUR – AVA 3

La Presidente fornisce un aggiornamento sullo stato di avanzamento dei lavori.

- In data 01/07/24 è stato effettuato un incontro con il Direttore Generale e il personale tecnico-amministrativo di supporto per discutere i punti di attenzione che riguardano l'ambito A.
- Sono stati definiti presidi politici e amministrativi degli ultimi punti di attenzione della sede oggetto di autovalutazione.
- In data 08/07/24, la Presidente ha partecipato a un incontro con la prorettrice all'edilizia e il dirigente della rispettiva area per analizzare il lavoro svolto relativo all'autovalutazione dei PdA B.3.1 e B.3.2.
- Viene presentato il parere formulato dal gruppo di supporto AVA 3 per i PdA B2.1 e D.1. Dopo ampia discussione, la Presidente propone di inviare tali documenti ai referenti politici per ottenere la versione definitiva entro il 29/07/24.
- Si propone di effettuare una ricognizione dello stato di avanzamento di tutte le iniziative intraprese per l'accreditamento periodico della Sede e del CdS di UniPa, da sottoporre agli Organi di Governo.

Il PQA approva all'unanimità.

10. Varie ed eventuali.

Nessun punto integrato.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 13:30.

Il Segretario
Chiara Puccio

La Presidente
Stefana Milioto